

Na podlagi četrtega odstavka 50. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K
o dokumentaciji pri državnem prostorskem načrtovanju

1. SKUPNE DOLOČBE

1.1 Vsebina pravilnika

1. člen
(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa podrobnejšo vsebino, digitalno in analogno obliko ter način priprave državnega prostorskega načrta (v nadaljnjem besedilu: DPN), uredbe o najustreznejši varianti, državnega prostorskega ureditvenega načrta ter spremljajočega gradiva državnega prostorskega izvedbenega akta in druge dokumentacije, ki se pripravi pri državnem prostorskem načrtovanju.

(2) Spremljajoče gradivo državnega prostorskega izvedbenega akta iz prejšnjega odstavka je:

- poročilo o sodelovanju z javnostjo,
- strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve državnega prostorskega izvedbenega akta, vključno s študijo variant in predlogom najustreznejše variante,
- mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev državnega prostorskega izvedbenega akta ter
- povzetek za javnost.

(3) Druga dokumentacija iz prvega odstavka tega člena je:

- pobuda za državno prostorsko načrtovanje,
- analiza smernic ter podatkov in usmeritev nosilcev urejanja prostora, občin ter predlogov javnosti (v nadaljnjem besedilu: analiza smernic),
- načrt sodelovanja javnosti,
- časovni načrt,
- pobuda za delni združen postopek,
- analiza podatkov in projektnih pogojev mnenjedajalcev, občin in morebitnih predlogov javnosti (v nadaljnjem besedilu: analiza podatkov in pogojev),
- dokumentacija za pripravo državnega prostorskega ureditvenega načrta.

1.2 Skupne določbe o dokumentaciji pri državnem prostorskem načrtovanju

2. člen
(oblika dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju)

(1) Digitalna oblika dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju je določena s tehničnimi pravili, ki so kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

(2) Analogna oblika državnega prostorskega izvedbenega akta in druge dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju se v vseh fazah priprave izdela na obstojnem, svetlobno odpornem papirju velikosti formata A4, kjer so grafične vsebine, večje od formata A4, zložene na ta format ter zvezane tako, da ni mogoče dodajati ali odvzemati listov.

(3) Dokumentacija pri državnem prostorskem načrtovanju se na naslovnici opremi z:

- nazivi pobudnika državnega prostorskega načrtovanja ali pobudnika izdelave dokumentacije za izdajo celovitega dovoljenja, pripravljavca in izdelovalca; v postopku priprave DPN se navede tudi naziv investitorja, če je ta znan;
- nazivom prostorske ureditve državnega pomena in postopka, v katerem se dokumentacija pripravi,
- nazivom vrste dokumentacije v postopku državnega prostorskega načrtovanja,

- številko projekta ali dokumentacije in identifikacijska številka državnega prostorskega izvedbenega akta, pod katero se ta akt vodi v PIS, ter
- datumom izdelave.

(4) Državni prostorski izvedbeni akti vsebujejo tudi notranje naslovne liste, ki vsebujejo:

- podatke o odgovornem vodji izdelave državnega prostorskega izvedbenega akta, članih interdisciplinarne skupine strokovnjakov in o morebitnih podizvajalcih in sodelavcih, z njihovimi podpisi, ter
- kazalo vsebine.

(5) Druga dokumentacija pri državnem prostorskem načrtovanju iz tretjega odstavka prejšnjega člena vsebuje notranje naslovne liste, ki vsebujejo:

- podatke o odgovornem vodji izdelave dokumentacije, če je imenovan, sicer pa podatke o avtorju izdelave dokumentacije in o morebitnih podizvajalcih in sodelavcih, z njihovimi podpisi, ter
- kazalo vsebine.

(6) Vsak prikaz grafičnega dela dokumentacije se v spodnjem desnem kotu opremi z naslednjimi podatki:

- številka prikaza,
- naziv državnega prostorskega izvedbenega akta, v postopku priprave katerega je bila dokumentacija izdelana, ter identifikacijska številka, pod katero se ta akt vodi v PIS,
- naziv prikaza (situacije, prerezi, pogledi ipd.) in morebitnega podnaslova,
- legenda prikazanih sestavin,
- orientacija grafičnega izrisa,
- oznaka merila,
- datum izdelave faze postopka priprave DPN ter
- datum izdaje certifikata geodetskega načrta in številka geodetskega načrta.

(7) Ta člen velja za vso dokumentacijo pri državnem prostorskem načrtovanju, če ta pravilnik ne določa drugače.

(8) Naročnik za naročilo dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju pripravi projektno nalogo in jo pred izvedbo naročila uskladi s pripravljavcem.

3. člen **(povzetek za javnost)**

(1) Skupaj z državnim prostorskim izvedbenim aktom, ki se javno objavi v prostorskem informacijskem sistemu (v nadaljnjem besedilu: PIS), se javnost seznani tudi z njegovim povzetkom.

(2) Povzetek za javnost se v skladu s tem pravilnikom pripravi tudi v drugih primerih vključevanja javnosti.

(3) Povzetek za javnost pregledno in razumljivo na tekstualen in grafičen način predstavi načrtovane prostorske ureditve, njihovo območje v širšem prostoru, namen državnega prostorskega načrtovanja in fazo postopka. Vsebina se prilagodi njegovemu namenu in fazi postopka, izdela pa se v formatu A3. Podrobnejša oblika povzetka za javnost je določena v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

4. člen **(načrt sodelovanja javnosti)**

(1) Načrt sodelovanja javnosti vsebuje najmanj:

- naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in petega odstavka 2. člena tega pravilnika,
- seznam strokovne in druge javnosti, ki jih načrtovane prostorske ureditve potencialno zadevajo;
- načrtovane aktivnosti, povezane z obveščanjem in sodelovanjem javnosti, vključno s podatki o kraju in okvirnem časovnem poteku teh aktivnosti v posameznih fazah postopka in eventualno v postopkih, ki sledijo;
- dokumentacija oziroma faze postopka, v kateri se pripravi povzetek za javnost;

- kontaktne podatke nosilcev posameznih aktivnosti.

(2) Načrt sodelovanja javnosti vsebuje tudi opis opravljenih aktivnosti, povezanih z obveščanjem in sodelovanjem javnosti, izvedenih pred postopkom državnega prostorskega načrtovanja.

5. člen **(časovni načrt)**

(1) Časovni načrt vsebuje najmanj:

- posamezne faze postopka državnega prostorskega načrtovanja in eventualnih postopkov ter odločitev, ki sledijo;
- bistvene mejnike in okvirne roke za njihovo izvedbo;
- nosilce posameznih aktivnosti;

(2) Časovni načrt se opreми z naslednjimi podatki:

- naziv državnega prostorskega izvedbenega akta in navedba načrtovane prostorske ureditve državnega pomena;
- identifikacijska številka, pod katero se državni prostorski izvedbeni akt vodi v PIS;
- vrsta dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju in faza postopka;
- datum izdelave.

6. člen **(strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve državnega prostorskega izvedbenega akta, ter metode za vrednotenje in primerjavo variant)**

(1) Pri državnem prostorskem načrtovanju se izdelajo najmanj naslednje strokovne podlage:

- idejne strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev v skladu s 7. členom tega pravilnika,
- študija variant s predlogom najustreznejše variante v skladu s 10. do 17. členom tega pravilnika,
- če se izvede celovita presoja vplivov na okolje, okoljsko poročilo v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva okolja,
- če se izvede presoja vplivov na okolje, poročilo o vplivih na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo področje varstva okolja.

