



Številka: 007-25/2017/4
Ljubljana, 3. 4. 2017
EVA 2017-2330-0007
GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE Gp.gs@gov.si
ZADEVA: Uredba o izvajanju šolske sheme – predlog za obravnavo
1. Predlog sklepov vlade:
Na podlagi 8. in 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) je Vlada RS na ... seji dne ... sprejela naslednji sklep: Vlada izdaja Uredbo izvajanju šolske sheme in jo objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Priloge: - Uredba o izvajanju šolske sheme - Obrazložitev Sklep prejme: - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska c. 22, 1000 Ljubljana
2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:
(Navedite razloge, razen za predlog zakona o ratifikaciji mednarodne pogodbe, ki se obravnava po nujnem postopku – 169. člen Poslovnika državnega zbora.)
3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:
- Tadeja Kvas Majer, direktorica Direktorata za kmetijstvo; - Lidija Lipič Berlec, p.p. vodja Sektorja za kmetijske trge.
3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:
(Navedite osebno ime zunanjega strokovnjaka ali firmo in naslov pravne osebe, ki je sodelovala pri pripravi predloga predpisa ali splošnega akta za izvrševanje javnih pooblastil. (Navedite s tem povezane stroške, ki bremenijo javnofinančna sredstva ali navedite, da sodelovanje strokovnjaka ni povezano z javnofinančnimi izdatki.)
4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:
(Navedite imena in priimke ter funkcije ali nazive.)
5. Kratek povzetek gradiva:
(Izpolnite samo, če ima gradivo več kakor pet strani.) Uredba opredeljuje šolsko shemo kot finančno pomoč EU in Slovenije šolam za dobavo sadja in zelenjave (šolsko sadje in zelenjava) ter mleka in določenih mlečnih proizvodov (šolsko mleko), ki se

razdeljujejo kot dodaten brezplačen obrok otrokom v osnovnih šolah in v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s potrebnimi potrebami. Pomoč je namenjena tudi izvedbi spremljevalnih izobraževalnih ukrepov, obveščanju javnosti ter vrednotenju šolske sheme. Uredba določa predvsem:

- sprejemanje 6-letne strategije, ki je osnova za izvajanje šolske sheme in za planiranje sredstev;
- elektronsko izpolnjevanje in vlaganje vlog za odobritev šol;
- višino pomoči na otroka na šolsko leto, ki je posebej določena za šolsko sadje in zelenjavo ter za šolsko mleko;
- način razdeljevanja šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka otrokom v šoli: dodaten obrok, ločeno od rednih obrokov;
- upravičene stroške: nakup sadja, zelenjave, mleka, mlečnih proizvodov, v primeru spremljevalnih izobraževalnih ukrepov (SIU) tudi drugi proizvodi (bo v strategiji: med, oljčno olje...), stroški za SIU (vrste SIU bodo opredeljene v strategiji), za vrednotenje in obveščanje;
- elektronsko izpolnjevanje in vlaganje zahtevkov šol;
- obvezne spremljevalne izobraževalne ukrepe: Center šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) v okviru šole v naravi (v strategiji bodo napisane vrste SIU: izobraževalne malice, obiski na kmetiji, obisk kmeta ali kmetijskega svetovalca, kuharske delavnice, degustacije – vse v povezavi z lokalni oz. slovenskimi proizvodi) in ostali SIU (izvajalci izbrani prek JN);
- način obveščanja javnosti: plakat, v strategiji bo predvidena spletna stran o šolski shemi;
- spremljanje (ARSKTRP) in vrednotenje (izvajalca bo določilo MZ in bo Nacionalni inštitut za javno zdravje - NIJZ) učinkov šolske sheme;
- nadzor;
- prenehanje Uredbe o izvajanju sheme šolskega sadja in zelenjave (UL RS, št. 64/12, 7/13, 54/14, 29/16) in Uredbe o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi (UL RS, št. 107/10, 54/12).

6. Presoja posledic za:

a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih	DA
b)	usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije	DA
c)	administrativne posledice	DA
č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij	NE
d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki	NE
e)	socialno področje	DA
f)	dokumente razvojnega načrtovanja: – nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja – razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna – razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij	NE

7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:

(Samo če izberete DA pod točko 6.a.)

Ocena stroškov za šolsko shemo za 2017/2018 je bila narejena glede na poizvedbo o prijavah šol v šolsko shemo in glede na predvidene ostale stroške (spremljevalni izobraževalni ukrepi, vrednotenje, obveščanje) in je znašala do 1.360.000 EUR. Tolikšen je bil tudi zahtevek Slovenije za EU pomoč. EK je na osnovi zahtevkov držav članic že sprejela *Izvedbeni sklep Komisije z dne 23.3.2017 o končni dodelitvi pomoči Unije po državah članicah za šolsko sadje in zelenjavo ter za šolsko mleko za obdobje od 1. avgusta 2017 do 31. julija 2018* in Sloveniji namenila skupaj 1.091.222 EUR. Ovojnice za Šolsko sadje in zelenjavo in za šolsko mleko sta ločeni, zato je 727.411 EUR za šolsko sadje in zelenjavo, 363.811 EUR za šolsko mleko. To pomeni, da bo morala RS dodati nacionalna sredstva (kot sedaj pri shemi šolskega sadja in zelenjave), če želimo ohraniti nivo števila šol, kot

je bil pri Shemi šolskega sadja in zelenjave (90% vseh osnovnih šol), in sicer v višini 268.778 EUR (20%), ter skupaj s sredstvi za povrnitev DDV do 401.728 EUR.

V proračunu RS za leto 2018 (leto, v katerem se bo izplačevalo za Šolsko shemo 2017/2018) je trenutno na voljo le toliko sredstev, kot jih je letos za Shemo šolskega sadja in zelenjavo, to pa ni zadosti na ocenjeno višino potrebnih sredstev in odobrena EU sredstva (otrokom se bo poleg sadja in zelenjave razdeljevalo tudi mleko).

Na PP 170054 – Šolska shema 14-21 EU = 844.629 EUR ⇒

⇒zagotoviti bi bilo treba dodatnih 246.593 EUR, ker bo EU povrnila do 1.091.222 EUR

Na PP 170056 – Šolska shema 14-21 slovenska udeležba = 363.613 EUR ⇒

⇒zagotoviti bi bilo treba dodatnih 38.115 EUR, da bi dosegli 401.728 EUR, glede na oceno stroškov.

Skupaj bomo za šolsko shemo za 2017/2018 potrebovali do 1.490.950 EUR (v proračunu je trenutno 1.208.242 EUR) ali dodatno 284.708 EUR.

