

## **PREDLOG ZA PRIDOBITEV STATUSA V JAVNEM INTERESU**

Predlagatelj:

/ime pravne osebe/

---

Sedež:

/kraj, ulica, hišna številka/

---

Matična številka:

---

Davčna številka:

---

Telefon, telefaks, elektronski naslov:

---

Nepridobitna pravna oseba zasebnega prava na podlagi 30., 31. in 32. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11), 80. in 81. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 94/09 – odl. US, 4/10, 20/11, 100/11 - odl. US in 111/13) v zvezi s 107. členom Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS 16/08, 123/08, 8/11, 30/11 – odl. US, 90/12 in 111/13) vlaga zahtevek za pridobitev statusa v javnem interesu.

Področja kulturnih in drugih dejavnosti, na katerih pravna oseba pretežno deluje v javnem interesu in želi pridobiti status v javnem interesu:

---

Priloge:

1. poročilo o delu, iz katerega je razvidno izvajanje programov, projektov in drugih dejavnosti, ki jih je pravna oseba izvajala v javnem interesu v zadnjih dveh letih, in o porabi sredstev za njihovo doseganje,
2. sprejet program prihodnjega delovanja na teh področjih,
3. dokazila o rezultatih svojega delovanja (pomembnejši dosežki): npr. priporočila, recenzije oz. objave v strokovni literaturi, pomembnejši odzivi medijev, priznanja, nagrade itd.,
4. izjave:
  - izjava, da ustanovitelji oziroma člani niso pravne osebe javnega prava,
  - izjava zastopnika pravne osebe, da se strinja z vodenjem in obdelavo osebnih podatkov,
  - izjava, da niso pridobili statusa v javnem interesu na drugih področjih,
  - izjava, da izvajajo programe, ki so v pristojnosti več ministrstev, če izvajajo programe tudi na drugih področjih in želijo pridobiti predhodno soglasje drugih pristojnih ministrstev k odločbi (31. člen Zakona o društvih).

Pristojno ministrstvo pridobi na podlagi 32. člena Zakona o društvih v postopku podelitve statusa v javnem interesu podatke o registraciji, ustanoviteljih in zastopniku pravne osebe, kopijo veljavnega temeljnega oziroma ustanovitvenega akta pravne osebe, ki je v zbirki listin pristojnega registra, s spremembami, letni poročili pravne osebe za zadnji dve leti, za pravne osebe, katerih prihodki oziroma odhodki so v preteklem poslovnem letu presegli en milijon evrov, pa oceno revizorja.

## 1.1 Poročilo o delu za predpreteklo leto \_\_\_\_\_

POROČILO O PROGRAMIH, PROJEKTIH, KI JIH PREDLAGATELJ IZVAJA V JAVNEM INTERESU, PO PODROČJIH IN O PORABI SREDSTEV (32. člen Zakona o društvih)

PODROČJE KULTURNE DEJAVNOSTI: \_\_\_\_\_  
/npr. glasbeno/

NASLOV PROGRAMOV, PROJEKTOV, DEJAVNOSTI V JAVNEM INTERESU	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE	ZVRST PROGRAMA /npr. koncert, promocija, mednarodno sodelovanje, založništvo .../	PORABA SREDSTEV
1				
2				
3				
4				
5				
.				
				Skupaj:

## 1.2 Poročilo o delu za preteklo leto \_\_\_\_\_

POROČILO O PROGRAMIH, PROJEKTIH, KI JIH PREDLAGATELJ IZVAJA V JAVNEM INTERESU, PO PODROČJIH IN O PORABI SREDSTEV (32. člen Zakona o društvih)

PODROČJE KULTURNE DEJAVNOSTI: \_\_\_\_\_  
/npr. glasbeno/

NASLOV PROGRAMOV, PROJEKTOV, DEJAVNOSTI V JAVNEM INTERESU	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE	ZVRST PROGRAMA /npr. koncert, promocija, mednarodno sodelovanje, založništvo .../	PORABA SREDSTEV
1				
2				
3				
4				
5				
.				
				Skupaj:

Kratek opis oziroma utemeljitev:

- utemeljitev,
- ciljna populacija, ki so ji programi v javnem interesu namenjeni,
- število vseh članov oziroma število zaposlenih in drugih udeležencev pravne osebe in
- število ustvarjalcev oziroma sodelavcev pri programu,
- namen dejavnosti:
  - izvajanje kulturne dejavnosti,
  - združevanje poklicev oz. ukvarjanje s strokovnimi vprašanji,
  - izvajanje kulturne vzgoje in izobraževanja,
  - prispevanje k dostopnosti kulturnih dobrin,
  - prispevanje k razvoju kulturnih dejavnosti,
  - drugo \_\_\_\_\_.