(2) Pri državnem prostorskem načrtovanju se za vrednotenje in primerjavo variant uporabljajo naslednje metode:

- analiza prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti (SWOT analiza),
- analiza vplivov,
- analiza stroškov in koristi,
- analiza tveganj,
- analiza občutljivosti,
- multikriterijska analiza in
- druge primerne metode, ki upoštevajo pravila stroke in posebnosti posameznega področja.

7. člen **(idejna strokovna rešitev načrtovanih prostorskih ureditev)**

(1) Za načrtovano prostorsko ureditev ter spremljajoče in funkcionalno povezane prostorske ureditve (v nadaljnjem besedilu: načrtovane prostorske ureditve) se izdelajo idejne strokovne rešitve, ki so podlaga za izdelavo pobude za državno prostorsko načrtovanje, študije variant in državnega prostorskega izvedbenega akta.

(2) Idejna strokovna rešitev je arhitekturna, urbanistična, gradbeno-tehnična, krajinsko-arhitekturna in druga rešitev, s katero se v skladu s pravili stroke glede na namen, vrsto, velikost, zmogljivost, predvidene vplive in druge značilnosti načrtovanih prostorskih ureditev ter glede na fazo postopka določijo njihove lokacijske, funkcionalne, tehnične in oblikovne značilnosti.

(3) Obdelava in podrobnost idejne strokovne rešitve se stopnjuje in prilagaja razpoložljivim podatkom in ostalim strokovnim podlagam ter mora omogočati preverjanje izvedljivosti oziroma ustreznosti načrtovanih prostorskih ureditev v posameznih fazah postopka. Idejne strokovne rešitve morajo

vsebovati tudi rešitve oziroma ukrepe namenjene izvedbi in obratovanju načrtovanih prostorskih ureditev in njihovo območje.

2. DOKUMENTACIJA PRI DRŽAVNEM PROSTORSKEM NAČRTOVANJU

2.1 Dokumentacija v postopku DPN

8. člen

(vsebina in oblika pobude za državno prostorsko načrtovanje)

(1) Pobuda za državno prostorsko načrtovanje vsebuje naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in petega odstavka 2. člena tega pravilnika, ter tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del pobude za državno prostorsko načrtovanje vsebuje:

1. uvodna pojasnila, ki vsebujejo:
 - obrazložitev predmeta in namena pobude,
 - opredelitev načrtovanih prostorskih ureditev in njihovih ciljev,
 - opis razlogov za načrtovanje prostorskih ureditev in opredelitev njihovih razvojnih možnosti,
 - utemeljitev v prostorskih strateških aktih in razvojnih dokumentih s področja, s katerega je pobuda podana,
 - podatke o predhodno izvedenem prostorskem načrtovanju, okoljskih presojah ali drugih odločitvah in usmeritvah, povezanih z načrtovanimi prostorskimi ureditvami, ter analizo predhodno izdelane dokumentacije,
 - podatek, ali so načrtovane prostorske ureditve predmet meddržavne pogodbe ter
 - podatek, ali sta investitor priprave državnega prostorskega izvedbenega akta oziroma investitor izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev uporabnik sredstev javnih financ;
2. analizo stanja prostora na podlagi podatkov iz prikaza stanja prostora;
3. opredelitev in obrazložitev variant načrtovanih prostorskih ureditev, njihovih območij ter možnosti, omejitev in pričakovanih problemov pri umeščanju v prostor;
4. opredelitev vrednostnega obsega stroškov in predstavitev pričakovanih koristi za vse variante, ki vsebuje:
 - okvirno oceno stroškov priprave dokumentacije pri državnem prostorskem načrtovanju s predvidenimi viri financiranja,
 - okvirno oceno celotne investicijske vrednosti vsake variante, ter predstavitev predvidenih virov financiranja,
 - informacijo o ekonomski upravičenosti projekta;
5. usmeritve in priporočila za nadaljevanje postopka, ki jih je mogoče podati v tej fazi;
6. seznam vseh upoštevanih smernic, uporabljenih razpoložljivih podatkov in strokovnih podlag z navedbo virov in njihovega datuma.

(3) Grafični del pobude za državno prostorsko načrtovanje vsebuje:

- prikaz variant načrtovanih prostorskih ureditev z območjem na podatkih iz prikaza stanja prostora;
- prikaz možnosti, omejitev in pričakovanih problemov pri umeščanju v prostor (osnutek problemske karte).

(4) Pobudi za državno prostorsko načrtovanje se priloži najmanj:

- osnutek načrta sodelovanja javnosti,
- osnutek časovnega načrta,
- sklep o potrditvi dokumentacije, če je investitor uporabnik sredstev javnih financ, ter
- povzetek za javnost.

(5) Če se ministrstvo, pristojno za celovito presojo vplivov na okolje, zaprosi za mnenje glede obveznosti celovite presoje vplivov na okolje, mora pobuda vsebovati tudi podatke, ki jih glede namere o pripravi plana določajo predpisi, ki urejajo področje varstva okolja.

(6) Če se pobuda za državno prostorsko načrtovanje nanaša na investicijski projekt v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance, v skladu s temi predpisi načrtovane prostorske ureditve štejejo za investicijo in pobuda za državno prostorsko načrtovanje lahko šteje najmanj za dokument identifikacije investicijskega projekta, mora pobuda v opredelitvi vrednostnega obsega stroškov in predstaviti pričakovanih koristi za vse variante vsebovati tudi:

- okvirno oceno celotne investicijske vrednosti vsake variante, vključno z izdatki za spremljajoče ureditve in ukrepe, in sicer na podlagi analize vrednosti že izvedenih primerljivih investicij ali drugih verodostojnih izhodišč,
- okvirno oceno investicijske vrednosti ostalih etap izvedbe skupaj s predvidenimi viri financiranja, če je na podlagi razpoložljivih podatkov to mogoče, in
- opredelitev drugih elementov investicije, skupaj z informacijo o pričakovani stopnji izrabe zmogljivosti;

9. člen

(vsebina in oblika analize smernic)

(1) Analiza smernic vsebuje naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in petega odstavka 2. člena tega pravilnika, ter tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del analize smernic vsebuje:

1. uvodna pojasnila, ki vsebujejo:
 - obrazložitev predmeta in namena analize smernic,
 - opredelitev načrtovanih prostorskih ureditev in njihovih ciljev,
2. seznam upoštevanih oziroma pridobljenih smernic, njihovih eventualnih dopolnitev ter podatkov in usmeritev nosilcev urejanja prostora s podatki o njihovi izdaji;
3. seznam pridobljenih predlogov in pripomb javnosti, s podatki o njihovi podaji;
4. pojasnila glede upoštevanja smernic ter podatkov in usmeritev nosilcev urejanja prostora;
5. pojasnila glede upoštevanja predlogov javnosti;
6. seznam potrebnih strokovnih podlag in manjkajočih podatkov ter predlog obsega s tem povezanih nalog;
7. seznam vseh deležnikov, ki bi jih bilo treba v postopek še vključiti;
8. ugotovitve o nasprotujočih si javnih interesih, ugotovljenih v območju načrtovanja prostorskih ureditev;
9. opredelitev do variant iz pobude, in sicer:
 - predstavitev spremenjenih ali dopolnjenih variant, ki so na podlagi analize podatkov in usmeritev ocenjene kot izvedljive ali neizvedljive;
 - opredelitev variant, ki se na podlagi analize podatkov in usmeritev izločijo kot neizvedljive oziroma opredelitev neizvedljive variante, za katero bi bilo treba izvesti postopek odločanja o načinu razrešitve nasprotja javnih interesov v skladu s predpisi, ki urejajo urejanje prostora;
10. predlogi za potrebne optimizacije ter usmeritve in priporočila za nadaljevanje postopka.