Predvidevamo, da na PP 170054 – Šolska shema 14-21 EU ne bo težave zagotoviti dodatnih sredstev (ker se povrnejo iz EU proračuna). Če ne bi bilo mogoče zagotoviti dodatnih 38.115 EUR slovenske udeležbe (na PP 170056), bo pomoč na otroka za šolsko leto 2017/2018 nižja od v uredbi predvidenih 6 EUR za šolsko sadje in zelenjavo ter 4 EUR za šolsko mleko, kar komaj zadošča za dodatni obrok šolskega sadja in zelenjave oz. šolskega mleka enkrat na teden.

I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu				
	Tekoče leto (t)	t + 1	t + 2	t + 3
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov državnega proračuna		PP 170054: 246.593 €		
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov državnega proračuna		PP 170056: 38.115 €		
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov občinskih proračunov				
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) obveznosti za druga javnofinančna sredstva				
II. Finančne posledice za državni proračun				
II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
SKUPAJ				
II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:				
Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
MKGP	NRP 2330-17-0016 – Šolska shema 2017-2021	PP 170054 – Šolska shema -14-20 - EU	/	844.629 EUR
MKGP	NRP 2330-17-0016 – Šolska shema 2017-2021	PP 170056 – Šolska shema -14-20 – slovenska udeležba	/	363.613 EUR
SKUPAJ				
II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:				
Novi prihodki		Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1	
SKUPAJ				

OBRAZLOŽITEV:**I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu**

V zvezi s predlaganim vladnim gradivom se navedejo predvidene spremembe (povečanje, zmanjšanje):

- prihodkov državnega proračuna in občinskih proračunov,
- odhodkov državnega proračuna, ki niso načrtovani na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov,
- obveznosti za druga javnofinančna sredstva (drugi viri), ki niso načrtovana na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov.

II. Finančne posledice za državni proračun

Prikazane morajo biti finančne posledice za državni proračun, ki so na proračunskih postavkah načrtovane v dinamiki projektov oziroma ukrepov:

II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:

Navedejo se proračunski uporabnik, ki financira projekt oziroma ukrep; projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in proračunske postavke (kot proračunski vir financiranja), na katerih so v celoti ali delno zagotovljene pravice porabe (v tem primeru je nujna povezava s točko II.b). Pri uvrstitvi novega projekta oziroma ukrepa v načrt razvojnih programov se navedejo:

- proračunski uporabnik, ki bo financiral novi projekt oziroma ukrep,
- projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in
- proračunske postavke.

Za zagotovitev pravic porabe na proračunskih postavkah, s katerih se bo financiral novi projekt oziroma ukrep, je treba izpolniti tudi točko II.b, saj je za novi projekt oziroma ukrep mogoče zagotoviti pravice porabe le s prerazporeditvijo s proračunskih postavk, s katerih se financirajo že sprejeti oziroma veljavni projekti in ukrepi.

II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:

Navedejo se proračunski uporabniki, sprejeti (veljavni) ukrepi oziroma projekti, ki jih proračunski uporabnik izvaja, in proračunske postavke tega proračunskega uporabnika, ki so v dinamiki teh projektov oziroma ukrepov ter s katerih se bodo s prerazporeditvijo zagotovile pravice porabe za dodatne aktivnosti pri obstoječih projektih oziroma ukrepih ali novih projektih oziroma ukrepih, navedenih v točki II.a.

II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:

Če se povečani odhodki (pravice porabe) ne bodo zagotovili tako, kot je določeno v točkah II.a in II.b, je povečanje odhodkov in izdatkov proračuna mogoče na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje državnega proračuna (npr. priliv namenskih sredstev EU). Ukrepanje ob zmanjšanju prihodkov in prejemkov proračuna je določeno z zakonom, ki ureja javne finance, in zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna.

7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:

(Samo če izberete NE pod točko 6.a.)

Kratka obrazložitev**8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:**

Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:

- pristojnosti občin,
- delovanje občin,
- financiranje občin.

NE

Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:

- Skupnosti občin Slovenije SOS: NE

– Združenju občin Slovenije ZOS: NE – Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: NE Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani: – v celoti, – večinoma, – delno, – niso bili upoštevani. Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani.	
9. Predstavitev sodelovanja javnosti:	
Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja:	NE
(Če je odgovor NE, navedite, zakaj ni bilo objavljeno.) Informacija o predpisu je bila objavljena na e-demokraciji 30.1.2017.	
(Če je odgovor DA, navedite: Datum objave: V javni obravnavi od 24. 3. 2017 V razpravo so bili vključeni: – nevladne organizacije: / – predstavniki zainteresirane javnosti: KGZS, GZS GIZ mlekarstvo; – predstavniki strokovne javnosti: Nacionalni inštitut za javno zdravje, predstavnik ravnatelj/ica osnovnih šol; Mnenja, predlogi in pripombe z navedbo predlagateljev (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte): Uredba se je uskladila znotraj medresorske delovne skupine za Šolsko sadje (predstavniki MIZŠ, MZ, NIJZ, KGZS, ravnatelj/ica osnovnih šol, ARSKTRP) 18.1.2017. Upoštevani so bili: – večinoma. Bistvena mnenja, predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani, ter razlogi za neupoštevanje: Poročilo je bilo dano Javnost je bila vključena v pripravo gradiva v skladu z Zakonom o ..., kar je navedeno v predlogu predpisa.)	
10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:	DA/NE
11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:	DA
mag. Dejan Židan minister	

Na podlagi 8. in 10. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o izvajanju šolske sheme

1. člen
(vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje sheme pomoči za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi proizvodi v izobraževalnih ustanovah (v nadaljnjem besedilu: šolska shema), določa strategijo izvajanja šolske sheme, upravičene proizvode, postopek odobritve vlagateljev, način razdeljevanja proizvodov, upravičene stroške, spremljevalne izobraževalne ukrepe, način obveščanja javnosti ter spremljanje in vrednotenje učinkov šolske sheme.

(2) Ta uredba ureja izvajanje:

- Uredbe Sveta (EU) št. 1370/2013 z dne 16. decembra 2013 o opredelitvi ukrepov za določitev nekaterih pomoči in nadomestil v zvezi s skupno ureditvijo trgov za kmetijske proizvode (UL L št. 346 z dne 20. 12. 2013, str. 12), nazadnje spremenjene z Uredbo Sveta (EU) 2016/2145 z dne 1. decembra 2016 o spremembi Uredbe (EU) št. 1370/2013 o opredelitvi ukrepov za določitev nekaterih pomoči in nadomestil v zvezi s skupno ureditvijo trgov za kmetijske proizvode (UL L št. 333 z dne 8. 12. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1370/2013/EU);
- Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), nazadnje spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2017/40 z dne 3. novembra 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo Unije pri oskrbi izobraževalnih ustanov s sadjem in zelenjavo, bananami in mlekom ter o spremembi Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 907/2014 (UL L št. 5 z dne 10. 1. 2017, str. 11), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1308/2013/EU);
- Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2017/39 z dne 3. novembra 2016 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo Unije za oskrbo izobraževalnih ustanov s sadjem in zelenjavo, bananami ter mlekom (UL L št. 5 z dne 10. 1. 2017, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 39/2017/EU);
- Delegirane uredbe Komisije (EU) 2017/40 z dne 3. novembra 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo Unije pri oskrbi izobraževalnih ustanov s sadjem in zelenjavo, bananami in mlekom ter o spremembi Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 907/2014 (UL L št. 5 z dne 10. 1. 2017, str. 11; v nadaljnjem besedilu: Uredba 40/2017/EU).

