

Na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o organiziranosti in delu v policiji (Uradni list RS, št. 15/13, 11/14, 86/15, 77/16, 77/17, 36/19, 66/19 – ZDZ, 200/20 in 172/21) minister za notranje zadeve izdaja

PRAVILNIK
o sodelovanju policije z veteranskimi in drugimi stanovskimi organizacijami

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina)

(1) Ta pravilnik ureja možnosti in načine sodelovanja policije z veteranskimi in drugimi stanovskimi organizacijami glede uporabe stvarnega premoženja v lasti Republike Slovenije, s katerim upravlja ministrstvo, pristojno za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Za veteranske in druge stanovske organizacije po tem pravilniku štejejo organizacije, katerih dejavnost je pomembna za ohranjanje zgodovinskega spomina delovanja policije, izpopolnjevanje in usposabljanje policistov ter promocijo poklica policista (v nadaljnjem besedilu: organizacije).

2. člen
(članstvo v organizacijah)

Policija sodeluje z organizacijami, katerih člani so lahko aktivni ali upokojeni policisti.

3. člen
(sporazum)

(1) Minister, pristojen za notranje zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister) in generalni direktor policije skleneta z vsako organizacijo sporazum, v katerem se določijo vsebina in obseg ter način sodelovanja.

(2) Sporazum iz prejšnjega odstavka se sklene najdlje za obdobje enega leta.

(3) Organizacije najkasneje v enem mesecu po prenehanju veljavnosti sporazuma predložijo ministru in generalnemu direktorju policije poročilo o poteku izvajanja sporazuma.

II. MERILA IN POGOJI UPORABE STVARNEGA PREMOŽENJA

4. člen
(stvarno premoženje)

Ministrstvo lahko organizacijam omogoči uporabo naslednjega nepremičnega in premičnega stvarnega premoženja:

- poslovni prostori (sejne sobe in pisarne) na sedežu generalne policijske uprave ali na sedežih policijskih uprav;
- igrišča, strelišča in druge infrastrukturne površine;
- delovna oprema, ki omogoča poslovanje (telefon z zunanjo in interno telefonsko linijo, osebni računalnik);
- službena civilna vozila, ki so v uporabi ali upravljanju policije.

5. člen
(uporaba nepremičnega premoženja)

(1) Nepremično premoženje iz prve in druge alineje prejšnjega člena se lahko odda organizacijam v:

- najem, če ga ministrstvo oziroma policija začasno ne potrebuje;

- občasno odplačno ali brezplačno uporabo, če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugleda ministrstva oziroma policije.

(2) Minister na predlog generalnega direktorja policije določi seznam nepremičnega premoženja, ki se lahko uporablja za potrebe izvajanja tega pravilnika. Seznam se objavi na spletni strani ministrstva.

6. člen

(oddaja v najem)

(1) Nepremično premoženje iz prve alineje 4. člena tega pravilnika se organizacijam lahko odda v najem za določen čas, vendar ne dlje kot za eno leto.

(2) Cenitev višine najemnine posameznega nepremičnega premoženja opravi pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin, imenovan na podlagi zakona, ki ureja revidiranje, ali sodni cenilec, imenovan na podlagi zakona, ki ureja status in delovanje sodnih cenilcev. Višino najemnine posameznega nepremičnega premoženja določi minister po opravljeni cenitvi.

(3) Nepremično premoženje se lahko odda v najem na podlagi metode neposredne pogodbe skladno z zakonom, ki ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

(4) Vloga za najem nepremičnega premoženja vsebuje vsaj:

- naziv, sedež in naslov organizacije;
- ime in priimek zakonitega zastopnika organizacije in kontaktne osebe;
- sporazum iz 3. člena tega pravilnika, če je le-ta z organizacijo, ki oddaja vlogo, že sklenjen;
- opredelitev poslovnega prostora za najem;
- dejavnost organizacije in namen najema;
- trajanje obdobja najema;
- dokazilo, da organizacija nima neporavnanih obveznosti do ministrstva;
- davčno številko in transakcijski račun organizacije.

(5) Vlogo za najem nepremičnega premoženja obravnava komisija, ki jo sestavljajo predstavnik kabineta ministra, predstavnik notranje organizacijske enote ministrstva, pristojne za logistiko in nabavo ter predstavnik policije. Komisija po obravnavi vlog oceni njihovo ustreznost ter predlaga ministru sklenitev neposredne pogodbe o najemu nepremičnega premoženja. V pogodbi se opredelijo pogoji, pod katerimi se nepremično premoženje oddaja v najem, ter pravice in obveznosti organizacije in ministrstva.

(6) Po izteku najemnega razmerja lahko ministrstvo po postopku, določenim s tem pravilnikom, nepremično premoženje ponovno odda v najem.

7. člen

(oddaja v občasno odplačno uporabo)

(1) Nepremično premoženje iz druge alineje 4. člena tega pravilnika se organizacijam lahko odda v občasno odplačno uporabo za izvedbo psov, srečanj, izpopolnjevanj, usposabljanj in športnih tekmovanj po posameznih urah ali dnevih, pri čemer oddaja po urah ne sme preseči povezanih 23 ur, oddaja po dnevih pa ne povezanih 31 dni.

(2) Uporabnina za oddajo nepremičnega premoženja iz prejšnjega odstavka se določi s cenikom, ki ga sprejme minister na predlog generalnega direktorja policije. Uporabnina se v ceniku določi izkustveno ali s cenitvijo tako, da se z uporabnino pokrijejo obratovalni stroški in stroški manjših vzdrževalnih del. Cenik se objavi na spletni strani ministrstva.

