

Priloga 1 Vprašalnik – Izjava o odpravi administrativnih ovir in sodelovanju zainteresirane javnosti

IZJAVA o odpravi administrativnih ovir in sodelovanju zainteresirane javnosti: Pravilnik o spremembah Pravilnika o službeni izkaznici in znački za opravljanje fitosanitarnega pregleda			
Ime organa: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in Prehrano Datum izpolnjevanja: 29.11.2020			
1	Predlog predpisa uvaja	<i>Ustrezno označite</i>	
1.1	nove ali spreminja obstoječe upravne postopke ali druge postopke, v katerih stranke prihajajo v stik z javno upravo,	DA	<u>NE</u>
1.2	nove obveznosti prijave podatkov,	DA	<u>NE</u>
1.3	kakršne koli druge obveznosti strank do javne uprave.	DA	<u>NE</u>
2	Če da, za katere postopke, podatke oziroma obveznosti gre? Naštete jih in pri posameznih odgovorite.		
<i>(Navedba posameznega postopka, podatka oziroma obveznosti)</i>			
-			
2.1	Navedite razloge, zakaj je postopek ali druga administrativna obveznost nujno potrebna in kakšen javni interes naj se z njo doseže. Navedite dokaze, da javnega interesa ni mogoče doseči na drug, za stranke enostavnejši način.	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.2	Ali je spoštovano načelo »vse na enem mestu« (načelo, da stranki ni treba opravljati zadev, ki se nanašajo na en življenjski oziroma poslovni dogodek, na več mestih)? Kje se storitev oziroma obveznost opravi?	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.3	Ovrednotite zamudo časa in stroške (upravna taksa, plačilo storitve ...), ki jih stranki povzroča postopek ali obveznost.	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.4	Katero dokumentacijo bo morala predložiti stranka za izvedbo postopka? Ali se obseg dokumentov, ki jih mora predložiti, zmanjšuje? Če ne, zakaj ne.	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.5	Kako bo zagotovljeno plačilo storitve (upravne takse ...): z gotovino, s kreditnimi in plačilnimi karticami, po e-monetu in drugo?	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.6	Na katero področje in na kateri življenjski oziroma poslovni dogodek na portalu e-uprave se postopek nanaša? Če ustreznega dogodka ni, predlagajte nov dogodek.	<i>pisna obrazložitev</i>	
Dodaten prostor za navedbo predloga novega dogodka.			
2.7	Ali oziroma v kolikšni meri bo mogoče postopek opraviti po elektronski in drugih sodobnih poteh? Če ne, utemeljite odgovor.	<i>pisna obrazložitev</i>	
2.8	Katere podatke, potrebne za izvedbo postopka, bo pristojni organ pridobil sam iz uradnih evidenc? Na kakšen način bo pridobil te podatke?	<i>pisna obrazložitev</i>	
3	Posvetovanje o predpisu		

3.1	Ali je bil predpis objavljen na spletnih straneh? Če da, koliko časa? Če ne, zakaj ne?	Da, na e-demokraciji je predlog predpisa objavljen. 10. 1. 2020
3.2	Katere nevladne organizacije oziroma predstavnike zainteresirane javnosti ste še posebej povabili k sodelovanju pri pripravi predpisa?	– KGZS, TZS, GZS
3.3	Katere nevladne organizacije oziroma kdo iz zainteresirane javnosti je predložil pripombe?	– Ni bilo pripomb
3.4	V katerih točkah ni dosežena usklajenost predpisa s subjekti, ki so predložili pripombe? Argumentirajte, zakaj pripombe niso bile upoštevane.	–