2. člen
(strategija)

Minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), v soglasju z ministrom, pristojnim za izobraževanje, in ministrom, pristojnim za zdravje, v skladu z 2. členom Uredbe

39/2017/EU pripravi in sprejme šestletno strategijo izvajanja šolske sheme iz 23. člena Uredbe 1308/2013/EU (v nadaljnjem besedilu: strategija).

3. člen **(vsebina šolske sheme)**

Šolska shema po tej uredbi pomeni finančno pomoč Evropske unije in Republike Slovenije pri spodbujanju porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov v prehrani učencev v osnovnih šolah ter otrok in mladostnikov v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami (v nadaljnjem besedilu: šola) ter zajema:

- pomoč šoli za dobavo sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov (v nadaljnjem besedilu: pomoč šoli);
- pomoč za izvedbo spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz 15. člena te uredbe (v nadaljnjem besedilu: pomoč za spremljevalne izobraževalne ukrepe);
- pomoč za izvajanje obveščanja javnosti iz 16. člena te uredbe;
- pomoč za izvajanje vrednotenja iz 18. člena te uredbe;
- nadzor;
- obveščanje Evropske komisije.

4. člen **(upravičeni proizvodi)**

(1) Pomoč šoli se nanaša na naslednje kmetijske proizvode, ki se otrokom in mladostnikom razdeljujejo v šoli kot dodatni obrok:

- sveže sadje in zelenjava, dodatno lahko tudi predelano sadje in zelenjava v skladu s strategijo (v nadaljnjem besedilu: šolsko sadje in zelenjava);
- mleko in mleko brez laktoze, dodatno lahko tudi mlečni proizvodi v skladu s strategijo (v nadaljnjem besedilu: šolsko mleko).

(2) Pomoč za izvedbo spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz druge alineje prejšnjega člena se poleg šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka lahko nanaša tudi na druge kmetijske proizvode v skladu s strategijo.

5. člen **(odobritev šole)**

(1) Šola, ki želi v izbranem šolskem letu, ki v skladu s 1. členom Uredbe 39/2017/EU pomeni obdobje od 1. avgusta do 31. julija naslednjega leta, prejemati pomoč šoli, do 1. decembra v letu pred letom, v katerem se to šolsko leto začne, Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) pošlje vlogo za odobritev vlagatelja za pomoč za dobavo šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka (v nadaljnjem besedilu: vloga).

(2) Vloga vsebuje naslednje podatke:

- a) podatke o šoli;
- b) število vpisanih učencev v šolskem letu, ko šola vlaga vlogo;
- c) šolsko leto, za katero šola vlaga vlogo;
- č) katere proizvode bo šola razdeljevala: šolsko sadje in zelenjavo oziroma šolsko mleko;
- d) izjave iz prvega odstavka 6. člena Uredbe 40/2017/EU in naslednje izjave:
 - da šola k stroškom dobave proizvodov na podlagi sheme ne bo prištevala stroškov redne prehrane,

- da se ti proizvodi ne bodo uporabljali pri pripravi rednih šolskih obrokov,
- da bo šola izpolnila zahteve v zvezi s plakatom v skladu s 16. členom te uredbe.

(3) Agencija na podlagi podatkov iz druge in četrte alineje prejšnjega odstavka izračuna potrebno skupno vrednost pomoči šoli za šolsko leto, na katero se vloga nanaša, in sicer ločeno za pomoč za šolsko sadje in zelenjavo ter pomoč za šolsko mleko. Ta podatek se uporabi za pripravo zahtevka iz tretjega odstavka 23.a člena Uredbe 1308/2013/EU in 3. člena Uredbe 39/2017/EU.

(4) Agencija na podlagi podatkov iz četrte alineje drugega odstavka tega člena ter ob upoštevanju izvedbenega akta Evropske komisije o dokončni dodelitvi pomoči Unije državam članicam iz šestega odstavka 5. člena Uredbe 1370/2013/EU in podatkov o številu vpisanih učencev v šolskem letu iz prvega odstavka 8. člena te uredbe najpozneje do 31. oktobra v letu, v katerem se zadevno šolsko leto začne, izda šoli odločbo o odobritvi vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za dobavo šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka šoli (v nadaljnjem besedilu: odločba o odobritvi). V odločbi o odobritvi se šoli določi številka odobritve vlagatelja in najvišja skupna vrednost pomoči za obravnavano šolsko leto, ločeno za šolsko sadje in zelenjavo oziroma za šolsko mleko.

(5) Če se od vložitve vloge do začetka šolskega leta spremeni status šole ali drugi podatki o šoli iz vloge iz prvega odstavka tega člena, šola o tem pisno obvesti agencijo.

6. člen

(vlaganje vloge)

(1) Agencija vzpostavi spletno vstopno mesto za oddajo prijavnega obrazca, prek katerega se šola s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem agencije. Šola izvede elektronski vnos in vloži prijavi obrazec v informacijski sistem agencije.

(2) Prijavni obrazec, ki je izpolnjen in oddan v informacijski sistem, se ne šteje za vlogo. Za vlogo se šteje šele natisnjen, podpisan in žigosan prijavi obrazec, ki ga šola v razpisanem roku iz 5. člena te uredbe pošlje na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana.

(3) Vloga, ki ni oddana v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, se zavrže.

(4) Podrobnejša navodila o prijavi v informacijski sistem in izpolnjevanju vloge v njem se objavijo na spletni strani agencije.

7. člen

(zahtevek za pomoč Unije)

Ministrstvo, pristojno za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v skladu s strategijo in glede na podatke iz vlog iz drugega odstavka 5. člena te uredbe za vsako šolsko leto pripravi zahtevek za pomoč Unije iz tretjega odstavka 23.a člena Uredbe 1308/2013/EU in 3. člena Uredbe 39/2017/EU ter ga pošlje Evropski komisiji.

8. člen

(vrednost pomoči šoli)

(1) Najvišja skupna vrednost pomoči šoli, ki se določi v odločbi o odobritvi iz četrtega odstavka 5. člena te uredbe, se, ločeno za šolsko sadje in zelenjavo oziroma za šolsko mleko, izračuna glede na število vpisanih učencev v zadevnem šolskem letu. Podatke o številu vpisanih učencev po posameznih šolah agencija pridobi do 5. oktobra v letu, v katerem se šolsko leto začne, od ministrstva, pristojnega za izobraževanje.

