

Na podlagi petega odstavka 30. člena, desetega odstavka 58. člena, tretjega odstavka 59. člena in tretjega odstavka 88. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21) minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom, pristojnim za socialno varstvo izdaja

PRAVILNIK **o kadrovskih pogojih, usposabljanju in superviziji v dolgotrajni oskrbi**

1. člen **(vsebina pravilnika)**

Ta pravilnik določa:

1. podrobnejše kadrovske pogoje za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe (v nadaljnjem besedilu: DO) pri izvajalcu DO iz prvega odstavka 57. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21; v nadaljnjem besedilu: ZDOsk);
2. vsebino, obseg usposabljanja, katalog znanj in pogoje za pristop k preizkusu za koordinatorje DO in strokovne delavce za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti;
3. obseg supervizije za zaposlene v DO;
4. vsebino, obseg usposabljanja in katalog znanj in pogoje za pristop k preizkusu za strokovne delavce Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZZS) iz drugega odstavka 88. člena ZDOsk, ki opravljajo oceno upravičenosti do DO v skladu s 36. členom ZDOsk;
5. program usposabljanja oskrbovalca družinskega člana iz 19. člena ZDOsk in vodenje dnevnika opravljanja DO;
6. program usposabljanja prostovoljcev, način usposabljanja prostovoljcev in vsebino vodenja dnevnika opravljenih prostovoljskih aktivnosti.

2. člen **(kadri pri izvajalcu DO)**

(1) Zaposleni, ki opravlja storitve DO, ima ustrezno izobrazbo in je za delo usposobljen, pri čemer lahko:

1. storitve podpornih dnevnih opravil opravlja oseba, ki je zaključila vsaj osnovnošolsko izobrazbo in je stara najmanj 18 let. Usposabljanje za opravljanje dela zagotovi delodajalec, ki o opravljenem usposabljanju vodi evidenco;
2. storitve osnovnih dnevnih opravil opravlja najmanj socialni oskrbovalec ali socialna oskrbovalka s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo s področja socialne oskrbe na domu in opravljeno usposabljanje po verificiranem programu za socialno oskrbo (v nadaljnjem besedilu: socialni oskrbovalec) ali oseba iz tretje točke tega odstavka;
3. storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila, opravlja bolničar negovalec oziroma tehnik zdravstvene nege v skladu s 64. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk) ali negovalec/negovalka v zdravstvenem in socialnem varstvu ter dolgotrajni oskrbi, ki ima pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo. Negovalec/negovalka v zdravstvenem in socialnem varstvu ter dolgotrajni oskrbi in pridobljen certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji negovalec/negovalka v zdravstvenem in socialnem varstvu ter dolgotrajni oskrbi (v nadaljnjem besedilu: negovalec);
4. storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti opravljajo zaposleni z izobrazbo s področja zdravstva, socialnega dela ali socialne gerontologije, ki imajo najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven. Storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti lahko opravlja tudi magister kineziologije, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven ter se je udeležil usposabljanja v skladu s Prilogo 13 tega pravilnika in opravil preizkus iz 3. člena tega pravilnika. Ne glede na prejšnja stavka ima vsak izvajalec DO v timu za krepitev in ohranjanje samostojnosti zaposlenega:
 - diplomiranega fizioterapevta oziroma diplomiranega delovnega terapevta in
 - socialnega delavca oziroma socialnega gerontologa;

5. koordinacijo DO pri izvajalcu DO, ki DO izvaja v načinu iz:
- prve in druge alineje drugega odstavka 58. člena ZDOsk in petega odstavka 58. člena ZDOsk opravlja zaposleni z izobrazbo s področja zdravstva, socialne gerontologije ali socialnega dela, ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven, ter ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju opravljanja DO, zdravstvene, socialno varstvene dejavnosti ali dolgotrajne oskrbe, ki se je udeležil uvodnega usposabljanja v skladu s 1 tega pravilnika, opravil preizkus iz 4. člena tega pravilnika ter se redno udeležuje obnovitvenih usposabljanj v skladu s Prilogo 1 tega pravilnika;
 - tretje alineje drugega odstavka 58. člena ZDOsk opravlja oseba z izobrazbo s področja zdravstvene nege, ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven, ter ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju opravljanja DO, zdravstvene, socialno varstvene dejavnosti ali dolgotrajne oskrbe, ki se je udeležil uvodnega usposabljanja v skladu s Prilogo 1 tega pravilnika, opravil preizkus iz 4. člena tega pravilnika ter se redno udeležuje obnovitvenih usposabljanj v skladu s Prilogo 1 tega pravilnika.

(2) Verificirano usposabljanje za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije negovalec iz 3. točke prejšnjega odstavka se opravi v obsegu 480 ur, pri čemer se dve tretjini obsega nameni izvedbi teoretičnih vsebin v skladu s katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo Centra Republike Slovenije za poklicno izobraževanje, eno tretjino obsega pa se izvede v obliki praktičnega usposabljanja pri izvajalcih DO pod mentorstvom, ki ga določi izvajalec, pri čemer mentor izpolnjuje pogoj treh let delovnih izkušenj na področju zdravstvene nege pri izvajalcu. Program usposabljanja verificira ministrstvo, pristojno za zdravje.