(3) Grafični del analize podatkov in usmeritev vsebuje:

- prikaz variant načrtovanih prostorskih ureditev z območjem na podatkih iz prikaza stanja prostora in
- prikaz območij nasprotujočih si interesov (problemska karta) za posamezne variante.

(4) Analizi podatkov in usmeritev se priložijo najmanj:

- smernice ter podatki in usmeritve nosilcev urejanja prostora ter akti projektne skupine, ki so bili izdani,
- predlogi in pripombe javnosti,
- načrt sodelovanja javnosti in časovni načrt, če ju je treba dopolniti.

(5) Če se dopolnijo smernice, podatki oziroma usmeritve ali akti projektne skupine, se analiza smernic dopolni.

10. člen

(študija variant in predlog najustreznejše variante)

(1) Namen študije variant je obravnava in usklajitev različnih potreb, javnih interesov in koristi razvoja z javnimi interesi in koristmi na področjih varstva okolja, varovanja zdravja ljudi, ohranjanja narave in kulturne dediščine, upravljanje z naravnimi viri, obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (v nadaljnjem besedilu: varstveni javni interesi).

(2) Vsebina študije variant so variante, njihovo vrednotenje s prostorsko-družbenega, varstvenega, funkcionalnega in ekonomskega vidika in ocena njihove sprejemljivosti v lokalnem okolju. Pri vrednotenju se v vsakem vidiku obravnavajo bistvene vsebine za načrtovane prostorske ureditve. Posamezni vpliv se vrednoti le v enem vidiku in se ne sme podvajati.

(3) Rezultat študije variant je:

- predlog najustrežnejše variante načrtovanih prostorskih ureditev z območjem,
- predlog potrebnih optimizacij najustrežnejše variante in usmeritve v nadaljevanju postopka ter
- predlog omejitev izvajanja občinskih prostorskih izvedbenih aktov na območju ali delu območja oziroma dopustnih posegov v območju najustrežnejše variante, če gre za združen postopek in so taki ukrepi potrebni.

11. člen

(izdelava variant)

(1) Za vsako varianto se na podlagi analize podatkov in usmeritev izdela enakovredno podrobno obdelana idejna strokovna rešitev načrtovanih prostorskih ureditev v natančnosti merila najmanj 1 : 5.000, ki vsebuje tudi:

- opredelitev in opis rešitev za zmanjšanje ali preprečitev negativnih vplivov na okolje in druge ukrepe (npr. potrebne rušitve objektov, bistvene prilagoditve gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ipd.),
- oceno vseh stroškov izvedbe, vključno s stroški nepredvidenih del in stroški, povezanimi s tveganji pri izvedbi (kot posledica tveganosti ukrepa, geoloških in hidroloških razmer, zahtevnost tehnologije gradnje ipd.), ter
- oceno potrebnega časa gradnje in možnosti etapne gradnje.

(2) Vsem idejnim strokovnim rešitvam se na podlagi tehničnih in tehnoloških pogojev določi območje, namenjeno izvedbi in obratovanju načrtovanih prostorskih ureditev.

(3) Idejne strokovne rešitve in njihova območja se v postopku priprave študije variant dopolnjujejo v skladu z ugotovitvami vrednotenja.

12. člen

(vrednotenje s prostorsko-družbenega vidika)

Pri vrednotenju s prostorsko-družbenega vidika se obravnavajo bistvene prostorske, družbene in razvojne vsebine za načrtovane prostorske ureditve, kakor npr.:

- vplivi na regionalni razvoj: povezanost regionalnih središč z državnim središčem in večjimi središči sosednjih držav, medsebojna povezanost regionalnih središč, območja regionalne in nacionalne prepoznavnosti, prostorske ureditve regionalnega pomena, razvitost naselij (opremljenost z gospodarsko javno infrastrukturo, z državnimi funkcijami, z gospodarskimi conami regionalnega pomena in družbeno infrastrukturo, stanovanjskimi območji), razvitost podeželja (opremljenost z gospodarsko javno infrastrukturo, gospodarskimi conami, dostopnost) ipd.,
- socialni vidik: vpliv na dostope do institucij (šol, vrtcev, bolnišnic, druge družbene infrastrukture ipd.), vpliv na stopnjo brezposelnosti (analiza zaposlenih po posameznih variantah ter vpliva na zaposlovanje z vidika socialne strukture družbe) ipd.,
- razvoj dejavnosti: vpliv na razporeditev dejavnosti in poselitev (gospodarske dejavnosti, gospodarska javna infrastruktura, stanovanja, storitve, družbene dejavnosti, šport in rekreacija, turizem, prostočasne dejavnosti, pridobivanje mineralnih surovin, kmetijstvo, gozdarstvo, upravljanje z vodami, energetika ipd.),
- fizične in morfološke značilnosti: povezave v prostoru, strukturne značilnosti naselja, naselja in njihov (fizični) razvoj, krajina (krajinska zgradba) ipd.,
- kulturne značilnosti prostora: kakovost bivalnega okolja, kulturna dediščina, zaznavne značilnosti prostora ipd., oziroma
- druge, za vrednotenje načrtovanih prostorskih ureditev bistvene vsebine.

13. člen **(vrednotenje z varstvenega vidika)**

(1) Vrednotenje z varstvenega vidika se opravi z okoljskim poročilom v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja oziroma ohranjanje narave (v nadaljnjem besedilu: okoljsko poročilo), katerega obseg in vsebina se prilagodi načrtovanim prostorskim ureditvam.

(2) Če celovite presoje vplivov na okolje oziroma presoje sprejemljivosti ni treba izvesti, se vrednotenje z varstvenega vidika opravi ob smiselnem upoštevanju vsebine okoljskega poročila.

14. člen **(vrednotenje s funkcionalnega vidika)**

Pri vrednotenju s funkcionalnega vidika se obravnavajo bistvene funkcionalno tehnološke vsebine za načrtovane prostorske ureditve, kot npr.:

- zahtevnost gradnje (tehnološki pogoji gradnje, organizacija gradbišča ipd.),
- čas in etapnost gradnje,
- učinkovitost obratovanja (prometna, energetska, transportno-organizacijska, zaščitna ipd.),
- varnost obratovanja (prometna varnost, medsebojni vplivi prostorskih ureditev, možnosti poškodb ipd.),
- tveganje obratovanja (pričakovana razsežnost posledic nesreč pri obratovanju na naravno in grajeno okolje, zdravje ljudi ipd.), oziroma
- druge, za načrtovane prostorske ureditve bistvene vsebine.

15. člen **(vrednotenje z ekonomskega vidika)**

(1) Vrednotenje z ekonomskega vidika temelji na finančni in ekonomski analizi, kjer se izdelajo pripadajoči izračuni za ugotavljanje učinkovitosti in presojo upravičenosti variant.

(2) Pri vrednotenju z ekonomskega vidika se obravnavajo bistvene ekonomske vsebine za načrtovane prostorske ureditve:

- analiza variant načrtovanih prostorskih ureditev z oceno investicijskih stroškov, ter ocenjene koristi za ekonomsko dobo investicije;
- okvirni časovni načrt izvedbe investicije z dinamiko investiranja;
- okvirna finančna konstrukcija;
- izračun finančnih in ekonomskih kazalnikov (doba vračanja investicijskih sredstev, neto sedanja vrednost, interna stopnja donosnosti, relativna neto sedanja vrednost in količnik relativne koristnosti) ter opis tistih stroškov in koristi, ki jih ni mogoče ovrednotiti z denarjem;
- analiza tveganja z opredelitvijo in upoštevanjem kritičnih danosti v prostoru, pogojev gradnje in drugih pričakovanih problemov pri gradnji in obratovanju investicije (npr. tveganost ukrepa – geološke in hidrološke razmere, potrebne rušitve objektov, njihov obseg in število, promet med gradnjo, zahtevnost gradnje, čas gradnje, etapnost gradnje ipd.);
- druge obvezne vsebine, ki jih za predinvesticijsko zasnovo določajo predpisi, ki urejajo javne finance, če se v skladu s temi predpisi študija variant nanaša na investicijski projekt, načrtovane prostorske ureditve štejejo za investicijo in študija variant šteje za predinvesticijsko zasnovo.