(2) Vrednost pomoči šoli za šolsko sadje in zelenjavo znaša okvirno 6 eurov na učenca v šolskem letu ter za šolsko mleko največ 4 eure na učenca v šolskem letu, dokončno pa se ta vrednost izračuna na podlagi podatkov iz prejšnjega odstavka in dodeljenih sredstev iz izvedbenega akta Evropske komisije o dokončni dodelitvi pomoči Unije državam članicam iz šestega odstavka 5. člena Uredbe 1370/2013/EU.

9. člen (razdeljevanje)

(1) Šolsko sadje in zelenjava ter šolsko mleko se razdeljujejo poleg redne šolske prehrane kot dodatni obrok, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja šolsko prehrano, v delu, ki se nanaša na organizacijo šolske prehrane. Hkrati z vložitvijo vloge šola potrdi izjavo, da k stroškom dobave šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka na podlagi šolske sheme ne bo prištevala stroškov redne prehrane ter da šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka ne bo uporabila pri pripravi rednih šolskih obrokov.

(2) Vrste sadja in zelenjave ter predelanega sadja in zelenjave oziroma vrste mleka in mlečnih proizvodov, za katere šola dobi pomoč, so navedene v sprejeti strategiji. Glede na razpoložljivost na trgu da šola pri izbiri šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka prednost lokalni nabavi, ekološkim proizvodom in proizvodom, priznanim na podlagi shem kakovosti, pri čemer se upoštevajo kratke oskrbovalne verige in okoljevarstvene koristi v skladu z enajstim odstavkom 23. člena Uredbe 1308/2013/EU.

(3) Razdeljevanje svežega sadja in zelenjave v okviru šolskega sadja in zelenjave mora pomeniti več kot polovico razdelitev, ki jih v zadevnem šolskem letu znotraj vsakega obdobja iz 11. člena te uredbe izvede posamezna šola. Tudi razdeljevanje mleka v okviru šolskega mleka mora pomeniti več kot polovico razdelitev, ki jih v zadevnem šolskem letu znotraj vsakega obdobja iz 11. člena te uredbe izvede posamezna šola.

10. člen (upravičeni stroški)

(1) Kot pomoč šoli se priznajo stroški dobave šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka, ki je dobavljeno franko šola, brez davka na dodano vrednost. Šoli se priznajo stroški dobave šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka, razdeljenih v skladu s tretjim odstavkom 9. člena te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se šoli prizna tudi strošek davka na dodano vrednost, plačan v zvezi z dobavami šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka na podlagi šolske sheme, če šola plačanega davka na dodano vrednost ne more uveljavljati kot odbitek vstopnega davka v skladu s predpisi, ki urejajo davek na dodano vrednost.

(3) Šoli se priznajo upravičeni stroški, ki so v zadevnem šolskem letu nastali v dneh, ko poteka pouk, v skladu s šolskim koledarjem.

(4) Izvajalcu vrednotenja se priznajo stroški izvedbe nalog v skladu z 18. členom te uredbe brez davka na dodano vrednost.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se izvajalcu vrednotenja prizna tudi strošek davka na dodano vrednost, plačan v zvezi z izvajanjem vrednotenja iz 18. člena te uredbe, če izvajalec vrednotenja plačanega davka na dodano vrednost ne more uveljavljati kot odbitek vstopnega davka v skladu s predpisi, ki urejajo davek na dodano vrednost.

(6) Izvajalcu obveščanja javnosti se priznajo upravičeni stroški izvedbe dejavnosti obveščanja javnosti v skladu s 16. členom te uredbe brez davka na dodano vrednost.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek se izvajalcu obveščanja javnosti prizna tudi strošek davka na dodano vrednost, plačan v zvezi z izvajanjem dejavnosti obveščanja iz 16. člena te uredbe, če izvajalec obveščanja plačanega davka na dodano vrednost ne more uveljavljati kot odbitek vstopnega davka v skladu s predpisi, ki urejajo davek na dodano vrednost.

(8) Izvajalcu spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz petega odstavka 15. člena te uredbe se priznajo stroški izvedbe projektnih vsebin v skladu z devetim odstavkom 15. člena te uredbe brez davka na dodano vrednost.

(9) Zunanjim izvajalcem spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz trinajstega odstavka 15. člena te uredbe se priznajo upravičeni stroški izvedbe spremljevalnih ukrepov v skladu s štirinajstim odstavkom 15. člena te uredbe brez davka na dodano vrednost.

(10) Ne glede na osmi in deveti odstavek tega člena se izvajalcem spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz petega in trinajstega odstavka 15. člena te uredbe prizna tudi strošek davka na dodano vrednost, plačan v zvezi z izvajanjem spremljevalnih izobraževalnih ukrepov, če izvajalec spremljevalnih dejavnosti plačanega davka na dodano vrednost ne more uveljavljati kot odbitek vstopnega davka v skladu s predpisi, ki urejajo davek na dodano vrednost.

11. člen

(zahtevek šole)

(1) Šola odda zahtevek za pomoč za dobavo šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka in mlečnih proizvodov (v nadaljnjem besedilu: zahtevek šole) na obrazcu v informacijskem sistemu agencije, vključno s prilogami iz drugega odstavka 12. člena te uredbe, najpozneje zadnji dan tretjega meseca po koncu vsakega od naslednjih treh obdobj razdeljevanja šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka v zadevnem šolskem letu iz prvega odstavka 5. člena te uredbe:

- prvo obdobje: od 1. septembra do 31. decembra;
- drugo obdobje: od 1. januarja do 31. marca;
- tretje obdobje: 1. aprila do 24. junija.

(2) Natisnjen, podpisan in žigosan obrazec iz prejšnjega odstavka brez prilog šola v razpisanem roku pošlje tudi na naslov: Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana.

(3) Zahtevek šole, ki ni oddan tako, kot je določeno v tem členu, se zavrže, razen če ga šola ni oddala v roku iz prvega odstavka tega člena. V tem primeru se uporabljajo določbe drugega odstavka 13. člena te uredbe.

(4) Podrobnejša navodila o izpolnjevanju in oddaji zahtevka šole se objavijo na spletni strani agencije.