(3) Uporabnina za občasno uporabo nepremičnega premoženja se plača najkasneje v 15 dneh od dneva izdaje računa ministrstva.

(4) V primerih iz tega člena ni obvezna objava namere o oddaji nepremičnega premoženja v uporabo.

(5) Vloga za občasno odplačno uporabo nepremičnega premoženja vsebuje vsaj:

- naziv, sedež in naslov organizacije;
- ime in priimek zakonitega zastopnika in kontaktne osebe;
- sporazum iz 3. člena tega pravilnika, če je le-ta z organizacijo, ki oddaja vlogo, že sklenjen;
- opredelitev igrišča, strelišča ali druge infrastrukturne površine za občasno uporabo;
- dejavnost organizacije in namen občasne uporabe;
- datum in časovni okvir občasne uporabe;
- vsebino programa in izvajalce aktivnosti, ki se bodo izvajale v okviru občasne uporabe;
- predvideno število udeležencev programa;
- dokazilo, da organizacija nima neporavnanih obveznosti do ministrstva,
- davčno številko in transakcijski račun organizacije.

(6) Vlogo za občasno odplačno uporabo nepremičnega premoženja se vloži pri ministrstvu najkasneje 30 dni pred nameravano občasno uporabo nepremičnega premoženja.

(7) Vlogo za občasno odplačno uporabo nepremičnega premoženja obravnava komisija, ki jo sestavljajo predstavnik kabineta ministra, predstavnik notranje organizacijske enote ministrstva, pristojne za logistiko in nabavo ter predstavnik policije. Komisija po obravnavi vlog oceni njihovo ustreznost ter predlaga ministru sklenitev pogodbe o oddaji nepremičnega premoženja v občasno uporabo. V pogodbi se opredelijo pogoji, pod katerimi se nepremično premoženje oddaja v občasno uporabo, ter pravice in obveznosti organizacije in ministrstva.

(8) Pogodba mora biti praviloma sklenjena najkasneje pet dni pred začetkom občasne odplačne uporabe nepremičnega premoženja.

8. člen **(občasna brezplačna uporaba)**

Organizacijam se za potrebe zasedanja njihovih organov (na primer skupščina, upravni odbor, nadzorni odbor, častno razsodišče) lahko občasno omogoči brezplačna uporaba nepremičnega premoženja iz prve alinee 4. člena tega pravilnika. Pri odločanju o občasni brezplačni uporabi se smiselno uporablja 7. člen tega pravilnika.

9. člen **(uporaba premočnega premoženja)**

Uporaba premočnega premoženja iz tretje alinee 4. člena tega pravilnika je v okviru oddajanja nepremičnega premoženja v najem v skladu s 6. členom tega pravilnika in v občasno uporabo v skladu s 7. in 8. členom tega pravilnika brezplačna.

10. člen **(službena vozila)**

(1) Organizacije lahko uporabljajo službena civilna vozila, ki so v uporabi ali upravljanju policije, če v času njihove uporabe niso potrebna in s tem ni ovirano delovanje policije.

(2) Službena civilna vozila policije lahko uporabljajo le člani organizacij, ki so aktivni policisti, pri čemer službenih civilnih vozil policije za potrebe delovanja organizacije, ne smejo uporabljati v okviru njihovega delovnega časa.

(3) Uporabnina za uporabo službenih civilnih vozil policije se določi s cenikom, ki ga sprejme minister na predlog generalnega direktorja policije. Uporabnina se v ceniku določi izkustveno tako, da se z

uporabnino pokrijejo stroški goriva, registracije ter stroški manjših vzdrževalnih del. Cenik se objavi na spletni strani ministrstva.

(4) Uporabnina se plača najkasneje v 15 dneh od dneva izdaje računa policije.

(5) O uporabi službenega civilnega vozila odloči generalni direktor policije ali od njega pooblaščen oseba na podlagi vloge za uporabo službenega civilnega vozila, ki jo organizacija vloži najkasneje 30 dni pred nameravano uporabo službenega civilnega vozila.

(6) Vloga za uporabo službenega civilnega vozila policije vsebuje vsaj:

- naziv, sedež in naslov organizacije;
- ime in priimek zakonitega zastopnika organizacije in kontaktne osebe;
- ime in priimek uporabnika službenega civilnega vozila;
- datum in predviden začetek ter konec uporabe službenega civilnega vozila;
- relacija oziroma območje uporabe službenega civilnega vozila.

(7) Uporabnik službenega civilnega vozila iz tega člena mora poravnati izrečene globe v primeru kršitev cestno prometnih predpisov in je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči naklepno ali iz hude malomarnosti. Odškodninska odgovornost se ugotavlja po splošnih predpisih o povrnitvi škode.

(8) Medsebojno razmerje glede pogojev uporabe službenih civilnih vozil med policijo in organizacijo se uredi s pogodbo.

III. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Sporazumi o sodelovanju med policijo in organizacijami, sklenjeni pred uveljavitvijo tega pravilnika, prenehajo veljati v 30 dneh od uveljavitve tega pravilnika.

12. člen

(določitev seznama in višine najemnine ter izdaja cenika)

(1) Minister določi seznam nepremičnega premoženja iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika v enem mesecu od uveljavitve tega pravilnika.

(2) Minister določi višino najemnine posameznega nepremičnega premoženja iz drugega odstavka 6. člena tega pravilnika v dveh mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

(3) Minister izda cenik iz drugega odstavka 7. člena in tretjega odstavka 10. člena tega pravilnika v dveh mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

13. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-769/2021/
Ljubljana, dne
EVA 2021-1711-0113

Aleš Hojs
minister za notranje zadeve