

Na podlagi tretjega odstavka 80. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23) minister za solidarno prihodnost izdaja

P R A V I L N I K **o koncesijah na področju dolgotrajne oskrbe**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje za pridobitev in opravljanje koncesije na področju dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem besedilu: DO) pod mejno vrednostjo za objavo javnega razpisa v Uradnem listu Evropske unije, dokazila o njihovem izpolnjevanju, možnost poznejšega izpolnjevanja določenih pogojev in način njihove izpolnitve.

2. člen

(1) Koncesija na področju DO se podeli za opravljanje javne službe DO pod mejno vrednostjo po četrtem odstavku 75. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: zakon).

(2) Koncedent je država oziroma občina.

(3) Koncesijo za opravljanje javne službe v DO v instituciji podeli ministrstvo, ki izvaja naloge koncedenta.

(4) Koncesijo za opravljanje javne službe v DO na domu podeli občina s soglasjem ministrstva.

(5) Koncesija se na podlagi javnega razpisa podeli pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku (v nadaljnjem besedilu: koncesionar), ki izpolnjuje pogoje po zakonu, koncesijskem aktu in na podlagi zakona izdanih podzakonskih predpisih.

3. člen

Razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje za pridobitev in opravljanje koncesije na področju DO:

1. je domača ali tuja pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, v Republiki Sloveniji registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije, oziroma je podružnica tuje pravne osebe za opravljanje te dejavnosti vpisana v register v Republiki Sloveniji,
2. izpolnjuje kadrovske, prostorske in tehnične pogoje ter standarde za opravljanje DO,
3. zagotavlja storitve DO, kot so opravljanje storitev pomoči pri osnovnih dnevni opravih, pomoči pri podpornih dnevni opravih, zdravstveni negi, vezani na osnovna dnevna opravila in storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti,
4. mu ni bilo s pravnomočno sodbo ali dokončno odločbo upravnega organa prepovedano opravljanje DO, socialne ali zdravstvene dejavnosti,
5. ima izdelan podroben program dela za opravljanje DO,
6. zagotavlja kakovostno in varno opravljanje storitev DO in
7. izkazuje finančno in poslovno sposobnost.

5. člen

Ponudnik v ponudbi navede številko odločbe in datum ter številko vpisa v register samostojnih podjetnikov posameznikov in pravnih oseb. Samostojnemu podjetniku posamezniku v tem primeru ne

glede na določbe 6. člena tega pravilnika ni potrebno revidirati računovodskih izkazov, če k temu sicer ni zavezan, in ni treba priložiti revizijskega poročila.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV IN OPRAVLJANJE KONCESIJE V INSTITUCIJI

6. člen

(1) Ponudnik mora za pridobitev koncesije za opravljanje DO v instituciji priložiti:

1. izjavo, da je pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, registriran pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije,
2. izjavo, da se strinja z razpisanimi pogoji in da dovoljuje, da se za namen javnega razpisa uporabljajo podatki, ki so razvidni iz dokumentacije, ki jo vodi pristojno ministrstvo za DO in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije,
3. organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom opravljanja DO zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi,
4. projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 22,
5. izjavo o lastništvu prostorov s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa s priloženo pogodbo o lastništvu ali izjavo o najemu objekta ali prostora s priloženo najemno pogodbo ali leasing pogodbo za objekt ali prostor za nedoločen čas z odpovednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnostih, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost,
6. projektno dokumentacijo za objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje tehničnih pogojev za opravljanje DO (uporabno dovoljenje po zakonu o graditvi objektov ali vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt, namenjen opravljanju DO ali najmanj gradbeno dovoljenje za objekt, namenjen opravljanju DO s projektom za gradbeno dovoljenje z vrisano razporeditvijo predvidene opreme),
7. program dela opravljanja DO in
8. bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 1 (enega) odstotka od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR.

(2) Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje tako, da prijavi priloži naslednja dokazila:

1. letne računovodske izkaze za obdobje zadnjih 3 let, od katerih morajo biti zadnji revidirani,
2. bonitetno informacijo AJPES, in sicer:
 - BON – 2 za gospodarske družbe,
 - BON – 2 za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ali
 - BON – 1/SP za samostojne podjetnike,
3. izjavo ponudnika o njegovi poslovni ustreznosti,
4. izjavo o posojilih, ki so bila najeta za graditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za opravljanje DO,
5. izjavo o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih ali izjavo, da hipoteka in druge stvarne pravice na teh objektih oziroma prostorih ne obstajajo,
6. izjavo o morebitnih drugih obveznostih.

(3) Kot zadnji računovodski izkazi za obdobje 3 let iz prve alineje prejšnjega odstavka se štejejo izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki sicer ureja pripravo letnih poročil.