12. člen

(vsebina zahtevka šole)

(1) Zahtevki šole vsebuje zlasti naslednje podatke:

- podatke o šoli;
- številko odobritve iz četrtega odstavka 5. člena te uredbe;
- šolsko leto, v katerem se izvaja šolska shema;
- obdobje razdeljevanja v skladu z 11. členom te uredbe;
- podatke o razdelitvah (razdeljene količine po datumih razdelitve, vrsta razdeljenega proizvoda in številka plačanega računa);
- podatek o tem, da šola plačanega davka na dodano vrednost ne more uveljavljati kot odbitek vstopnega davka v skladu s predpisi, ki urejajo davek na dodano vrednost, ali če uveljavlja odbitek davka na dodano vrednost z odbitnim deležem, podatek o tem deležu;
- izjavo o zahtevanem znesku finančne pomoči;
- izjavo o zahtevanem znesku za povrnitev stroškov davka na dodano vrednost;
- podatek o izdelavi plakata v skladu s 16. členom te uredbe.

(2) K zahtevku šole je treba v informacijskem sistemu agencije kot prilogo priložiti datoteke, ki vsebujejo račune za dobavljeno šolsko sadje in zelenjavo oziroma šolsko mleko, ki so bili razdeljeni na podlagi šolske sheme, in potrjen izpisek plačil. Če je plačilo izvedeno prek Uprave Republike Slovenije za javna plačila, mora biti izpisek plačil potrjen z žigom uprave oziroma ga potrdi šola z žigom in podpisom odgovorne osebe, če je plačilo izvedeno v banki, mora biti izpisek plačil potrjen z žigom banke.

(3) Podrobnejša navodila o pripravi in oddaji prilog v informacijski sistem agencije se objavijo na spletni strani agencije.

(4) Skupna vrednost finančne pomoči šoli ne sme preseči najvišje skupne vrednosti pomoči, ki je določena z odločbo o odobritvi iz četrtega odstavka 5. člena te uredbe.

13. člen

(izplačilo pomoči šoli)

(1) Na podlagi zahtevka šole agencija šoli izda odločbo o izplačilu pomoči in pomoč izplača v treh rokih v letu, v katerem se konča šolsko leto:

- za prvo obdobje: do 30. junija;
- za drugo obdobje: do 30. septembra;
- za tretje obdobje: do 24. decembra.

(2) Pri vložitvi zahtevka šole po preteku rokov iz 11. člena te uredbe se znesek izplačila zniža v skladu z določbami petega odstavka 4. člena Uredbe 39/2017/EU, vključno z zneskom izplačila stroškov davka na dodano vrednost iz drugega odstavka 10. člena te uredbe.

14. člen

(sredstva za izplačilo pomoči)

(1) Sredstva za izplačilo pomoči šoli in za pomoč iz druge, tretje in četrte alineje 3. člena te uredbe se zagotavljajo iz proračuna Evropske unije in v skladu s šestim odstavkom 23.a člena

in 217. členom Uredbe 1308/2013/EU iz proračuna Republike Slovenije. Sredstva za povrnitev stroška davka na dodano vrednost iz drugega, petega, sedmega in desetega odstavka 10. člena te uredbe se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

(2) Skupni znesek pomoči za posamezno leto se določi na podlagi odobrene vrednosti sofinanciranja Evropske unije, o kateri vsako leto dokončno odloči Evropska komisija z izvedbenim aktom Evropske komisije o dokončni dodelitvi pomoči Unije državam članicam v skladu s šestim odstavkom 5. člena Uredbe 1370/2013/EU, pri čemer Republika Slovenija zagotovi sredstva v vrednosti preostalega deleža sofinanciranja.

(3) Sredstva za izvajanje šolske sheme se zagotavljajo na podlagi projekta Šolska shema pri ministrstvu, financirajo pa se upravičeni stroški iz 10. člena te uredbe.

15. člen

(spremljevalne dejavnosti in spremljevalni izobraževalni ukrepi)

(1) Šola v obdobju izvajanja šolske sheme izvaja spremljevalne izobraževalne ali promocijske dejavnosti v skladu s strategijo.

(2) Službe, ki opravljajo naloge javnih služb na kmetijskem področju, področju zdravstvene dejavnosti in področju vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ter zunanji izvajalci, izbrani po postopku javnega naročanja, izvajajo spremljevalne izobraževalne ukrepe iz desetega odstavka 23. člena Uredbe 1308/2013/EU (v nadaljnjem besedilu: spremljevalni izobraževalni ukrepi) in v skladu s strategijo. Spremljevalni izobraževalni ukrepi lahko vključujejo tudi učitelje in druge delavce šole ter starše.

(3) Sredstva za stroške spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz prejšnjega odstavka se v skladu s 14. členom te uredbe zagotovijo iz sredstev Evropske unije in Republike Slovenije.

(4) Znesek sredstev za izvajanje spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz prejšnjega odstavka tega člena določi ministrstvo na podlagi strategije.

(5) Center šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: CŠOD) kot javna služba na področju vzgojno-izobraževalnih dejavnosti iz drugega odstavka tega člena v skladu s strategijo izvaja za učence v šoli v naravi spremljevalne izobraževalne ukrepe v obliki projektnih vsebin na temo sadja in zelenjave ter mleka v povezavi s kmetijstvom, zdravimi prehranjevalnimi navadami, lokalnimi prehranskimi verigami, ekološkim kmetovanjem, trajnostno pridelavo in preprečevanjem živilskih odpadkov. V izvajanje lahko vključi lokalne kmete oziroma kmetije.

(6) CŠOD do 30. avgusta v letu, ko se začne šestletno obdobje izvajanja šolske sheme iz strategije, pošlje po pošti ali odda v vložišču ministrstva vlogo za odobritev vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za spremljevalne izobraževalne ukrepe, na obrazcu iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(7) Ministrstvo najpozneje do 30. septembra v letu, ko se začne šestletno obdobje izvajanja šolske sheme iz sprejete strategije, izda CŠOD odločbo o odobritvi vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za spremljevalne izobraževalne ukrepe. Odločba velja za obdobje sprejete šestletne strategije.

(8) CŠOD lahko poleg šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka v okviru spremljevalnih izobraževalnih ukrepov vključi druge kmetijske proizvode, kot so navedeni v strategiji.

(9) CŠOD pošlje agenciji zahtevek za povrnitev stroškov izvajanja spremljevalnih izobraževalnih ukrepov v šolski shemi (v nadaljnjem besedilu: zahtevek za spremljevalne izobraževalne ukrepe). Upravičeni stroški CŠOD so stroški, nastali pri opravljanju nalog iz petega odstavka tega člena, in se nanašajo na upravičene stroške, kot so opredeljeni v strategiji. Zahtevek za spremljevalne izobraževalne ukrepe je treba oddati na obrazcu iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.

(10) K zahtevku za spremljevalne izobraževalne ukrepe mora CŠOD priložiti finančno poročilo s specifikacijo stroškov, nastalih pri opravljanju nalog iz petega odstavka tega člena. Priložiti mora tudi kopije plačanih računov za dobavo blaga ali storitev, potrebnih za izvedbo spremljevalnih izobraževalnih ukrepov, in potrjen izpisek plačil. Če je plačilo izvedeno prek Uprave Republike Slovenije za javna plačila, mora biti izpisek plačil potrjen z žigom uprave oziroma ga potrdi CŠOD z žigom in podpisom osebe, pooblaščne za zastopanje, če je izvedeno v banki, mora biti izpisek plačil potrjen z žigom banke.