16. člen **(ocena sprejemljivosti variant v lokalnem okolju)**

Variante se ocenijo glede sprejemljivosti načrtovanih prostorskih ureditev v lokalnem okolju. Pri oceni se upoštevajo izvedene aktivnosti iz načrta sodelovanja javnosti in njihovi rezultati, podani predlogi in pripombe javnosti ter stališča do teh predlogov in pripomb.

17. člen **(vsebina in oblika študije variant)**

- (1) Študija variant vsebuje:
- naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in petega odstavka 2. člena tega pravilnika,
 - določitev variant,
 - vrednotenje in primerjavo variant po vidikih iz 12. do 16. člena tega pravilnika ter
 - predlog najustreznejše variante.
- (2) Določitev variant vsebuje:
- obrazložitev, ki vsebuje predmet in namen študije variant, opredelitev načrtovanih prostorskih ureditev in njihovih ciljev ter kratko kronologijo dotedanjega postopka;
 - opis in prikaz obravnavanih variant z območji;
 - seznam vseh upoštevanih strokovnih podlag z navedbo virov in njihovega datuma.
- (3) Vrednotenje in primerjava variant vsebuje:
1. predstavitev in obrazložitev metod, uporabljenih za vrednotenje po posameznih vidikih, in metod, uporabljenih za sintezno vrednotenje in medsebojno primerjavo variant;
 2. vrednotenje in primerjava variant po vseh vidikih;
 3. sintezno vrednotenje, ki vsebuje:
 - opis in obrazložitev prednosti in slabosti posameznih variant po vsebinah za vrednotenje, vključno z opredelitvijo stopnje uresničitve ciljev,
 - predstavitev ključnih meril, upoštevanih pri izboru predloga najustreznejše variante, in utemeljitev njihove pomembnosti,
 - sintezno vrednotenje variant z zaključnimi ugotovitvami in opredelitev predloga najustreznejše variante z utemeljitvijo ter
 - obrazložitev predloga glede na sintezno vrednotenje in sprejemljivost v lokalnem okolju;
 4. prikaz z zbirno karto vseh primerjanih variant z območjem v primernem merilu na topografski geodetski podlagi in po potrebi druge prikaze, ki so pomembni z vidika utemeljitve predloga najustreznejše variante.
- (4) Predlog najustreznejše variante vsebuje:
1. tekstualni del, ki obsega:
 - opis predloga najustreznejše variante načrtovanih prostorskih ureditev in njenega območja,
 - predloge potrebnih optimizacij in usmeritve za nadaljevanje postopka ter
 - obrazložitev predloga glede na sintezno vrednotenje in sprejemljivost v lokalnem okolju;
 2. grafični del, ki obsega:
 - prikaz predloga najustreznejše variante in njenega območja na topografski geodetski podlagi s podatki iz prikaza stanja prostora, in ločeno s podatki o mejah zemljiških parcel in parc.št., ter
 - druge prikaze, ki so glede na vrsto načrtovanih prostorskih ureditev in glede na posebnosti prostora, v katerem se načrtuje, potrebni (npr. vzdolžni oziroma prečni profili, značilni pogledi, fotomontaže ipd.).
- (5) Študiji variant se priloži najmanj:
- načrt sodelovanja javnosti;
 - analiza smernic z akti projektne skupine, ki so bili izdani;
 - sklep o potrditvi dokumentacije, če je investitor uporabnik sredstev javnih financ;
 - povzetek za javnost.
- (6) V združenem postopku je tekstualni del predloga najustreznejše variante uredba, ki vsebuje:
- namen uredbe o najustreznejši varianti,
 - območje uredbe o najustreznejši varianti,
 - podatek o izvedeni celoviti presoji vplivov na okolje oziroma presojo sprejemljivosti,
 - datum izdelave in identifikacijsko številko, pod katero se uredba o najustreznejši varianti vodi v PIS,
 - zasnovo najustreznejše variante načrtovanih prostorskih ureditev,
 - predloge potrebnih optimizacij in usmeritve za pripravo dokumentacije,
 - dopustne posege v območju najustreznejše variante, če so taki posegi možni, oziroma,
 - omejitve izvajanja občinskih izvedbenih prostorskih aktov na območju ali delu območja najustreznejše variante, z navedbo prostorskih izvedbenih aktov občin, na katere neposredno vpliva.

(7) Za spremljajoče gradivo uredbe o najustreznejši varianti se smiselno uporablja 29. člen tega pravilnika, za analogno obliko sprejete uredbe najustreznejši varianti pa 30. člen tega pravilnika.

(8) Za javno objavo in obravnavo študije variant se pripravi predstavitveno gradivo, ki čim bolj nazorno prikazuje vse primerjane variante in predlog najustreznejše variante z območjem v primernem merilu (3D predstavitve, vizualizacije ipd.).

18. člen **(način priprave študije variant)**

(1) Na podlagi analize podatkov in usmeritev se za variante, za katere je v sklepu o pripravi DPN ali izvedbi združenega postopka določeno, da se obravnavajo v študiji variant, opravi vrednotenje s predpisanih vidikov. Na podlagi rezultatov vrednotenja se izdela sintezna primerjava vseh obravnavanih variant in poda predlog najustreznejše variante. V sintezni primerjavi se posebej vrednotijo vplivi, ki jih je mogoče ovrednotiti z denarjem, in vplivi, ki denarno niso merljivi. Predlog najustreznejše variante temelji praviloma na rezultatih multikriterijske analize, v kombinaciji z analizo stroškov in koristi ali pridobljenih z drugimi ustreznimi metodami.

(2) Predlog najustreznejše variante se določi kot situacijski prikaz te ureditve v obliki osi in območja ali v drugi primerni obliki, ki prikaže njeno dopustno lego v prostoru. Območje predloga najustreznejše variante obsega območje za izvedbo in delovanje načrtovanih prostorskih ureditev ter območje, potrebno zaradi možnih sprememb rešitev načrtovanih prostorskih ureditev v fazi podrobnejšega načrtovanja.

(3) Naročnik lahko sočasno s študijo variant zagotovi tudi predlog DPN, izdelan za predlog najustreznejše variante iz študije variant, okoljsko poročilo iz študije variant pa se dopolni tako, da obravnava vplive predloga DPN na okolje. V tem primeru se predlog DPN obravnava sočasno s študijo variant.

(4) V času javne objave študije variant in predloga DPN v PIS se lahko na območju občin, ki jih zajemajo variante, ter tudi na sedežu pripravljavca in pobudnika, omogoči vpogled v študijo variant, predlog DPN in spremljajoče gradivo v analogni obliki. Javna obravnava se izvede v občinah, kjer so načrtovane variante. Če je občin več, se lahko vpogled v analogna gradiva in javne obravnave združujejo za več občin skupaj.

(5) Po preteku roka za dajanje pripomb javnosti in nosilcev urejanja prostora na študijo variant in predlog DPN se pripravijo stališča do predlogov in pripomb. V primeru iz tretjega odstavka tega člena se pripravijo skupna stališča do predlogov in pripomb.