(4) Kot zadnji revidirani računovodski izkazi se štejejo revidirani računovodski izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki ureja revidiranje letnih poročil. V primeru, da ponudnik ob zaključku zbiranja ponudb z revidiranimi računovodskimi izkazi za preteklo leto glede na roke v zakonodaji, ki ureja to področje, še ne razpolaga, pa se kot zadnji revidirani računovodski izkazi štejejo revidirani računovodski izkazi, ki se nanašajo na predpreteklo leto.

(5) Ponudnik, ki mora predložiti revidirane zadnje računovodske izkaze, mora priložiti tudi revizijsko poročilo z mnenjem pooblaščenega revizorja.

(6) Ne glede na določbo prve alineje drugega odstavka tega člena v primeru, da ponudnik posluje manj kot tri leta in da skladno s predpisi, ki urejajo pripravo in oddajo letnih računovodskih izkazov, do poteka dneva zaključka zbiranja ponudb ni zavezan k oddaji letnih računovodskih izkazov, teh ponudniku ni treba predložiti.

(7) Če je ponudnik v letu pred prijavo na razpis posloval z izgubo ali da izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred potekom roka za prijavo na razpis priložiti dokazilo, da je navedena izguba pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

7. člen

(1) Koncesija se lahko podeli tudi ponudniku DO v instituciji, ki v času razpisa še ne razpolaga s primernim objektom oziroma prostori za opravljanje DO. V tem primeru lahko ponudnik ne glede na določbo pete in šeste alineje prvega odstavka prejšnjega člena tega pravilnika namesto dokazil, navedenih v teh alinejah, priloži:

1. izjavo o lastništvu s podatki o nepremičnini po stanju iz zemljiškoknjižnega vpisa, ali izjavo o najemu objekta oziroma prostora in priloženo najemno pogodbo za objekt ali prostor, ki še ni primeren za opravljanje DO, ali izjavo o lastništvu stavbnega zemljišča oziroma izkazano stavbno pravico, če bo ponudnik DO opravljal v novozgrajenem objektu oziroma prostorih,
2. lokacijsko informacijo,
3. izjavo občine, v kateri se bo opravljala DO, da se strinja z namero ponudnika za opravljanje DO,
4. projektno dokumentacijo za nameravano gradnjo ali nedokončan objekt oziroma prostore, iz katere je razvidno izpolnjevanje tehničnih pogojev za opravljanje DO (najmanj idejni načrt in investicijski program),
5. projekcijo finančnega poslovanja za obdobje gradnje oziroma priprave objekta oziroma prostorov do začetka opravljanje DO v obliki izkaza denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 22 (z navedbo in dokazili o virih sredstev za dokončanje investicije),
6. terminski plan o poteku izvajanja investicije do začetka opravljanja DO,
7. izjavo ponudnika o predvidenem začetku opravljanja dejavnosti in
8. izjavo banke, da bo izdala bančno garancijo za dobro izvedbo posla v višini 1 (enega) odstotka od ocenjene vrednosti investicije, vendar ne več kot 65.000,00 EUR, z veljavnostjo pol leta po začetku opravljanja DO.

(2) Najemna pogodba iz prve alineje prejšnjega odstavka mora biti sklenjena za nedoločen čas z odpovednim rokom najmanj 1 leta ali za določen čas, ki ne sme biti krajši od trajanja zaprosene koncesije ali za določen čas za največje obdobje, ki ga dovoljujejo predpisi, ki urejajo stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, z možnostjo podaljšanja, če je najemodajalec država ali lokalna skupnost.

8. člen

Ponudnik DO v instituciji, ki na podlagi podeljene koncesije že opravlja DO, kot je predmet razpisane koncesije, lahko namesto dokazil iz prve, pete in šeste alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika v ponudbi priloži izjavo, da bo DO, ki je predmet razpisane koncesije, opravljal v prostorih, v katerih na podlagi pridobljene koncesije že opravlja DO ter, da mu prostorske možnosti v skladu s predpisi, ki urejajo tehnične pogoje za izvajalce DO, omogočajo opravljanje DO za več upravičencev.

9. člen

(1) Če se koncesija podeli ponudniku DO v instituciji iz 7. člena tega pravilnika, koncedent v odločbi o podelitvi koncesije določi rok, v katerem mora koncesionar izpolniti vse pogoje, in način, kako jih mora izpolniti. Pri tem upošteva določbe 6. člena tega pravilnika in pogoje, ki jih mora koncesionar izpolnjevati za opravljanje DO.

(2) Na zahtevo koncesionarja lahko koncedent podaljša rok, v katerem mora koncesionar izpolniti vse pogoje.

(3) Koncesionar mora v roku iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena koncedentu predložiti tudi poročilo o finančnem poslovanju za čas od zadnjih računovodskih izkazov, ki jih je predložil v prijavi na razpis, do začetka opravljanja DO, ki mora vsebovati najmanj:

- podatke o posojilih, ki so bila najeta za zgraditev ali rekonstrukcijo objektov oziroma prostorov za opravljanje DO,
- podatke o morebitnih hipotekah in drugih stvarnih pravicah na teh objektih oziroma prostorih in
- podatke o drugih morebitnih obveznostih.