(11) Zahtevek za spremljevalne izobraževalne ukrepe CŠOD vloži pri agenciji najpozneje zadnji dan tretjega meseca po koncu vsakega od treh obdobj:

- prvo obdobje: od 1. septembra do 31. decembra;
- drugo obdobje: od 1. januarja do 31. marca;
- tretje obdobje: 1. aprila do 24. junija.

(12) Na podlagi prejetega zahtevka za spremljevalne izobraževalne ukrepe agencija izda odločbo o izplačilu pomoči in pomoč izplača v treh mesecih po dnevu vložitve zahtevka v skladu s tretjim odstavkom 5. člena Uredbe 39/2017/EU.

(13) Kadar spremljevalne izobraževalne ukrepe izvajajo zunanji izvajalci iz drugega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: zunanji izvajalci), ministrstvo na podlagi strategije odda javna naročila za izbiro zunanjih izvajalcev spremljevalnih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

(14) Zunanji izvajalec pošlje ministrstvu račun za opravljeno storitev. K računu mora priložiti finančno poročilo s specifikacijo stroškov opravljenih obveznosti javnega naročila. Izplačila izbranemu zunanjemu izvajalcu izvede agencija.

(15) CŠOD in zunanji izvajalci pripravijo poročilo o izvedenih spremljevalnih izobraževalnih ukrepih, ki ga ministrstvu predložijo kot dokazilo o njihovi izvedbi v treh mesecih po končanem šolskem letu. Poročilo mora vsebovati tudi seznam šol, ki so sodelovale pri spremljevalnem izobraževalnem ukrepu.

(16) CŠOD in zunanji izvajalci hranijo dokazila o stroških, nastalih pri opravljanju nalog za izvedbo spremljevalnih izobraževalnih ukrepov, najmanj pet let po dnevu pridobitve sredstev.

16. člen

(obveščanje javnosti)

(1) Šole in CŠOD pred začetkom izvajanja šolske sheme izdelajo plakat, s katerim obveščajo javnost, da je bila za šolsko shemo dodeljena finančna pomoč Evropske unije. O izdelavi plakata poročajo agenciji v prvem zahtevku.

(2) Plakat mora biti izdelan v skladu z minimalnimi zahtevami iz priloge Uredbe 40/2017/EU in mora biti v obdobju vključenosti šole v šolsko shemo stalno obešen na vidnem mestu v šoli oziroma domu CŠOD.

(3) Ministrstvo na podlagi strategije odda javno naročilo za izbiro izvajalca obveščanja javnosti ob upoštevanju upravičenih stroškov iz točke c 4. člena Uredbe 40/2017/EU v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. Izbrani izvajalec pošlje ministrstvu račun za opravljeno storitev v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje. K računu mora priložiti finančno poročilo s specifikacijo stroškov, nastalih pri opravljanju nalog iz predmeta javnega naročila. Izplačila izbranemu izvajalcu izvede agencija.

17. člen **(hramba dokazil)**

(1) Šola v obdobju izvajanja šolske sheme ločeno hrani dokazila o:

- dobavljenih in porabljenih količinah šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka, pri čemer je dokazilo dobavnica;
- cenah in vrednosti dobavljenega šolskega sadja in zelenjave oziroma šolskega mleka, pri čemer je dokazilo plačan račun;
- plačilu računov za dobavljeno šolsko sadje in zelenjavo oziroma šolsko mleko, pri čemer je dokazilo potrjen izpisek plačil v skladu z drugim odstavkom 12. člena te uredbe;
- spremljevalnih izobraževalnih ukrepih, če je šola v njih sodelovala in od izvajalca spremljevalnih izobraževalnih ukrepov prejela material oziroma storitev iz šolske sheme.

(2) Dokazila iz prejšnjega odstavka so na voljo pristojnim organom pri pregledu na kraju samem v skladu z 10. členom Uredbe 39/2017/EU. Šola jih hrani najmanj pet let po dnevu pridobitve sredstev.

18. člen **(spremljanje in vrednotenje)**

(1) Spremljanje izvajanja šolske sheme izvaja agencija.

(2) Vrednotenje učinkov šolske sheme (v nadaljnjem besedilu: vrednotenje) izvaja izvajalec vrednotenja učinkov šolske sheme v skladu z drugim odstavkom 9. člena Uredbe 40/2017/EU.

(3) Šole in izvajalci spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz 15. člena te uredbe pri vrednotenju sodelujejo z izvajalcem vrednotenja.

(4) Ministrstvo, pristojno za zdravje, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, določi izvajalca vrednotenja in ga sporoči ministrstvu do 1. avgusta v letu, ko se začne šestletno obdobje iz strategije. Izvajalec vrednotenja do 30. avgusta pošlje po pošti ali odda v vložišču ministrstva vlogo za odobritev vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za izvajanje vrednotenja, na obrazcu iz priloge 3, ki je sestavni del te uredbe.

(5) Ministrstvo najpozneje do 30. septembra v letu, ko se začne šestletno obdobje iz strategije, izda izvajalcu vrednotenja odločbo o odobritvi vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za izvajanje vrednotenja. Odločba velja za obdobje strategije.

(6) Naloge izvajalca vrednotenja so:

- priprava metodologije in orodja za vrednotenje za šole in izvajalce spremljevalnih izobraževalnih ukrepov iz 15. člena te uredbe;
- izvajanje vrednotenja po smernicah Evropske komisije in v skladu s strategijo;
- izdelava letnega poročila o vrednotenju;

- izdelava poročila o vrednotenju za zadnjih pet let izvedbenega obdobja (v nadaljnjem besedilu: poročilo o petletnem vrednotenju) iz drugega odstavka 8. člena Uredbe 39/2017/EU.

(7) Sredstva za stroške vrednotenja se v skladu s 14. členom te uredbe zagotovijo iz sredstev Evropske unije in sredstev Republike Slovenije.

(8) Znesek sredstev iz prejšnjega odstavka določi minister na podlagi strategije.

(9) Izvajalec vrednotenja po vsakem končanem šolskem letu izdela letno poročilo o vrednotenju. Letno poročilo pošlje ministrstvu do 31. oktobra v letu, v katerem se konča obravnavano šolsko leto.

(10) V letu, v katerem mora država članica v skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 39/2017/EU poslati Evropski komisiji poročilo o vrednotenju za zadnjih pet šolskih let, izvajalec vrednotenja izdela poročilo o petletnem vrednotenju. Poročilo o petletnem vrednotenju izvajalec vrednotenja pošlje ministrstvu najpozneje do 20. februarja v letu, v katerem mora država članica poslati Evropski komisiji poročilo o petletnem vrednotenju v skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 39/2017/EU, in v vednost ministru, pristojnemu za zdravje.