19. člen **(način priprave predloga DPN)**

(1) Če predlog DPN ni obravnavan hkrati s študijo variant, se po javni objavi študije variant na podlagi zaključkov študije variant izdela predlog DPN, okoljsko poročilo iz študije variant pa se dopolni tako, da obravnava vplive predloga DPN na okolje. Za pripravo predloga DPN in dopolnitev okoljskega poročila se lahko izdelajo tudi podrobnejše idejne strokovne rešitve in dodatne strokovne podlage, če jih zahtevajo področni predpisi in so potrebne za izdajo mnenj nosilcev urejanja prostora oziroma za odločanje Prostorskega sveta in Komisije za prostorski razvoj in vlade.

(2) Podrobnejše idejne strokovne rešitve se izdelajo najmanj v podrobnosti projektne dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev v skladu s predpisi, ki urejajo projektno in drugo dokumentacijo in obrazce pri graditvi objektov.

(3) Če se javnost seznani tudi z analognimi gradivi oziroma se izvede njihova javna obravnava, se pri pripravi gradiv in izvedbi postopkov smiselno uporabljajo določbe osmega odstavka 17. člena in četrtega odstavka 18. člena tega pravilnika.

(4) Na podlagi stališč do predlogov in pripomb javnosti ter mnenj nosilcev urejanja prostora se po potrebi uskladijo podrobnejše idejne strokovne rešitve in ostale strokovne podlage ter uskladijo in po potrebi dopolnijo predlog DPN in okoljsko poročilo.

20. člen (vsebina DPN)

(1) Z DPN se določijo načrtovane prostorske ureditve, območje DPN in prostorski izvedbeni pogoji za projektiranje v tem območju ter podajo usmeritve za določitev namenske rabe prostora v občinskih prostorskih izvedbenih aktih.

(2) Načrtovane prostorske ureditve se določijo s prikazom in opisom načrtovanih prostorskih ureditev.

(3) Območje DPN predstavlja območje veljavnosti DPN. Prikaže se v grafičnem delu DPN na podatkih geodetskega načrta v skladu s predpisi, ki urejajo geodetski načrt (v nadaljnjem besedilu: geodetski načrt), in obsega območja:

- načrtovane prostorske ureditve, vključno s površinami, potrebnimi za njeno nemoteno rabo in vzdrževanje (prostorska ureditev, za katero je bila dana pobuda), ter prostorskih ureditev, potrebnih za delovanje načrtovane prostorske ureditve (potrebna nova gospodarska javna infrastruktura in grajeno javno dobro, nadomestni habitati, območja za odvzem in odlaganje viškov materiala, ki nastanejo pri gradnji, območja omejene rabe prostora, dostopne poti za vzdrževanje ipd.),
- prostorskih ureditev, potrebnih zaradi prilagoditev obstoječih prostorskih ureditev (deviacije obstoječe gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra in drugih prostorskih ureditev ipd.) ter
- prostorskih ureditev, potrebnih le v omejenem času (gradbišča, dostopne poti v času gradnje, začasna odlagališča ipd.).

(4) Če DPN določi tudi območje predkupne pravice, se v grafičnem delu DPN ločeno prikaže tudi to območje.

21. člen (prostorski izvedbeni pogoji za projektiranje v območju DPN)

(1) DPN določi prostorske izvedbene pogoje, ki so namenjeni projektiranju načrtovanih prostorskih ureditev v območju DPN in uveljavljanju varstvenih interesov posameznih resorjev, in sicer najmanj glede:

- namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja,
- gradnje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter obveznosti priključevanja objektov nanje.

(2) Poleg prostorskih izvedbenih pogojev iz prejšnjega odstavka lahko DPN določi tudi druge prostorske izvedbene pogoje, in sicer glede:

- velikosti predvidenih gradbenih parcel in parcelacije;
- začasne rabe prostora;
- etapnosti izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev;
- drugih pogojev in zahtev za izvajanje DPN, ki so pomembni za podrobnejšo projektno obdelavo načrtovanih prostorskih ureditev v projektni dokumentaciji.

(3) Varstveni interesi posameznih resorjev, ki se ob upoštevanju področnih predpisov vključijo v prostorske izvedbene pogoje, se lahko nanašajo na:

- celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- ohranjanje narave,
- varstvo okolja in naravnih dobrin,
- varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki določajo ukrepe za varstvo ljudi in premoženja pred naravnimi in drugimi nesrečami predvsem glede zagotavljanja varnosti na poplavno, erozijsko, plazljivo in požarno ogroženih območjih,
- obrambo,
- varovanje zdravja ljudi, ki izhaja iz seizmoloških, hidroloških in drugih geotehničnih značilnosti zemljišč, zahteve v zvezi z osončenjem, varstvo pred hrupom, kakovost bivalnega okolja, pogoje za neoviran dostop do objektov funkcionalno oviranim osebam, varstvo pred svetlobnim onesnaženjem, požarnovarnostne zahteve in
- druge zahteve, ki so pomembne za podrobnejšo projektno obdelavo načrtovanih prostorskih ureditev v projektni dokumentaciji.

(4) Prostorski izvedbeni pogoji se določijo tako, da zaradi DPN ni onemogočeno izvajanje prostorskih izvedbenih aktov izven njegovega območja.

22. člen

(namembnost posegov v prostor, njihova lega, velikost in oblikovanje)

(1) Prostorski izvedbeni pogoji glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja določajo:

- načrtovane objekte in druge posege v prostor,
- dopustne dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo področje standardne klasifikacije dejavnosti,
- urbanistične, arhitekture in krajinsko arhitekturne rešitve s funkcionalno, tehnično in oblikovalsko zasnovo objektov in drugih posegov v prostor,
- pogoje in usmeritve za projektiranje, gradnjo novih objektov ter za projektiranje, rekonstrukcijo in odstranitev novih in obstoječih objektov ter urejanje vseh drugih površin, vključno s pogoji za postavitev pomožnih objektov in izvedbo drugih posegov v prostor,
- pogoje in usmeritve za urejanje novih in obstoječih javnih in drugih skupnih površin,
- lego objektov na zemljišču, pri čemer se določijo tudi za obstoječe objekte, ki ostanejo v območju DPN, ki se jim spremeni namembnost oziroma se odstranijo, vključno z ureditvijo in rabo zemljišč odstranjenih objektov,
- tlorisne in višinske gabarite novih in obstoječih objektov, pripadajočih površin in pogoje za njihovo podrobnejše arhitekturno in krajinsko arhitekturno oblikovanje ter
- območja in načini sanacije zemljišč, potrebni za izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev, ter raba in urejanje teh zemljišč po zaključeni gradnji.

(2) S pogoji iz prejšnjega odstavka se lahko določijo tudi omejitve glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege oziroma oblikovanja.

23. člen

(gradnja komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter obveznosti priključevanja objektov nanje)

(1) Prostorski izvedbeni pogoji glede gradnje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter obveznosti priključevanja objektov nanje se določijo kot rešitve ali pogoji glede potrebnih križanj ali prestavitev obstoječe ali načrtovane vodovodne, kanalizacijske, energetske in druge komunalne opreme ali gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter glede načina in obveznosti priključevanja načrtovanih prostorskih ureditev nanje.

(2) Pogoji glede potrebnih križanj ali prestavitev ter priključevanja prostorskih ureditev se nanašajo na:

- potek in zmožljivost novih ali prenovljenih priključkov,
- horizontalne in vertikalne odmike med posameznimi vodi ter način njihovega križanja ali približevanja ter
- tehnične usmeritve za projektiranje priključkov.