3. člen

(preizkus za strokovne delavce za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti)

- (1) Storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti opravlja zaposleni iz 4. točke prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, ki se je udeležil usposabljanja in opravil preizkus za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti.
- (2) Opravljanje preizkusa iz prejšnjega odstavka poteka pisno in ustno na ministrstvu, pristojnem za zdravje.
- (3) Zaposleni iz 4. točke prvega odstavka 2. člena tega pravilnika preizkus iz prejšnjega odstavka opravi najkasneje v roku enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi pri izvajalcu DO.
- (4) Prijava na preizkus za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti se vloži na obrazcu, ki ga ministrstvo, pristojno za zdravje objavi na svojih spletnih straneh.
- (5) Kandidat za opravljanje preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti priloži dokazilo o opravljenem usposabljanju v skladu s Prilogo 13 tega pravilnika.
- (6) Preizkus za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti se opravlja pred komisijo iz 8. člena tega pravilnika.
- (7) Kandidat k ustnemu preizkusu lahko pristopi, če na pisnem preizkusu doseže najmanj 75 odstotni uspeh.

- (8) Kandidat za opravljanje preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti preizkus opravi, če je dosegel vsaj 75 odstotni uspeh pri ustnih vprašanjih.
- (9) Kandidat za opravljanje preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti, ki na preizkusu iz prejšnjega odstavka ne doseže vsaj 75 odstotni uspeh, preizkus opravi ponovno v celoti.
- (10) Kandidatu za opravljanje preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti, ki je preizkus za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti opravil, se izda potrdilo o opravljenem preizkusu na obrazcu v Prilogi 15 tega pravilnika.
- (11) Izobraževanje strokovnih delavcev za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti DO iz prvega odstavka tega člena organizira ministrstvo, pristojno za zdravje. Sredstva za izobraževanje iz prejšnjega stavka zagotavlja proračun Republike Slovenije.
- (12) Stroške opravljanja usposabljanja in preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti krije:
- delodajalec, ki je kandidata za opravljanje usposabljanja in preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti prijavil na preizkus in usposabljanje ali
 - kandidat za opravljanje usposabljanja in preizkusa za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti, če se je na preizkus in usposabljanje prijavil sam oziroma če preizkus ponavlja.
- (13) Višino stroškov usposabljanja in preizkusa iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom, pristojnim za socialno varstvo.

4. člen **(preizkus za koordinatorja DO)**

- (1) Koordinacijo DO iz 5. točke prvega odstavka 2. člena tega pravilnika opravlja zaposleni, ki se je udeležil uvodnega usposabljanja v skladu s Prilogo 1 tega pravilnika in opravil preizkus za koordinatorja DO oziroma se udeležuje rednih obnovitvenih usposabljanj najmanj vsaka tri leta.
- (2) Opravljanje preizkusa iz prejšnjega odstavka poteka pisno in ustno na ministrstvu, pristojnem za zdravje.
- (3) Prijava na preizkus za koordinatorja DO se vloži na obrazcu, ki ga ministrstvo, pristojno za zdravje objavi na svojih spletnih straneh.
- (4) Kandidat za opravljanje preizkusa za koordinatorja DO priloži dokazilo o opravljenem uvodnem usposabljanju v skladu s Prilogo 2 tega pravilnika, ki je sestavni del tega pravilnika.
- (5) Preizkus za koordinatorja DO se opravlja pred komisijo iz 8. člena tega pravilnika.
- (6) Kandidat za koordinatorja DO k ustnemu preizkusu lahko pristopi, če na pisnem preizkusu doseže najmanj 75 odstotni uspeh.
- (7) Kandidat za koordinatorja DO preizkus opravi, če je dosegel vsaj 75 odstotni uspeh pri ustnih vprašanjih.
- (8) Kandidat za opravljanje preizkusa za koordinatorja DO, ki na preizkusu iz prejšnjega odstavka ne doseže vsaj 75 odstotni uspeh, preizkus opravi ponovno v celoti.

- (9) Kandidatu za opravljanje preizkusa za koordinatorja DO, ki je preizkus za koordinatorja DO opravil, se izda potrdilo o opravljenem preizkusu na obrazcu, ki je v Prilogi 3 tega pravilnika.
- (10) Koordinator DO se vsaka tri leta udeleži obnovitvenega usposabljanja iz prvega odstavka tega člena. O opravljenem obnovitvenem usposabljanju ministrstvo, pristojno za zdravje izda potrdilo na obrazcu, ki je v Prilogi 2 tega pravilnika.
- (11) Izobraževanje koordinatorjev DO iz prvega odstavka tega člena organizira ministrstvo, pristojno za zdravje. Sredstva za izobraževanje iz prejšnjega stavka zagotavlja proračun Republike Slovenije.
- (12) Stroške opravljanja preizkusa za koordinatorja DO krije:
- delodajalec, ki je kandidata za opravljanje preizkusa za koordinatorja DO prijavil na preizkus ali
 - kandidat za opravljanje preizkusa za koordinatorja DO, če se je na preizkus prijavil sam oziroma če preizkus ponavlja.
- (14) Višino stroškov preizkusa iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom, pristojnim za socialno varstvo.

5. člen

(obseg supervizije za zaposlene v DO)

- (1) Izvajalec DO za zaposlene iz 2. člena tega pravilnika zagotovi supervizijo kot obliko profesionalne refleksije in svetovanja za strokovno in kakovostno opravljanje dela ter podporo pri obremenitvah, ki izhajajo iz opravljanja DO.
- (2) Supervizijski posveti se načrtujejo na način, da je vsak zaposleni v DO iz 2. člena tega pravilnika, v supervizijske posvete vključen najmanj deset pedagoških ur letno.
- (3) Supervizijo opravljajo supervizorji z licenco na področju socialnega varstva ali psiholog.
- (4) Stroške supervizije krije delodajalec.