(11) Izvajalec vrednotenja pošlje agenciji zahtevek za povrnitev stroškov vrednotenja učinkov šolske sheme (v nadaljnjem besedilu: zahtevek za vrednotenje), kadar so ti stroški nastali. Upravičeni stroški so stroški, nastali pri opravljanju nalog iz šestega odstavka tega člena, in so opredeljeni v strategiji. Zahtevek za vrednotenje je treba oddati na obrazcu iz priloge 4, ki je sestavni del te uredbe.

(12) K zahtevku za vrednotenje je treba priložiti finančno poročilo s specifikacijo stroškov, nastalih pri opravljanju nalog iz šestega odstavka tega člena, kopije plačanih računov za dobavo blaga ali storitev, potrebnih za izvedbo vrednotenja, in potrjen izpisek plačil z žigom banke.

(13) Zahtevek za vrednotenje, ki se nanaša na določeno šolsko leto, je treba poslati agenciji do 30. septembra v letu, v katerem se zadevno šolsko leto konča.

(14) Zahtevek za vrednotenje petletnega obdobja se pošlje agenciji do 31. marca v letu, v katerem mora država članica poslati Evropski komisiji poročilo o petletnem vrednotenju v skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 39/2017/EU.

(15) Izvajalec vrednotenja hrani dokazila o stroških, nastalih pri opravljanju nalog iz šestega odstavka tega člena, najmanj pet let po dnevu pridobitve sredstev.

(16) Na podlagi prejetega zahtevka za vrednotenje agencija izda odločbo o izplačilu pomoči in pomoč izplača v treh mesecih po dnevu vložitve zahtevka v skladu s tretjim odstavkom 5. člena Uredbe 39/2017/EU.

(17) Letno poročilo o spremljanju izvajanja šolske sheme pripravi ministrstvo v skladu s tretjim odstavkom 9. člena Uredbe 40/2017/EU v sodelovanju z agencijo.

19. člen

(nadzor)

Upravne preglede in preglede na kraju samem izvaja agencija v skladu z 9. in 10. členom Uredbe 39/2017/EU.

20. člen
(poročanje Evropski komisiji)

(1) Ministrstvo obvešča Evropsko komisijo o strategiji in spremembah strategije v skladu z 2. členom Uredbe 40/2017/EU in o rezultatih spremljanja v skladu s prvim odstavkom 8. člena Uredbe 39/2017/EU ter ji pošlje poročilo o petletnem vrednotenju v skladu z drugim odstavkom 8. člena Uredbe 39/2017/EU.

(2) Agencija v skladu s četrtem odstavkom 9. člena Uredbe 40/2017/EU pripravi letno poročilo o nadzorih ter obvesti Evropsko komisijo o izvedenih pregledih na kraju samem in z njimi povezanimi ugotovitvami v skladu s sedmim odstavkom 10. člena Uredbe 39/2017/EU.

21. člen
(prehodna določba)

Ne glede na rok iz prvega odstavka 5. člena te uredbe mora šola, ki želi v šolskem letu, ki traja od 1. avgusta 2017 do 31. julija 2018, prejemati pomoč šoli, agenciji poslati vlogo do 5. septembra 2017.

22. člen
(prenehanje veljavnosti)

Uredba o izvajanju sheme šolskega sadja (Uradni list RS, št. 64/12, 7/13, 54/14 in 29/16) ter Uredba o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi (Uradni list RS, št. 107/10 in 54/12) prenehata veljati 1. avgusta 2017, vendar pa se postopki, ki so bili začeti pred začetkom veljavnosti te uredbe, končajo po dosedanjih predpisih.

23. člen
(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati 1. avgusta 2017.

Št.
Ljubljana, ... 2017
EVA 2017-2330-0007

Vlada Republike Slovenije
dr. Miroslav Cerar l.r.
predsednik

Priloga 1
Vloga za odobritev vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za spremljevalne izobraževalne ukrepe v šolski shemi

Priloga 2

Zahtevek za povrnitev stroškov izvajanja spremljevalnih izobraževalnih ukrepov v šolski shemi

Priloga 3

Vloga za odobritev vlagatelja, ki vlaga zahtevek za pomoč za izvajanje vrednotenja učinkov šolske sheme

Priloga 4

Zahtevek za povrnitev stroškov vrednotenja učinkov šolske sheme

PRILOGA 1:

**VLOGA ZA ODOBRITEV VLAGATELJA, KI VLAGA
ZAHTEVK ZA POMOČ ZA SPREMLJEVALNE
IZOBRAŽEVALNE UKREPE V ŠOLSKI SHEMI**

Žig MKGP

Vlogo pošljite priporočeno na naslov: MKGP, Dunajska 22, Ljubljana.

1. Podatki o vlagatelju:

Ime/naziv izvajalca:

Odgovorna oseba:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-naslov:

Naslov:

Številka pošte:

--	--	--	--	--

 Pošta:

2. Šestletno obdobje, na katero se nanaša odobritev, v skladu s sprejeto šestletno strategijo (obkrožite oz. dopišite):

– od 1. 8. 2017 do 31. 7. 2023

– drugo obdobje:

IZJAVE iz 6. člena uredbe 40/2017/EU:

S podpisom izjavljamo, da:

- a) bomo pomoč, dodeljeno za spremljevalne izobraževalne ukrepe, uporabili v skladu s cilji šolske sheme;
- b) bomo povrnili vso neupravičeno izplačano pomoč za spremljevalne izobraževalne ukrepe, če bi se izkazalo, da ti ukrepi niso bili pravilno izvedeni;
- c) bomo omogočili, da je pristojnim organom na zahtevo na voljo podporna dokumentacija;
- č) bomo dovolili, da pristojni organ izvede vse potrebne preglede, zlasti pregled dokumentacije in fizični inšpekcijski pregled;
- d) bomo izpolnili zahteve glede plakata v skladu s 16. členom uredbe o izvajanju šolske sheme.

Podpis odgovorne osebe
in žig vlagatelja:

PRILOGA 2:

**ZAHTEVAK ZA POVRNITEV STROŠKOV IZVAJANJA
SPREMLJEVALNIH IZOBRAŽEVALNIH UKREPOV V
ŠOLSKI SHEMI**

Žig ARSKTRP

Vlogo pošljite priporočeno na naslov: ARSKTRP, Dunajska 160, Ljubljana.