(3) S pogoji iz tega člena se lahko določijo tudi omejitve glede gradnje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture oziroma glede obveznosti priključevanja objektov nanje.

24. člen

(drugi prostorski izvedbeni pogoji)

(1) Če DPN določi tudi prostorske izvedbene pogoje glede velikosti predvidenih gradbenih parcel in parcelacije, se pri njihovi določitvi, upoštevajoč lastnosti načrtovanih prostorskih ureditev, upoštevajo predvsem:

- namen, velikost in zmožljivost načrtovanih prostorskih ureditev tako, da se zagotovijo pogoji za njeno nemoteno uporabo in vzdrževanje,
- možnosti priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- možnosti zagotavljanja dostopa do gradbene parcele,
- tlorisna zasnova in tipologija načrtovane pozidave,
- naravne danosti in značilnosti grajene strukture,
- omejitve za uporabo zemljišča, kadar so te določene s predpisi nosilcev urejanja prostora, ter

- lastniška in parcelna struktura zemljišč, pri čemer je treba omogočiti rabo sosednjih zemljišč in izvajanje obstoječih pravic.

(2) DPN določi tudi prostorske izvedbene pogoje glede začasne rabe prostora, če se v območju DPN nahajajo obstoječi objekti, ki ostanejo v območju DPN, objekti, ki se jim spremeni namembnost, oziroma objekti, ki so predvideni za odstranitev, ali je treba zaradi etapnosti izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev omogočiti smotno rabo prostora (npr. dopustna uporaba objektov in vseh drugih površin, na katerih so načrtovane prostorske ureditve, v času do začetka gradnje te ureditve).

(3) Če DPN določi tudi prostorske izvedbene pogoje glede etapnosti izvedbe načrtovanih prostorskih ureditev, se ti določijo tako, da so posamezne etape zaključene funkcionalne celote, ki lahko izpolnjujejo svoj namen tudi brez izgradnje drugih načrtovanih prostorskih ureditev oziroma njihovih delov.

(4) DPN lahko določi tudi druge pogoje in zahteve za izvajanje DPN, ki so pomembni za podrobnejšo projektno obdelavo načrtovanih prostorskih ureditev v projektni dokumentaciji, kot npr.:

- druge obveznosti investorjev in izvajalcev pri izvajanju DPN (obveznosti v zvezi s predpisanimi spremljanji stanja, organizacijo ali zunanjo podobo gradbišča ter odvzemi in odlaganjem viškov materiala, ki nastanejo pri gradnji, ipd.),
- morebitna obveznost pridobitve posameznih projektnih rešitev s projektnim natečajem ali eno od alternativnih oblik natečaja,
- pogoji in zahteve za izvajanje DPN na podlagi projektnih in drugih pogojev, če jih nosilci urejanja prostora določijo skupaj z mnenjem k predlogu DPN.

25. člen

(velikost odstopanj od prostorskih izvedbenih pogojev)

DPN lahko določi velikost odstopanj od prostorskih izvedbenih pogojev v območju DPN, pri njihovem določanju pa je treba zagotoviti, da:

- se ohranja osnovni namen DPN;
- ni negativnega vpliva na bivalne in delovne razmere na tem in na sosednjih območjih;
- se bistveno ne presega ali zmanjšuje načrtovanih zmogljivosti komunalne in prometne infrastrukture;
- ni negativnega vpliva na rešitve in ukrepe s področij varovanja zdravja, ohranjanja kulturne dediščine, varstva okolja, ohranjanja narave, obrambe, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, požara in varstva kmetijskih zemljišč ter drugih javnih interesov.

26. člen

(usmeritve za določitev namenske rabe prostora)

DPN poda usmeritve za določitev namenske rabe prostora na območju DPN v občinskih prostorskih izvedbenih aktih. Usmeritve se pripravijo v skladu s predpisi, ki urejajo namensko rabo prostora. Pri njihovi pripravi se upošteva funkcionalna zaokroženost prostorskih ureditev, načrtovanih z DPN.

27. člen

(spremembe in dopolnitve DPN)

(1) V postopku priprave sprememb in dopolnitev DPN se izdelajo tudi:

- prečiščeno besedilo tekstualnega dela DPN,
- prečiščeni prikazi grafičnega dela DPN, kjer so nastale spremembe in dopolnitve, ter
- prečiščen podatek o območju spremenjenega DPN.

(2) Gradiva iz prejšnjega odstavka se izdelajo tudi za DPN, ki v delu ali celoti preneha veljati zaradi drugega DPN.

28. člen (oblika DPN)

(1) DPN vsebuje naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika, ter tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del DPN vsebuje:

- namen DPN,
- območje DPN,
- podatek o izvedeni celoviti presoji vplivov na okolje oziroma presoj sprejemljivosti,
- datum izdelave in identifikacijsko številko, pod katero se DPN vodi v PIS,
- načrtovane prostorske ureditve s prostorskimi izvedbenimi pogoji za njihovo projektiranje,
- odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev, če so dopustna,
- usmeritve za določitev namenske rabe prostora, če jih ni mogoče prikazati grafično, in
- druge za izvedbo DPN pomembne vsebine.

(3) Grafični del DPN vsebuje:

1. pregledni grafični prikaz območja DPN in načrtovanih prostorskih ureditev v širšem prostoru s prikazom povezav s sosednjimi območji,
2. grafični prikaz območja DPN in umestitve načrtovanih prostorskih ureditev v prostor s podatki o zemljiških parcelah,
3. grafični prikaz območja predkupne pravice države, če DPN določi tudi to območje.

(4) Grafični prikaz iz 1. točke prejšnjega odstavka se izdelava na topografski karti ali digitalnem ortofoto načrtu kot pregledna situacija območja DPN s shematskim prikazom načrtovanih prostorskih ureditev. Merilo prikaza je odvisno od obsežnosti načrtovanih prostorskih ureditev, vendar ne sme biti manjše od merila 1 : 50.000 in praviloma ne večji od 1 : 10.000.

(5) Grafični prikaz iz 2. točke tretjega odstavka tega člena se izdelava na geodetskem načrtu kot ureditvena situacija načrtovane prostorske ureditve in, če gre za linijsko prostorsko ureditev, tudi z njeno osjo, ter gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra. Na njem se prikažejo vsebine iz 20. člena tega pravilnika. Načrtovane prostorske ureditve se lahko prikažejo tudi na prečnih in vzdolžnih prerezih ter pogledih. Merilo prikaza je najmanj 1 : 5.000. Posamezne prostorske ureditve se lahko prikažejo tudi podrobneje. Ne glede na merilo morajo biti številke zemljiških parcel jasno čitljive. Koordinate tehničnih elementov se v dopolnjenem predlogu DPN, ki se posreduje v sprejetje vladi, pripišejo na prikaz ali pa se priložijo takoj za prikazom kot seznam.

(6) Grafični prikaz iz 3. točke tretjega odstavka tega člena se izdelava na geodetskem načrtu s podatki o mejah zemljiških parcel in parc.št.. Ne glede na merilo prikaza morajo biti številke zemljiških parcel jasno čitljive.

(7) Grafični prikazi se lahko združujejo, če je ob tem zagotovljena ustrezna čitljivost. Če se vsebine ločujejo na več grafičnih prikazov, je treba v legendi prikazati tudi položaj posameznega grafičnega prikaza glede na celotno prostorsko ureditev in območje DPN.

(8) Grafični del DPN vsebuje tudi podatke o načinu povezovanja grafičnega prikaza DPN s katastrom nepremičnin.

(9) Če je posamezna vsebina določena in prikazana v grafičnem delu na način, da je s tekstualnim delom ni treba dodatno določiti, se v tekstualnem delu DPN navede le napotilo na ustrezni grafični prikaz.