6. člen

(osnovno usposabljanje in obnovitveno strokovno izobraževanje za strokovne delavce ZZZS)

- (1) Strokovni delavec ZZZS pred začetkom izvajanja ocenjevanja upravičenosti do DO opravi osnovno usposabljanje, nato pa na vsaka tri leta še obdobjno obnovitveno strokovno izobraževanje v skladu s tem členom. Vsebina, obseg in izvajalec osnovnega usposabljanja in obnovitvenega strokovnega izobraževanja je določen v Prilogi 4, ki je sestavni del tega pravilnika.
- (2) Osnovno usposabljanje za strokovne delavce ZZZS obsega teoretične in praktične vsebine v skladu s Prilogo 4.
- (3) Ministrstvo, pristojno za zdravje organizira osnovno usposabljanje glede vsebin, kot to določa Priloga 4, o čemer izda potrdilo iz Priloge 5, ki je sestavni del tega pravilnika.
- (4) ZZZS organizira osnovno usposabljanje glede praktičnih vsebin na način, da kandidat za strokovnega delavca ZZZS pod vodstvom mentorja izdela oceno upravičenosti do DO za zavarovane osebe, ki so vložile vlogo za uveljavljanje pravice do DO, in sicer v obsegu 15 ocen. ZZZS za kandidata za strokovnega delavca ZZZS na podlagi izjave mentorja o usposobljenosti kandidata za strokovnega delavca ZZZS za samostojno izvajanje ocenjevanja upravičenosti do DO, izda potrdilo.
- (5) Mentor iz prejšnjega odstavka je lahko oseba, ki izpolnjuje pogoje iz drugega odstavka 88. člena ZDOsk, je strokovni delavec ZZZS in že vsaj eno leto izvaja ocenjevanje upravičenosti do DO.

- (6) Pridobljeni potrdili iz tretjega in četrtega odstavka tega člena sta pogoj za pristop k opravljanju preizkusa, ki poteka na ministrstvu, pristojnem za zdravje.
- (7) Strokovni delavec ZZZS vsaka tri leta opravi obnovitveno strokovno izobraževanje z vsebinami iz Priloge 4 ter o tem prejme potrdilo iz Priloge 6, ki je sestavni del tega pravilnika.
- (8) Sredstva za osnovno usposabljanje in obnovitveno strokovno izobraževanje, ki ga organizira ministrstvo, pristojno za zdravje, zagotavlja proračun Republike Slovenije.

7. člen

(preizkus za strokovnega delavca ZZZS)

- (1) Strokovni delavec ZZZS lahko prične s samostojnim delom, ko z opravljenim preizkusom zaključi osnovno usposabljanje.
- (2) Prijava na preizkus za strokovnega delavca ZZZS se vloži na obrazcu, ki ga ministrstvo, pristojno za zdravje objavi na svojih spletnih straneh.
- (3) Kandidat za strokovnega delavca ZZZS k prijavi na preizkus priloži potrdilo iz Priloge 5 in potrdilo iz četrtega odstavka prejšnjega člena.
- (4) Preizkus za strokovnega delavca ZZZS se opravlja pred komisijo iz 8. člena tega pravilnika in je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.
- (5) Kandidat k opravljanju preizkusa za strokovnega delavca ZZZS lahko pristopi največ trikrat.
- (6) Kandidat za strokovnega delavca ZZZS ustnemu preizkusu lahko pristopi, če na pisnem preizkusu doseže najmanj 75 odstotni uspeh.
- (7) Kandidat preizkus opravi, če je dosegel vsaj 75 odstotni uspeh pri ustnih vprašanjih.
- (8) Kandidatu, ki je preizkus za strokovnega delavca ZZZS opravil, se izda potrdilo o opravljenem preizkusu na obrazcu iz Priloge 7, ki je sestavni del tega pravilnika.
- (9) Stroške prvega opravljanja preizkusa za strokovnega delavca ZZZS krije proračun Republike Slovenije, stroške ponovnih opravljanj preizkusa krije kandidat sam.
- (15) Višino stroškov preizkusa iz prejšnjega odstavka določi minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom, pristojnim za socialno varstvo.

8. člen

(komisija za opravljanje preizkusov)

- (1) Za opravljanje preizkusov v skladu s tem pravilnikom, minister, pristojen za zdravje s sklepom imenuje komisijo.
- (2) Komisijo sestavljajo trije člani, pri čemer enega člana imenuje minister, pristojen za socialno varstvo.
- (3) S sklepom iz prvega odstavka tega člena se imenuje tudi predsednika komisije, ki je član komisije, ki preverja znanje iz vsebin zakonodaje v skladu s Prilogo 1 in Prilogo 4 tega pravilnika.
- (4) Član komisije:
 - ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven in
 - je uveljavljeni strokovnjaki s področja sistemov zdravstva, socialnega varstva ali dolgotrajne oskrbe in ima najmanj pet let delovnih izkušenj na teh področjih.

- (5) Člani komisije prejmejo plačilo v skladu s pravilnikom, ki določa plačila na ministrstvu, pristojnem za zdravje.