1. Podatki o vlagatelju:

Ime/naziv izvajalca:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-naslov:

Naslov:

Številka pošte:

--	--	--	--	--

 Pošta:

Osebnostno ime odgovorne osebe:

2. Obdobje izvajanja spremljevalnih izobraževalnih ukrepov (vpišite šolsko leto in ustrezno obkrožite):

20 /20

- 1) od 1. septembra do 31. decembra
- 2) od 1. januarja do 31. marca
- 3) od 1. aprila do 24. junija

3. Zahtevane priloge:

- finančno poročilo s specifikacijo stroškov;
- kopije plačanih računov za dobavo blaga ali storitev, potrebnih za izvedbo spremljevalnih izobraževalnih ukrepov;
- potrjen izpisek plačil.

4. Uveljavljamo odbitek DDV. Odbitni delež znaša:

..... %

(Če ne uveljavljate odbitka DDV, pustite polje prazno.)

S podpisom izjavljamo, da:

- je zahtevani znesek finančne pomoči enak upravičeni skupni vrednosti iz priloženih računov;
- je zahtevani znesek za povrnitev DDV enak skupni vrednosti DDV iz priloženih računov ob upoštevanju navedenega odbitnega deleža.

Podpis odgovorne osebe in žig vlagatelja:

PRILOGA 3:

**VLOGA ZA ODOBRITEV VLAGATELJA, KI VLAGA
ZAHTEVEK ZA POMOČ ZA IZVAJANJE
VREDNOTENJA UČINKOV ŠOLSKE SHEME**

Žig MKGP

Vlogo pošljite priporočeno na naslov: MKGP, Dunajska 22, Ljubljana.

1. Podatki o vlagatelju:

Ime/naziv izvajalca:

Odgovorna oseba:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-naslov:

Naslov:

Številka pošte:

--	--	--	--	--

 Pošta:

2. Šestletno obdobje, na katero se nanaša odobritev, v skladu s sprejeto šestletno strategijo (obkrožite oz. dopišite):

– od 1. 8. 2017 do 31. 7. 2023

– drugo obdobje:

IZJAVE iz 6. člena uredbe 40/2017/EU:

S podpisom izjavljamo, da:

- a) bomo pomoč, dodeljeno za spremljanje in vrednotenje, uporabili v skladu s cilji šolske sheme;
- b) bomo povrnili vso neupravičeno izplačano pomoč za spremljanje in vrednotenje, če bi se izkazalo, da ti dejavnosti nista bili pravilno izvedeni;
- c) bomo omogočili, da je pristojnim organom na zahtevo na voljo podporna dokumentacija;
- č) bomo dovolili, da pristojni organ izvede vse potrebne preglede, zlasti pregled dokumentacije in fizični inšpekcijski pregled.

Podpis odgovorne osebe
in žig vlagatelja:

PRILOGA 4:

**ZAHTEVAK ZA POVRNITEV STROŠKOV
VREDNOTENJA UČINKOV ŠOLSKE SHEME**

Žig ARSKTRP

Vlogo pošljite priporočeno na naslov: ARSKTRP, Dunajska 160, Ljubljana.

1. Podatki o vlagatelju:

Ime/naziv izvajalca:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 E-pošta:

Naslov:

Številka pošte:

--	--	--	--	--

 Pošta:

Osebno ime odgovorne osebe:

2. Obdobje vrednotenja sheme (šolsko leto): 20 /20

3. Zahtevane priloge:

- finančno poročilo s specifikacijo stroškov;
- kopije plačanih računov za dobavo blaga ali storitev, potrebnih za izvedbo vrednotenja;
- potrjen izpisek plačil.

4. Uveljavljamo odbitek DDV. Odbitni delež znaša: %

(če ne uveljavljate odbitka DDV, pustite polje prazno)

S podpisom izjavljamo, da:

- a) je zahtevani znesek finančne pomoči enak upravičeni skupni vrednosti iz priloženih računov;
- b) je zahtevani znesek za povrnitev DDV enak skupni vrednosti DDV iz priloženih računov ob upoštevanju navedenega odbitnega deleža.

Podpis odgovorne osebe in žig vlagatelja:

OBRAZLOŽITEV

I. UVOD

1. Pravna podlaga (besedilo, vsebina zakonske določbe, ki je podlaga za izdajo uredbe):
8. in 10. člen Zakona o kmetijstvu (UL RS, št. 45/08, 57/12, 90/12- ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15). Uredba ureja izvajanje šolske sheme v Sloveniji. Šolska shema je ukrep Skupne kmetijske politike EU.

2. Rok za izdajo uredbe, določen z zakonom

3. Splošna obrazložitev predloga uredbe, če je potrebna

Uredba opredeljuje šolsko shemo kot finančno pomoč EU in Slovenije šolam za dobavo sadja in zelenjave (šolsko sadje in zelenjava) ter mleka in določenih mlečnih proizvodov (šolsko mleko), ki se razdeljujejo kot dodaten brezplačen obrok otrokom v osnovnih šolah in v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s potrebnimi potrebami. Pomoč je namenjena tudi izvedbi spremljevalnih izobraževalnih ukrepov, obveščanju javnosti ter spremljanju in vrednotenju šolske sheme. Uredba določa predvsem:

- sprejemanje 6-letne strategije, ki je osnova za izvajanje šolske sheme in za planiranje sredstev;
- elektronsko izpolnjevanje in vlaganje vlog za odobritev šol;
- višino pomoči na otroka na šolsko leto, ki je posebej določena za šolsko sadje in zelenjavo ter za šolsko mleko;
- način razdeljevanja šolskega sadja in zelenjave ter šolskega mleka otrokom v šoli;
- upravičene stroške;
- elektronsko izpolnjevanje in vlaganje zahtevkov šol;
- obvezne spremljevalne izobraževalne ukrepe;
- način obveščanja javnosti;
- spremljanje in vrednotenje učinkov šolske sheme;
- nadzor;
- prenehanje Uredbe o izvajanju sheme šolskega sadja in zelenjave (UL RS, št. 64/12, 7/13, 54/14, 29/16) in Uredbe o izvajanju uredbe (ES) o pomoči Skupnosti za oskrbo otrok in mladostnikov v vrtcih in šolah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi (UL RS, št. 107/10, 54/12).

4. Predstavitev presoje posledic za posamezna področja, če te niso mogle biti celovito predstavljene v predlogu zakona

Namen šolske sheme je povečati uživanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov pri otrocih ter izboljšati njihove prehranske navade, s čimer bi ustavili naraščanje pojavnosti prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki je eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezni sodobnega časa. Namen spremljevalnih izobraževalnih ukrepov je povezati otroke s kmetijstvom, jih izobraževati o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkem kmetovanju, trajnostni pridelavi oz. preprečevanju živilskih odpadkov.

Ker se sadje in zelenjave ter mleko in mlečni proizvodi razdeljujejo brezplačno učencem v šoli, ta ukrep pozitivno vpliva tudi na socialno področje.

II. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH REŠITEV