## 2. Program prihodnjega delovanja za leto \_\_\_\_\_

### 2.1 PODROČJE KULTURNE DEJAVNOSTI:

NASLOV PROGRAMSKIH SKLOPOV, PROJEKTOV V JAVNEM INTERESU	DATUM IZVEDBE	KRAJ IZVEDBE	ZVRST PROGRAMA	OKVIRNA PORABA SREDSTEV PO DEJAVNOSTIH
1				
2				
3				
4				
5				
.				
				Skupaj:

### Pojasnilo:

Če pravna oseba izvaja več dejavnosti na različnih področjih in meni, da so te dejavnosti v javnem interesu, v poročilu o delu opredeli ta področja dejavnosti (npr. glasbene umetnosti, varstvo kulturne dediščine, druga področja dejavnosti) in našteje programe, projekte, ki jih je izvajala v javnem interesu v zadnjih dveh letih, in porabo sredstev. Prosimo, da poudarite pomembnejše dosežke. Vsi zneski so v evrih.

### 3. Dokazila o rezultatih svojega delovanja, npr.:

- pomembnejši odzivi medijev \_\_\_\_\_ OZ.
- publikacije \_\_\_\_\_ OZ.
- drugi nosilci besede, slike ali zvoka \_\_\_\_\_ OZ.
- recenzije oz. objave v strokovni literaturi \_\_\_\_\_ OZ.
- priporočila \_\_\_\_\_ OZ.
- priznanja \_\_\_\_\_ OZ.
- drugo \_\_\_\_\_.

### 4. Izjave:

4.1 Izjavljam, da se strinjam z vodenjem in obdelavo osebnih podatkov.

4.2 Izjavljam, da ustanovitelji oziroma člani niso pravne osebe javnega prava.

4.3 Izjavljam, da društvo oz. druga pravna oseba ni pridobila statusa v javnem interesu na drugih področjih.

4.4. Izjavljam, da društvo oz. druga pravna oseba izvaja programe, ki so v pristojnosti več ministrstev, če izvaja programe na drugih področjih, ki so v pristojnosti drugih ministrstev in želi pridobiti predhodno soglasje drugih pristojnih ministrstev k odločbi (31. člen Zakona o društvih).

DA

NE

4.5 Izjavljam, da so podatki resnični.

V/na, dne:

Podpis zastopnika pravne osebe

*Le fakultativno:*

\* FINANČNO POROČILO za leto \_\_\_\_

I. Prihodki:

a) Prihodki iz proračuna (skupaj):

- ministrstvo, pristojno za \_\_\_\_\_,
- drugo pristojno ministrstvo \_\_\_\_\_,
- javni sklad, javna agencija ipd. \_\_\_\_\_,
- sredstva iz evropskih skladov, druga evropska sredstva,
- financiranje lokalnih skupnosti \_\_\_\_\_,
- drugo (specificirati): \_\_\_\_\_.

b) Drugi prihodki (skupaj):

- članarine in prispevki članov,
- sponzorstva,
- donacije,
- drugi prostovoljni prispevki,
- prostovoljno delo,
- drugo (specificirati): \_\_\_\_\_.

Skupaj prihodki: \_\_\_\_\_.

II. Odhodki: stroški:

- programski materialni stroški (npr. blago in storitve za produkcijo, program, ipd.)
- splošni stroški delovanja (npr. uporaba prostorov in opreme, stroški tek. vzdrževanja, ipd.)
- stroški dela (stroški za plače zaposlenih, avtorski honorarji, ipd.)
- nagrade, priznanja,
- prostovoljno delo,
- stroški nakupa opreme in investicijskega vzdrževanja,
- drugo (specificirati): \_\_\_\_\_.

Skupaj odhodki: \_\_\_\_\_.

/Podpis zastopnika/