9. člen
(program usposabljanja oskrbovalca družinskega člana)

- (1) Oskrbovalec družinskega člana je oseba, ki upravičencu iz 4. in 5. kategorije dolgotrajne oskrbe DO iz prvega odstavka 12. člena ZDOsk nudi storitve DO na domu upravičenca v skladu z ZDOsk.
- (2) Oskrbovalec družinskega člana v skladu s prvim odstavkom 30. člena ZDOsk opravi osnovno usposabljanje za opravljanje DO v obsegu 30 ur in obnovitveno usposabljanje za opravljanje DO v obsegu 20 ur.
- (3) Oskrbovalec družinskega člana se obnovitvenega usposabljanja iz prejšnjega odstavka udeleži najmanj na pet let.
- (4) Usposabljanje iz prvega odstavka tega člena zagotavlja ministrstvo, pristojno za zdravje v skladu s Prilogo 8 tega pravilnika.
- (5) O opravljenem usposabljanju oskrbovalcu družinskega člana ministrstvo, pristojno za zdravje izda potrdilo na obrazcu, ki je v Prilogi 9 tega pravilnika.
- (6) Oskrbovalec družinskega člana vodi mesečni dnevnik opravljenih opravil za uporabnika (v nadaljnjem besedilu: dnevnik opravljanja DO), ki ga predloži na vpogled koordinatorju DO ob izvedbi rednega obiska koordinatorja DO v skladu s sedmim odstavkom 65. člena ZDOsk.
- (7) Dnevnik opravljanja DO iz prejšnjega odstavka oskrbovalec družinskega člana vodi na obrazcu, ki je v Prilogi 12 tega pravilnika.
- (8) Stroške usposabljanja krije Proračun Republike Slovenije.

10. člen
(program usposabljanja prostovoljcev in vodenje dnevnika opravljenih prostovoljskih aktivnosti)

- (1) Prostovoljec, ki ima z izvajalcem DO iz prvega odstavka 57. člena ZDOsk sklenjen dogovor o prostovoljstvu v skladu s predpisom, ki ureja prostovoljstvo, opravi usposabljanje v obsegu deset ur letno.
- (2) Usposabljanje iz prejšnjega odstavka tega člena zagotavlja ministrstvo, pristojno za zdravje v skladu s Prilogo 10 tega pravilnika.
- (3) O opravljenem usposabljanju prostovoljcev ministrstvo, pristojno za zdravje izda potrdilo na obrazcu, ki je v Prilogi 11 tega pravilnika.
- (4) Prostovoljec iz prvega odstavka tega člena o opravljenih prostovoljskih aktivnosti vodi dnevnik opravljenih aktivnosti za posameznega uporabnika v DO.
- (5) Dnevnik iz prejšnjega odstavka vsebuje:
 - datum opravlja prostovoljskih aktivnosti;
 - trajanje opravljanja prostovoljskih aktivnosti;
 - opis opravljenih prostovoljskih aktivnosti.
- (6) Dnevnik prostovoljskega dela iz prejšnjega odstavka se hrani pri izvajalcu DO.
- (9) Stroške usposabljanja krije Proračun Republike Slovenije.

11. člen

(roki za opravljanje preizkusa)

Ministrstvo, pristojno za zdravje, na svoji spletni strani najkasneje do 31. decembra tekočega leta, objavi roke za opravljanje preizkusov v skladu s tem pravilnikom za naslednje leto.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen (prehodne določbe)

- (1) Ne glede na drugi odstavek 2. člena tega pravilnika, se do 31. decembra 2025 šteje, da pogoj za mentorja izpolnjuje tudi oseba, ki ima tri leta delovnih izkušenj na področju zdravstvene nege v socialnovarstvenih zavodih, ki so se oziroma se bodo v izvajalce DO preoblikovali v skladu s prvim odstavkom 129. člena ZDOsk.
- (2) Ne glede na prvi odstavek 4. člena tega pravilnika zaposleni na delovnem mestu koordinator DO, ki izpolnjujejo pogoje glede izobrazbe iz prve in druge alineje 5. točke 2. člena tega pravilnika pri dosedanjih izvajalcih v skladu s 129. členom ZDOsk, preizkus za koordinatorja DO opravijo:
 - pri izvajalcih DO v instituciji najkasneje v roku dveh let od uveljavitve ZDOsk in
 - pri izvajalcih DO na domu najkasneje v roku štirih let od uveljavitve ZDOsk.
- (3) Do izpolnjevanja pogojev za mentorja najmanj 3 strokovnih sodelavcev ZZZS iz petega odstavka 6. člena tega pravilnika mentorje imenuje ministrstvo, pristojno za zdravje, izmed strokovnih delavcev, ki so sodelovali v procesih praktičnega usposabljanja ocenjevalcev v okviru projektov v skladu z Javnim razpisom »Izvedba pilotnih projektov, ki bodo podpirali prehod v izvajanje sistemskega zakona o dolgotrajni oskrbi« (Uradni list RS, št. 24/2018), Javnim razpisom za izbor operacij »Preoblikovanje obstoječih mrež ter vstop novih izvajalcev za nudenje skupnostnih storitev in programov za starejše« (Uradni list RS, št. 38/2019) in Javnim razpisom za izbor operacij »Preoblikovanje obstoječih mrež ter vstop novih izvajalcev za nudenje skupnostnih storitev in programov za starejše v Kohezijski regiji Vzhodna Slovenija« (Uradni list RS, št. 69/2019) in jih je ministrstvo, pristojno za zdravje za mentorstvo dodatno usposobilo. Mentorji iz tega odstavka opravijo praktični del osnovnega usposabljanja s kandidatom za strokovnega delavca ZZZS na način, neposredne izvedbe ocene upravičenosti pri osebah, ki podajo soglasje za sodelovanje v procesu usposabljanja. Ministrstvo, pristojno za zdravje na podlagi izjave mentorja o usposobljenosti kandidata za strokovnega delavca ZZZS za samostojno izvajanje ocenjevanja upravičenosti do DO, izda potrdilo.