29. člen (spremljajoče gradivo DPN)

(1) Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve DPN, se priložijo kot seznam, z navedbo številke projekta, datuma izdelave in izdelovalca. Strokovne podlage se k DPN priložijo le v digitalni obliki. Mednje sodijo predvsem študija variant, geodetski načrt s certifikatom in idejne strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev in okoljsko poročilo, če je izdelano.

(2) Mnenja nosilcev urejanja prostora, se priložijo z analizo smernic v obliki mnenja projektne skupine.

(3) Obrazložitev in utemeljitev DPN vsebuje predvsem:

- pojasnila v zvezi z razlogi za pripravo DPN in skladnost s prostorskimi strateškimi akti in razvojnimi dokumenti,
- obrazložitev in utemeljitev načrtovanih prostorskih ureditev, v kateri se opiše kronologija postopka s predstavitvijo ključnih dogodkov, ki so vplivali na pridobitev in načrtovanje variant in oblikovanje rešitev, vključno z opisom postopka sodelovanja javnosti.

(4) Predlogu DPN, ki se posreduje v sprejem vladi, se priloži tudi poročilo o sodelovanju javnosti, ki vsebuje najmanj:

- naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in petega odstavka 2. člena tega pravilnika,
- izvedene aktivnosti, povezane z obveščanjem in sodelovanjem javnosti, vključno s podatki o kraju in časovnem poteku teh aktivnosti v posameznih fazah postopka;
- seznam pridobljenih predlogov in pripomb javnosti, s podatki o njihovi izdaji ter pojasnila glede njihovega upoštevanja, na podlagi predhodno izdelanih dokumentov in dokumentacije.

30. člen (analogna oblika sprejetega DPN)

Poleg naslovnice in notranjih naslovnih listov s podatki iz tretjega in četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika vsebuje naslovnica sprejetega DPN tudi podatke o nazivu DPN, organu, ki je DPN sprejel, njegov žig in datum sprejetja DPN.

2.2.1 Uredba o najustreznejši varianti

31. člen (sprejetje uredbe o najustreznejši varianti)

(1) Predlog najustreznejše variante načrtovane prostorske ureditve, ki jo sprejme vlada, in sprejeti akt se izdelata v vsebini iz četrtega do sedmega odstavka 17. člena tega pravilnika in ob smiselni uporabi 30. člena tega pravilnika.

(2) Če Uredba o najustreznejši varianti določi tudi območje predkupne pravice države, se v grafičnem delu te uredbe ločeno prikaže tudi to območje na podatkih o mejah zemljiških parcel in parc.št..

2.2.2 Dokumentacija v združenem postopku

32. člen (nadaljevanje združenega postopka)

Združen postopek, ki se je začel na podlagi sklepa o izvedbi združenega postopka, se po uveljavitvi uredbe iz prejšnjega člena nadaljuje s pripravo dokumentacije za izdajo celovitega dovoljenja in sprejetje državnega prostorskega ureditvenega načrta (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija).

33. člen (vsebina in oblika dokumentacije)

(1) Dokumentacija vsebuje:

1. osnutek državnega prostorskega ureditvenega načrta in
2. projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja.

(2) Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja, ki se izdela v skladu s predpisi, ki urejajo podrobnejšo vsebino dokumentacije in obrazce, povezane z graditvijo objektov, vsebuje tudi podrobnejšo umestitev in utemeljitev predvidene prostorske ureditve iz uredbe o najustreznejši varianti te ureditve ali DPN;

(3) Če je v združenem postopku ali delnem združenem postopku treba izvesti presojo vplivov na okolje, dokumentacija vsebuje tudi poročilo o vplivih na okolje, izdelano v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja.

34. člen

(državni prostorski ureditveni načrt)

(1) Državni prostorski ureditveni načrt vsebuje naslovnico in notranje naslovne liste s podatki iz tretjega in četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika, ter tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del državnega prostorskega ureditvenega načrta vsebuje:

- namen državnega prostorskega ureditvenega načrta;
- območje državnega prostorskega ureditvenega načrta, ki predstavlja varovano območje prostorske ureditve državnega pomena, za katero je izdano celovito dovoljenje, in so potrebne za delovanje te ureditve;
- datum izdelave in identifikacijsko številko, pod katero se ta akt vodi v PIS;
- podatek o izdanem celovitem dovoljenju...,
- usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč v občinskih prostorskih izvedbenih aktih ob smiselni uporabi 26. člena tega pravilnika;
- prostorske izvedbene pogoje za izvedbo dopustnih posegov v prostor po izgradnji prostorske ureditve državnega pomena, za katero je izdano celovitega dovoljenja, ob smiselni uporabi 21. do 24. člena tega pravilnika;
- odstopanja od prostorskih izvedbenih pogojev iz prejšnje alineje, če so dopustna, ob smiselni uporabi 25. člena tega pravilnika;
- navedbo prostorskih izvedbenih aktov občin, na katere ta načrt neposredno vpliva ter
- druge za izvedbo državnega prostorskega ureditvenega načrta pomembne vsebine.

(3) Grafični del državnega prostorskega ureditvenega načrta vsebuje:

1. pregledni grafični prikaz območja državnega prostorskega ureditvenega načrta in dopustnih prostorskih ureditev v širšem prostoru s prikazom povezav s sosednjimi območji,
2. grafični prikaz območja državnega prostorskega ureditvenega načrta in umestitve dopustnih prostorskih ureditev v prostor s podatki o zemljiških parcelah,
3. grafični prikaz enot urejanja prostora, če so umestitve dopustnih prostorskih ureditev v prostor oziroma prostorski izvedbeni pogoji določeni po enotah urejanja prostora,
4. grafični prikaz območja predkupne pravice države, če državni prostorski ureditveni načrt določi tudi to območje.

(4) Grafični prikaz iz 1. točke prejšnjega odstavka se izdelata na topografski karti ali digitalnem ortofoto načrtu kot pregledna situacija območja državnega prostorskega ureditvenega načrta s shematskim prikazom dopustnih prostorskih ureditev. Merilo prikaza je odvisno od obsežnosti načrtovanih prostorskih ureditev, vendar ne sme biti manjše od merila 1 : 50.000 in praviloma ne večji od 1 : 10.000.

(5) Grafična prikaza iz 2. in 3. točke tretjega odstavka tega člena se izdelata na geodetskem načrtu kot ureditvena situacija prostorske ureditve, za katero je izdano celovito dovoljenje, če gre za linijsko ureditev, tudi z njeno osjo. Ne glede na merilo morajo biti številke zemljiških parcel jasno čitljive. Koordinate tehničnih elementov se v dopolnjenem predlogu državnega prostorskega ureditvenega načrta, ki se posreduje v sprejetje vladi, pripišejo na prikaz ali pa se priložijo takoj za prikazom kot seznam.

(6) Grafični prikaz iz 4. točke tretjega odstavka tega člena se izdelata na geodetskem načrtu s podatki o mejah zemljiških parcel in parc.št.. Ne glede na merilo prikaza morajo biti številke zemljiških parcel jasno čitljive.

(7) Grafični prikazi se lahko združujejo, če je ob tem zagotovljena ustrezna čitljivost. Če se vsebine ločujejo na več grafičnih prikazov, je treba v podatke prikaza dopolniti tudi s prikazom položaja posameznega grafičnega prikaza glede na celotno prostorsko ureditev in območje državnega prostorskega ureditvenega načrta.

(8) Grafični del državnega prostorskega ureditvenega načrta vsebuje tudi podatke o načinu povezovanja grafičnega prikaza tega načrta s katastrom nepremičnin.

