

Na podlagi desetega odstavka 39.a člena Zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/20 – ZIUZEOP, 142/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 82/21, 178/21 – odl. US in 125/22) minister za zdravje izdaja

PRAVILNIK
o nagradi in povračilu stroškov članom strokovne skupine

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa merila za izračun višine nagrade in višino povračila stroškov za delo članom strokovne skupine ter pogoje in postopek za izplačilo.

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. POGOJI ZA IZPLAČILO

3. člen

Člani strokovne skupine so upravičeni do nagrade in povračila prevoznih stroškov za delo v skladu s tem pravilnikom, če delo opravijo izven svojega rednega delovnega časa oziroma za delo po tem pravilniku niso plačani od svojega delodajalca in jim ta ne povrne stroškov za delo.

4. člen

Podlaga za izplačilo nagrade in povračila stroškov za delo je pogodba, ki jo sklene minister, pristojen za zdravje, s članom strokovne skupine.

III. NAGRADA

5. člen

(1) Nagrada pripada za:

- pripravo strokovne ocene in
- spremljanje in koordinacija ukrepov v obdobju, za katerega velja predpis, ki odreja ukrepe, o čemer strokovna skupina pripravi, obrazloži in sprejme pisni dokument o ovrednotenju strokovne ocene iz prejšnje alineje tega odstavka tako, da potrdi strokovno oceno, jo spremeni ali dopolni (v nadaljnjem besedilu: dopolnitev strokovne ocene).

6. člen

(2) Članu za pripravo strokovne ocene pripada nagrada v višini 300 eur, za dopolnitev strokovne ocene pa 150 eur.

(3) Član strokovne skupine poroča o opravljenem delu v skladu prejšnjim členom tega pravilnika v roku 15 dni od priprave strokovne ocene oziroma priprave dopolnitve strokovne ocene.

IV. POVRAČILO STROŠKOV DELA

7. člen

Prevozni stroški se priznajo v neto znesku.

8. člen

(1) Povračilo prevoznih stroškov obsega stroške, ki jih ima član strokovne skupine, če je zaradi opravljanja dela potoval v drug kraj, pri čemer lahko zahteva povračilo za stroške povezane z uporabo:

- lastnega avtomobila (kilometrina, parkirina),
- javnega prevoza (npr. avtobus, vlak).

(2) Za potovanje v drug kraj se šteje, če poteka delo strokovne skupine, ki zahteva fizično prisotnost člana strokovne skupine, izven kraja kjer ima član stalno ali začasno prebivališče. Član strokovne skupine je upravičen do izplačila prevoznih stroškov največ do razdalje med krajem, kjer je opravil delo, in krajem, kjer ima stalno oziroma začasno prebivališče, in sicer za obe smeri potovanja.

(3) Kilometrina za uporabo lastnega avtomobila v službene namene se obračuna v višini, kot jo določa zakon, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov.

(4) Član strokovne skupine je upravičen do povračila prevoznih stroškov na podlagi dokazil (npr. vozovnica, račun za parkirino, izjava člana o upravičenosti izplačila nagrade za delo in povračila prevoznih stroškov).

(5) Če je član strokovne skupine za potovanje uporabil javno prevozno sredstvo, do povračila kilometrine ni upravičen.

(6) Član strokovne skupine podpiše Izjavo člana o upravičenosti do izplačila nagrade in povračila prevoznih stroškov po pogodbi iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(7) Za določitev relacij za obračun kilometrine se uporablja spletna aplikacija <http://zemljevid.najdi.si/> - najkrajša varna pot.

V. POSTOPEK ZA IZPLAČILO NAGRADE IN POVRAČILA POTNIH STROŠKOV

9. člen

Član strokovne skupine posreduje ministrstvu, pristojnemu za zdravje, zahtevek za izplačilo nagrade in povračilo potnih stroškov iz Priloge 1.

VI. KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-252/2022
Ljubljana, dne 3. januarja 2023
EVA 2022-2711-0126

Danijel Bešič Loredan
minister za zdravje

**IZJAVA ČLANA O UPRAVIČENOSTI DO IZPLAČILA
NAGRADE IN POVRAČILA PREVOZNIH STROŠKOV PO POGODBI**

Ime in priimek upravičenca/ke: _____

Datum in kraj dela oziroma sestanka: _____

Spodaj podpisani/-a izjavljam, da sem:

1) delal/a oziroma se udeležil/a sestanka izven rednega delovnega časa in uveljavljam izplačilo nagrade in prevoznih stroškov po pogodbi (*obkroži*):

- od delodajalca (naziv in naslov delodajalca) _____, do kraja sestanka.
- od stalnega oziroma začasnega bivališča, to je _____ (*naslov*), do kraja sestanka.

2) delal/a oziroma se udeležil/a sestanka v službenem času in ne uveljavljam izplačila nagrade in prevoznih stroškov po pogodbi (*obkroži*).

V _____, dne _____

Podpis : _____