13. člen (začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-40/2022

Ljubljana, dne xx. februar 2022

EVA 2022-2711-0018

Janez Poklukar
minister
za zdravje

Soglašam!
Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino,
socialne zadeve in
enake možnosti

Priloga 1: Usposabljanje koordinatorja DO

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg uvodnega usposabljanja	Obseg obnovitvenega usposabljanja
SISTEM ZDRAVSTVA, SOCIALNEGA VARSTVA IN DOLGOTRAJNE OSKRBE V SLOVENIJI	Teoretične vsebine	Zakonodaja s področja socialnega varstva, zdravstva, dolgotrajne oskrbe in varstva osebnih podatkov. Organizacija sistemov socialnega varstva, zdravstva in dolgotrajne oskrbe. Pravice, upravičenci, izvajalci v sistemu socialnega varstva, zdravstva in dolgotrajne oskrbe.	4 ure	2 uri
DOSTOJANSTVO V VSEH ŽIVLJENJSKIH OBDOBJIH		Enkratnost posameznika, spoštovanje človekove osebnosti in individualnosti, pozitivne plati različnih starostnih obdobj, s poudarkom na tretjem življenjskem obdobju	4 ure	4 ure
TIMSKO DELO IN SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI		Timsko delo, interdisciplinarni pristopi, poznavanje kompetenc različnih poklicnih skupin v dolgotrajni oskrbi. Vodenje timov. Sodelovanje z različnimi deležniki v skupnosti.	4 ure	2 uri
POSEBNOSTI KOMUNIKACIJE Z OSEBAMI Z RAZLIČNIMI OVIRANOSTMI		Posebnosti v komunikaciji s starejšimi osebami, osebami z demenco in drugimi težavami v duševnem zdravju oziroma razvoju, osebami z odvisnostmi, komunikacija s slabovidnimi, slepimi, gluhi, gluhoslepimi, komunikacija in prepoznavanje nevroloških obolenj in okvar. Uporaba deeskalacijskih tehnik.	6 ur	4 ure
PREPOZNAVANJE NASILJA IN USTREZNEGA UKREPANJA V PRIMERU ZAZNANEGA NASILJA		Predpisi s področja preprečevanja nasilja v družini, vrste nasilja in ukrepanje ob zaznanem nasilju.	2 uri	1 ura
KAKOVOST IN VARNOST V DOLGOTRAJNI OSKRBI		Kakovost in varnost v dolgotrajni oskrbi, procesna metoda dela v dolgotrajni oskrbi, kazalniki kakovosti in varnosti dolgotrajni oskrbi	4 ure	2 uri

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg uvodnega usposabljanja	Obseg obnovitvenega usposabljanja
OCENA UPRAVIČENOSTI DO DOLGOTRAJNE OSKRBE	Teoretične vsebine	Predstavitve ocenjevalne lestvice za oceno upravičenosti do dolgotrajne oskrbe	1 ura	/
OSNOVNA IN PODPORNA DNEVNA OPRAVILA PRI UPORABNIKU TER STORITVE ZDRAVSTVENE NEGE, VEZANE NA OSNOVNA DNEVNA OPRAVILA		Temeljne življenjske aktivnosti in pomoč uporabniku pri zadovoljevanju osnovnih dnevnih opravil. Pomoč uporabniku pri zadovoljevanju podpornih dnevnih opravil. Zdravstvena nega v dolgotrajni oskrbi. Raba zdravil in upravljanje tveganj, povezanih z rabo zdravil.	6 ur	6 ur
PRIPRAVA IZVEDBENEGA NAČRTA	Teoretične vsebine	Priprava in revizija izvedbenega načrta v sodelovanju z uporabnikom v dolgotrajni oskrbi	10 ur	10 ur
	Praktične vsebine	Delavnica priprave izvedbenega načrta		
VAROVANJE LASTNEGA ZDRAVJA	Teoretične vsebine	Promocija zdravja, kinestetika, ergonomija	2 uri	2 uri
	Praktične vsebine	Kinestetika, ergonomija (s poudarkom na transferjih uporabnika)	3 ure	3 ure

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg uvodnega usposabljanja	Obseg obnovitvenega usposabljanja
PRVA POMOČ IN UKREPANJE V NEPRIČAKOVANIH RAZMERAH	Teoretične vsebine	Osnove prve pomoči	4 ure	4 ure
	Praktične vsebine	Delavnica temeljnih postopkov oživljanja	2 uri	2 uri
NAJPOGOSTEJŠE KRONIČNE NELAZLJIVE BOLEZNI IN NAJPOGOSTEJŠE TEŽAVE V DUŠEVNEM ZDRAVJU	Teoretične vsebine	Najpogostejše konične nenalezljive bolezni in najpogostejše težave v duševnem zdravju.	12 ur	4 ur
S STARANJEM POVEZANE FIZIOLOŠKE SPREMEMBE		Fiziološke spremembe v starosti	4 ure	2 uri
KOLONIZACIJA ALI OKUŽBA Z VEČKRATNO ODPORNIMI BAKTERIJAMI PRI UPORABNIKI, PREPREČEVANJE TVEGANJA PRENOSA NALEZLJIVIH BOLEZNI	Teoretične vsebine	Mehanizmi prenosa nalezljivih bolezni in ukrepi za preprečevanje tveganja prenosa ter uporaba osebne varovalne opreme.	4 ure	2 uri
	Praktične vsebine		2 uri	2 uri
Skupaj			74 ur	52



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem usposabljanju za koordinatorske dolgotrajne oskrbe

ime in priimek

rojen(a) _____

je opravil(a)

uvodno ali obnovitveno usposabljanje

Številka: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Datum: _____

Podpis:



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem preizkusu za koordinatorja dolgotrajne oskrbe

ime in priimek

rojen(a) _____

je dne _____ pri _____

opravi(a)

preizkus za koordinatorja dolgotrajne oskrbe

Številka: _____

Datum: _____

Ime in priimek predsednika/ce komisije:

Podpis:

Priloga 4: Osnovno usposabljanje in obnovitveno strokovno izobraževanje za strokovne delavce ZZS

Vsebina		Dodatna razlaga	Osnovno usposabljanje		Obseg obnovitvenega strokovnega izobraževanja	
			Obseg	Izvajalec oziroma organizator	Obseg	Izvajalec oziroma organizator
SISTEM ZDRAVSTVA, SOCIALNEGA VARSTVA IN DOLGOTRAJNE OSKRBE V SLOVENIJI	Teoretične vsebine	Zakonodaja s področja socialnega varstva, zdravstva, DO in varstva osebnih podatkov. Organizacija sistemov socialnega varstva, zdravstva in DO. Pravice, upravičenci, izvajalci v sistemu socialnega varstva, zdravstva in DO.	4 ure	ministrstvo	2 uri	ministrstvo
UPORABA OCENJEVALNE LESTVICE ZA OCENO UPRAVIČENOSTI DO DOLGOTRAJNE OSKRBE	Teoretične vsebine	Ocenjevalna lestvica za oceno upravičenosti do DO	10 ur	ministrstvo	/	/
	Praktične vsebine	Delavnica študija primerov	4 ure	ministrstvo	/	/
		Izdelava ocen upravičenosti do DO pri zavarovanih osebah, ki vložijo vlogo za oceno upravičenosti do DO, pod vodstvom mentorja	15 ocen	ZZS	/	/
UPORABA TESTOV ZA OCENO SPOZNAVNIH SPOSOBNOSTI	Praktične vsebine	Uporaba testov za oceno spoznavnih sposobnosti.	4 ure	ministrstvo	/	/
DOSTOJANSTVO V VSEH ŽIVLJENJSKIH OBDOBJIH	Teoretične vsebin	Enkratnost posameznika, spoštovanje človekove osebnosti in individualnosti, pozitivne plati različnih starostnih obdobj, s poudarkom na tretjem življenjskem obdobju	4 ure	ministrstvo	4 ure	ministrstvo

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg osnovnega izobraževanja		Obseg obnovitvenega usposabljanja	
			Obseg	Izvajalec oziroma organizator	Obseg	Izvajalec oziroma organizator
POSEBNOSTI KOMUNIKACIJE Z OSEBAMI Z RAZLIČNIMI OVIRANOSTMI	Teoretične vsebine	Posebnosti v komunikaciji s starejšimi osebami, osebami z demenco in drugimi težavami v duševnem zdravju oziroma razvoju, osebami z odvisnostmi, komunikacija s slabovidnimi, slepimi, gluhi, gluhoslepimi, komunikacija in prepoznavanje nevroloških obolenj in okvar.	4 ure	ministrstvo	2 uri	ministrstvo
PREPOZNAVE NASILJA IN USTREZNEGA UKREPANJA V PRIMERU ZAZNANEGA NASILJA		Predpisi s področja preprečevanja nasilja v družini, vrste nasilja in ukrepanje ob zaznanem nasilju.	2 uri	ministrstvo	1 ura	ministrstvo
PRVA POMOČ IN UKREPANJE V NEPRIČAKOVANIH RAZMERAH		Osnove prve pomoči	4 ure	ministrstvo	4 ure	ministrstvo
	Praktične vsebine	Delavnica temeljnih postopkov oživljanja	2 uri	ministrstvo	2 uri	ministrstvo

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg osnovnega izobraževanja		Obseg obnovitvenega usposabljanja	
			Obseg	Izvajalec oziroma organizator	Obseg	Izvajalec oziroma organizator
NAJPOGOSTEJŠE KRONIČNE NENALEZLJIVE BOLEZNI IN NAJPOGOSTEJŠE TEŽAVE V DUŠEVNEM ZDRAVJU	Teoretične vsebin	Najpogostejše konične nenalezljive bolezni in najpogostejše težave v duševnem zdravju.	30 ur	ministrstvo	10 ur	ministrstvo
S STARANJEM POVEZANE FIZIOLOŠKE SPREMEMBE		Fiziološke spremembe v starosti	4 ure	ministrstvo	2 uri	ministrstvo
PREPREČEVANJE PRENOSA NALEZLJIVIH BOLEZNI		Način prenosa nalezljivih bolezni, uporaba osebne varovalne opreme	2 ure	ministrstvo	2 ure	ministrstvo
PREGLED DOBRIH PRAKS IN IZZIVOV PRI DELU STROKOVNIH DELAVCEV ZZZS	Delavnica	Supervizijska delavnica z namenom profesionalne refleksije	/	/	5 ure	ministrstvo
Skupaj			74 ur in 15 ocen		34 ur	

Priloga 5: Potrdilo o opravljenem osnovnem usposabljanju strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije v skladu tretjim s odstavkom 88. člena ZDOsk



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

**o opravljenem osnovnem usposabljanju strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno
zavarovanje Slovenije**

ime in priimek

rojen(a) _____

opravi(a)

osnovno usposabljanje za strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Številka: _____

Datum: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Podpis:

Priloga 6: Potrdilo o opravljenem obnovitvenem strokovnem izobraževanju v skladu s tretjim odstavkom 88. člena ZDOsk



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

**o opravljenem obnovitvenem strokovnem izobraževanju strokovnega delavca Zavoda za
zdravstveno zavarovanje Slovenije**

ime in priimek

rojen(a) _____

opravi(a)

obnovitveno strokovno izobraževanje za strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje
Slovenije