(9) Če je posamezna vsebina določena in prikazana v grafičnem delu na način, da je s tekstualnim delom ni treba dodatno določiti, se v tekstualnem delu državnega prostorskega ureditvenega načrta navede le napotilo na ustrezni grafični del.

(10) Za spremljajoče gradivo državnega prostorskega ureditvenega načrta se smiselno uporablja 29. člen tega pravilnika, pri čemer se v obrazložitvi in utemeljitvi navedejo tudi pogoji, ki so vplivali na določitev njegovega območja. Za analogno obliko državnega prostorskega ureditvenega načrta se smiselno uporablja 30. člen tega pravilnika.

35. člen **(način priprave dokumentacije)**

(1) Upošteva se uredbo o najustreznejši varianti ter na podlagi projektnih in drugih pogojev mnenjedajalcev dokumentacija določi optimalno (podrobnejšo) umestitev načrtovanih prostorskih ureditev, utemelji razloge zanjo ter poda morebitne dodatne pogoje za projektiranje.

(2) Na podlagi zaključkov vsebin iz prejšnjega odstavka dokumentacija projektno obdela načrtovane prostorske ureditve tako, da glede na namen, vrsto, velikost, kapaciteto in druge značilnosti, z arhitekturnimi, gradbenotehničnimi in drugimi rešitvami določi lokacijske, funkcionalne, tehnične in oblikovne značilnosti načrtovanih prostorskih ureditev, kot jih za projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja določajo predpisi, ki urejajo podrobnejšo vsebino dokumentacije in obrazce, povezane z graditvijo objektov. Glede na te rešitve dokumentacija določi pogoje, ki vplivajo na določitev varovanega območja, ter predlaga varovano območje in ostale z njim povezane vsebine.

(3) Če so bile v času seznaitve javnosti in stranskih udeležencev z vlogo pridobljeni dodatni predlogi in pripombe, se pripravijo stališča do predlogov in pripomb s predlogi upoštevanja utemeljenih pripomb in predlogov pri nadaljnjem delu.

2.2.3 Dokumentacija v delnem združenem postopku

36. člen **(vsebina in oblika pobude za delni združen postopek)**

(1) Če se izvede delni združen postopek, se pripravi pobuda, ki vsebuje:

1. obrazložitev in utemeljitev s podatki o predhodno izvedenem prostorskem načrtovanju, okoljskih presojah ali drugih odločitvah in usmeritvah, povezanih s predlaganimi prostorskimi ureditvami;
2. projektno dokumentacijo za pridobitev projektnih in drugih pogojev, v skladu s predpisi, ki urejajo projektno dokumentacijo in obrazce pri graditvi objektov;
3. podatke, potrebne za odločanje o obveznosti izvedbe presoje vplivov na okolje oziroma presoje sprejemljivosti v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja in ohranjanje narave;

(2) Pobuda za delni združen postopek vsebuje naslovnico in notranje naslovne liste s podatki, ki se navedejo ob smiselnem upoštevanju 2. člena tega pravilnika.

(3) Pobudi za pripravo dokumentacije se priloži najmanj:

- osnutek načrta sodelovanja javnosti,
- osnutek podrobnega časovnega načrta delnega združenega postopka in eventualnih aktivnosti in postopkov po izdaji celovitega dovoljenja ter
- povzetek za javnost.

37. člen **(način priprave pobude za delni združen postopek)**

V postopku priprave pobude za delni združen postopek se na podlagi potrebnih optimizacij in usmeritev za nadaljnje državno prostorsko načrtovanje iz uredbe o najustreznejši varianti ter na podlagi drugih razpoložljivih podatkov in strokovnih podlag pripravi predlog podrobnejše umestitve predvidenih prostorskih ureditev v prostor z obrazložitvijo.

38. člen
(vsebina in oblika analize podatkov in projektnih pogojev)

Za vsebino in obliko analize podatkov in projektnih pogojev se smiselno uporablja 9. člen tega pravilnika.

39. člen
(način priprave analize podatkov in projektnih pogojev)

- (1) Pri pripravi analize podatkov in projektnih pogojev se:
- proučijo pridobljeni projektni in drugi pogoji mnenjedajalcev ter predlogi in pripombe javnosti,
 - ugotovi, katere podatke in strokovne podlage je treba še pridobiti, ter
 - predlaga obseg s tem povezanih nalog.
- (2) Glede na pridobljene projektne in druge pogoje mnenjedajalcev ter predloge in pripombe javnosti se:
- preverijo v pobudi zastavljeni cilji predlaganih prostorskih ureditev,
 - idejne strokovne rešitve dopolnijo tako, da se lahko oceni izvedljivost morebitnih predlogov za optimizacijo ter
 - opredelijo možnosti in način njihovega upoštevanja pri pripravi dokumentacije.
- (3) Analiza podatkov in pogojev se priloži sklepu o pripravi dokumentacije ter upošteva pri:
- oblikovanju odločitev Prostorskega sveta in Komisije za prostorski razvoj, kadar je njuno mnenje potrebno, in
 - pripravi projektne naloge za naročilo dokumentacije.

40. člen
(načrt sodelovanja javnosti in časovni načrt združenega in delnega združenega postopka)

Za pripravo načrta sodelovanja javnosti in časovnega načrta v združenem in delnem združenem postopku se smiselno uporabljata 4. in 5. člen tega pravilnika.

3. NAČRTOVANJE OBČINE V OBMOČJU DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA IZVEDBENEGA AKTA

41. člen
(pobuda občine vladi)

Občina, ki namerava pripraviti občinski prostorski izvedbeni akt v območju državnega prostorskega izvedbenega akta, v pobudi vladi opredeli:

- območje, na katerem namerava načrtovati,
- utemeljitev priprave občinskega prostorskega izvedbenega akta v območju državnega prostorskega izvedbenega akta,
- opis načrtovanih ureditev in njihov grafični prikaz,
- opis in prikaz spremembe stanja v zemljiškem katastru ter
- opis in prikaz položajne usklajenosti zemljišč glede na zemljiški kataster.

42. člen
(sprejet občinski prostorski izvedbeni akt)

Občina, ki je s soglasjem vlade sprejela občinski prostorski izvedbeni akt v območju državnega prostorskega izvedbenega akta, po sprejetju takega akta pošlje območje, na katerem je načrtovala, vladi, da lahko ta s spremembo in dopolnitvijo državnega prostorskega izvedbenega akta ugotovi, ali državni prostorski izvedbeni akt zaradi občinskega prostorskega izvedbenega akta v določenem delu preneha veljati. Občina za zemljišča v območju, na katerem je načrtovala, priloži tudi opis in prikaz spremembe stanja v zemljiškem katastru, iz katerega je razvidno zemljiško katastrsko stanje zemljišč v času izdaje soglasja vlade glede na stanje na dan sprejetja občinskega prostorskega izvedbenega akta ter opis in prikaz položajne usklajenosti zemljišč glede na zemljiški kataster.

4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen (prehodna določba)

Dokumentacija v postopkih državnega prostorskega načrtovanja v skladu s tretjim odstavkom 298. člena Zakona o urejanju prostor (Uradni list RS, št. 199/21; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3), se pripravi v skladu s tem pravilnikom, razen glede določb tega pravilnika, ki se nanašajo na akte in dokumente projektne skupine, ki v tem primeru ne veljajo.

44. člen (prenehanje uporabe)

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave državnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 106/11, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3).

(2) Ne glede na prejšnji odstavek, se pravilnik iz prejšnjega odstavka uporablja za dokončanje postopkov v skladu z drugim odstavkom 298. člena ZUreP-3.

45. člen (začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.