(4) Poročilu iz prejšnjega odstavka mora koncesionar predložiti letne računovodske izkaze za navedeno obdobje, ki morajo biti revidirani.

Koncesionar mora predložiti tudi bonitetno informacijo AJPES, in sicer:

- BON – 2 za gospodarske družbe,
- BON – 2 za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ter
- BON – 1/SP za samostojne podjetnike.

(5) Če je koncesionar v predhodnem letu posloval z izgubo ali izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred začetkom opravljanja DO priložiti dokazilo, da je navedena izguba pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

(6) Če iz poročila izhaja, da finančno poslovanje koncesionarja v navedenem obdobju bistveno odstopa od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi, ali če je iz drugih finančnih razlogov mogoče utemeljeno sklepati, da koncesionar ne bo mogel opravljati DO, koncedent s potekom roka iz prvega oziroma drugega odstavka z odločbo odvzame koncesijo, razen če ta rok še podaljša.

III POGOJI ZA PRIDOBITEV IN OPRAVLJANJE KONCESIJE NA DOMU

10. člen

(1) Ponudnik mora za pridobitev koncesije za opravljanje DO na domu priložiti:

1. izjavo, da je pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, registriran pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije,
2. izjavo, da se strinja z razpisanimi pogoji in da dovoljuje, da se za namen javnega razpisa uporabljajo podatki, ki so razvidni iz dokumentacije, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za DO in da se po potrebi preverijo tudi pri pristojnem organu Republike Slovenije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisane koncesije,
3. organizacijsko shemo s prikazanim številom in strukturo predvidenih zaposlenih, s podatki o njihovi izobrazbi ter svojo in njihove izjave, iz katerih je razvidno, da jih bo oziroma se bodo zaposlili pri koncesionarju ali organizacijsko shemo s prikazanimi predvidenimi zaposlenimi in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ter izjavo ponudnika, da bo pred začetkom opravljanja DO zaposlil izvajalce v skladu s standardi in normativi,
4. projekcijo finančnega poslovanja za petletno obdobje z izkazom denarnih tokov v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 22 in
5. program dela opravljanja DO.

(2) Občina lahko zahteva bančno garancijo za resnost ponudbe.

Finančno in poslovno sposobnost ponudnik izkazuje tako, da prijavi priloži naslednja dokazila:

1. letne računovodske izkaze za obdobje zadnjih 3 let, od katerih morajo biti zadnji revidirani,
2. bonitetno informacijo AJPES, in sicer:
 - BON – 2 za gospodarske družbe,
 - BON – 2 za pravne osebe javnega prava in zasebnega prava ali
 - BON – 1/SP za samostojne podjetnike,
3. izjavo ponudnika o njegovi poslovni ustreznosti,
4. izjavo o morebitnih drugih obveznostih.

(3) Kot zadnji računovodski izkazi za obdobje 3 let iz prve alineje prejšnjega odstavka se štejejo izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki sicer ureja pravo letnih poročil.

(4) Kot zadnji revidirani računovodski izkazi se štejejo revidirani računovodski izkazi, s katerimi ponudnik razpolaga na dan zaključka zbiranja ponudb v skladu z zakonodajo, ki ureja revidiranje letnih poročil. V primeru, da ponudnik ob zaključku zbiranja ponudb z revidiranimi računovodskimi izkazi za preteklo leto glede na roke v zakonodaji, ki ureja to področje, še ne razpolaga, pa se kot zadnji revidirani računovodski izkazi štejejo revidirani računovodski izkazi, ki se nanašajo na predpreteklo leto. Ponudnik, ki mora predložiti revidirane zadnje računovodske izkaze, mora priložiti tudi revizijsko poročilo z mnenjem pooblaščenega revizorja.

(5) Ne glede na določbo prve alineje tretjega odstavka tega člena v primeru, da ponudnik posluje manj kot tri leta in da skladno s predpisi, ki urejajo pripravo in oddajo letnih računovodskih izkazov do poteka dneva zaključka zbiranja ponudb ni zavezan k oddaji letnih računovodskih izkazov, teh ponudniku ni treba predložiti.

(6) Če je ponudnik v letu pred prijavo na razpis posloval z izgubo ali da izkazuje izgubo iz preteklih let v zadnjem izkazu bilance stanja, mora pred potekom roka za prijavo na razpis priložiti dokazilo, da je navedena izguba pokrita (sklep organa upravljanja in listinski dokaz o pokritju in viru sredstev za pokritje izgube).

IV. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-1/2024/1
Ljubljana, dne 12. januarja 2024
EVA 2024-2720-0001

Simon Maljevac
minister
za solidarno prihodnost