Številka: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Datum: _____

Podpis:

Priloga 7: Potrdilo o opravljenem preizkusu strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem preizkusu strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

ime in priimek

rojen(a) _____

je dne _____ pri _____

opravi(a)

preizkus za strokovnega delavca Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Številka: _____

Datum: _____

Ime in priimek predsednika/ce komisije:

Podpis:

Priloga 8: Program usposabljanja oskrbovalca družinskega člana

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg osnovnega usposabljanja za opravljanje dolgotrajne oskrbe	Obseg obnovitvenega usposabljanja za opravljanje dolgotrajne oskrbe
PRAVICE UPORABNIKOV IN VARSTVO PRED NASILJEM	Teoretične vsebine	Pravice zavarovanih oseb v sistemih zdravstva, socialnega varstva in dolgotrajne oskrbe v Republiki Sloveniji. Organizacija lastnega dela in povezovanje z drugimi službami v sistemu zdravstva in socialnega varstva s ciljem celostne obravnave uporabnika. Varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin.	3 ure	1 ura
PREPOZNAVANJA IN ZADOVOLJEVANJA POTREB UPORABNIKA TER ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTNE IN VARNE DOLGOTRAJNE OSKRBE	Praktične vsebine	Temeljne življenjske aktivnosti in pomoč uporabniku pri zadovoljevanju osnovnih dnevnih opravil. Pomoč uporabniku pri zadovoljevanju podpornih dnevnih opravil. Postopki in posegi v zdravstveni negi, ki se zagotavljajo uporabniku. Kakovost in varnost v dolgotrajni oskrbi ter ukrepi za preprečevanje in zmanjševanje tveganj poslabšanja stanja uporabnika. Komunikacija z uporabniki z različnimi oviranostmi. Vloga zdravil pri uporabniku. Vodenje dnevnika opravljanja dolgotrajne oskrbe.	19 ur	11 ur
SKRB ZA LASTNO ZDRAVJE PRI ZAGOTAVLJANJU DOLGOTRAJNE OSKRBE UPORABNIKU	Teoretične vsebine	Promocija zdravja	2 uri	2 uri
	Praktične vsebine	Kinestetika, ergonomija (s poudarkom na pravilnem transferju uporabnika)	2 ure	2 ure

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg osnovnega usposabljanja za opravljanje dolgotrajne oskrbe	Obseg obnovitvenega usposabljanja za opravljanje dolgotrajne oskrbe
UKREPI ZA PREPREČEVANJE TVEGANJA PRENOSA NALEZLJIVIH BOLEZNI	Teoretične in praktične vsebine	Mehanizmi prenosa nalezljivih bolezni in ukrepi za preprečevanje tveganja prenosa ter uporaba osebne varovalne opreme.	1 ura	1 ura
UKREPANJE V NEPRIČAKOVANIH RAZMERAH IN NUDENJA USTREZNE POMOČI	Teoretične vsebine	Osnove prve pomoči	3 ure	3 ure
	Praktične vsebine	Delavnica temeljnih postopkov oživljanja		
Skupaj			30 ur	20 ur

Priloga 9: Potrdilo o opravljenem usposabljanju oskrbovalca družinskega člana v skladu s prvim odstavkom 30. člena ZDOsk



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem usposabljanju oskrbovalca družinskega člana

ime in priimek

rojen(a) _____

je opravil(a)

usposabljanje za oskrbovalca družinskega člana

v obsegu: _____ ur

Številka: _____

Datum: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Podpis:

Priloga 10: Program usposabljanja prostovoljcev v dolgotrajni oskrbi

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg osnovnega usposabljanja za opravljanje dolgotrajne oskrbe
PRAVICE UPORABNIKOV IN VARSTVO PRED NASILJEM	Teoretične vsebine	Pravice zavarovanih oseb v sistemih zdravstva, socialnega varstva in dolgotrajne oskrbe v Republiki Sloveniji. Varstvo človekovih pravic in temeljnih svoboščin.	2 uri
PRVA POMOČ IN UKREPANJE V NEPRIČAKOVANIH RAZMERAH	Teoretične in praktične vsebine	Osnove prve pomoči in delavnica temeljnih postopkov oživljanja.	2 uri
KOMUNIKACIJA Z OSEBAMI Z RAZLIČNIMI OVIRANOSTMI	Teoretične vsebine	Aktivno poslušanje, ustvarjanje dobrega stika s sogovornikom, posebnosti v komunikaciji s starejšimi osebami, osebami z demenco in drugimi težavami v duševnem zdravju oziroma razvoju, osebami z odvisnostmi, komunikacija s slabovidnimi, slepimi, gluhi, gluhoslepimi.	3 ure
UKREPI ZA PREPREČEVANJE TVEGANJA PRENOSA NALEZLJIVIH BOLEZNI	Teoretične in praktične vsebine	Mehanizmi prenosa nalezljivih bolezni in ukrepi za preprečevanje tveganja prenosa ter uporaba osebne varovalne opreme.	1 ura
SKRB ZA LASTNO ZDRAVJE	Teoretične vsebine	Varovanje in zaščita lastnega zdravja (skrb za pravilno prehrano, gibanje, preventiva padcev in poškodb, ustrezno premeščanje bremen, zdravje ustne votline).	2 uri

Priloga 11: Potrdilo o opravljenem usposabljanju prostovoljca v dolgotrajni oskrbi v skladu z desetim odstavkom 58. člena ZDOsk



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO
o opravljenem usposabljanju prostovoljca

ime in priimek

rojen(a) _____

je opravil(a)

usposabljanje za prostovoljca v dolgotrajni oskrbi

v obsegu 10 ur

Številka: _____

Datum: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Podpis:

Priloga 12: Dnevnik opravljanja dolgotrajne oskrbe

Ime in priimek uporabnika: _____

Opravi in morebitne posebnosti pri izvedbi opravil	Interval dne	Datum opravljanja dolgotrajne oskrbe														
		(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)
Opravi s področja osebne higijene (umivanje telesa ali delov telesa, nega ustne votline/zobne proteze)	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																
Opravi s področja gibanja (obračanje, presedanje, pomoč pri hoji)	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																

Opravila	Interval dne	Datum opravljanja dolgotrajne oskrbe														
		(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)
Opravila v povezavi z oblačenjem in slačenjem	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																
Opravila v povezavi z izločanjem in odvajanjem	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																

Opravila	Interval dne	Datum opravljanja dolgotrajne oskrbe														
		(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)
Opravila v povezavi s prehranjevanjem in pitjem	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																
Priprava in dajanje zdravil	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravila																

Opravila	Interval dne	Datum opravljanja dolgotrajne oskrbe														
		(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)	(datum)
Merjenje vitalnih funkcij	D															
	P															
	N															
Morebitne posebnosti pri izvedbi opravlila																
Drugo (opišite)	D															
	P															
	N															

D = dopoldan, P = popoldan, N = ponoči

Ime in priimek oskrbovalca družinskega člana: _____

Podpis oskrbovalca družinskega člana: _____

Priloga 13: Obseg in vsebine usposabljanja za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg usposabljanja
SISTEM ZDRAVSTVA, SOCIALNEGA VARSTVA IN DOLGOTRAJNE OSKRBE V SLOVENIJI	Teoretične vsebine	Zakonodaja s področja socialnega varstva, zdravstva, dolgotrajne oskrbe in varstva osebnih podatkov. Organizacija sistemov socialnega varstva, zdravstva in dolgotrajne oskrbe. Pravice, upravičenci, izvajalci v sistemu socialnega varstva, zdravstva in dolgotrajne oskrbe.	2 uri
TIMSKO DELO IN SODELOVANJE Z RAZLIČNIMI DELEŽNIKI		Timsko delo, interdisciplinarni pristopi, poznavanje kompetenc različnih poklicnih skupin v dolgotrajni oskrbi. Vodenje timov. Sodelovanje z različnimi deležniki v skupnosti.	2 uri
POSEBNOSTI KOMUNIKACIJE Z OSEBAMI Z RAZLIČNIMI OVIRANOSTMI		Posebnosti v komunikaciji s starejšimi osebami, osebami z demenco in drugimi težavami v duševnem zdravju oziroma razvoju, osebami z odvisnostmi, komunikacija s slabovidnimi, slepimi, gluhi, gluhoslepimi, komunikacija in prepoznavanje nevroloških obolenj in okvar. Uporaba deeskalacijskih tehnik.	6 ur
PREPOZNAVANJE NASILJA IN USTREZNEGA UKREPANJA V PRIMERU ZAZNANEGA NASILJA		Predpisi s področja preprečevanja nasilja v družini, vrste nasilja in ukrepanje ob zaznanem nasilju.	2 uri
KAKOVOST IN VARNOST V DOLGOTRAJNI OSKRBI		Kakovost in varnost v dolgotrajni oskrbi, procesna metoda dela v dolgotrajni oskrbi, kazalniki kakovosti in varnosti dolgotrajni oskrbi	2 uri
VAROVANJE LASTNEGA ZDRAVJA	Teoretične vsebine	Promocija zdravja, kinestetika, ergonomija	2 uri
	Praktične vsebine	Kinestetika, ergonomija (s poudarkom na transferjih uporabnika)	3 ure

Vsebina		Dodatna razlaga	Obseg uvodnega usposabljanja
PRVA POMOČ IN UKREPANJE V NEPRIČAKOVANIH RAZMERAH	Teoretične vsebine	Osnove prve pomoči	4 ure
	Praktične vsebine	Delavnica temeljnih postopkov oživljanja	2 uri
NAJPOGOSTEJŠE KRONIČNE NELAZLJIVE BOLEZNI IN NAJPOGOSTEJŠE TEŽAVE V DUŠEVNEM ZDRAVJU	Teoretične vsebine	Najpogostejše konične nenalezljive bolezni in najpogostejše težave v duševnem zdravju.	7 ur
S STARANJEM POVEZANE FIZIOLOŠKE SPREMEMBE		Fiziološke spremembe v starosti	2 ure
KOLONIZACIJA ALI OKUŽBA Z VEČKRATNO ODPORNIMI BAKTERIJAMI PRI UPORABNIKI, PREPREČEVANJE TVEGANJA PRENOSA NALEZLJIVIH BOLEZNI	Teoretične vsebine	Mehanizmi prenosa nalezljivih bolezni in ukrepi za preprečevanje tveganja prenosa ter uporaba osebne varovalne opreme.	4 ure
	Praktične vsebine		2 uri
Skupaj			40 ur

Priloga 14: Potrdilo o opravljenem usposabljanju za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem usposabljanju za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti

ime in priimek

rojen(a) _____

je opravil(a)

usposabljanje za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti

Številka: _____

Ime in priimek vodje usposabljanja:

Datum: _____

Podpis:

Priloga 15: Potrdilo o opravljenem preizkusu za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

POTRDILO

o opravljenem preizkusu za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti

ime in priimek

rojen(a) _____

je dne _____ pri _____

opravi(a)

preizkus za strokovnega delavca za opravljanje storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti

Številka: _____

Ime in priimek predsednika/ce komisije:

Datum: _____

Podpis:
