

PRILOGA 2: Merila za ocenjevanje strokovnih kompetenc s področja varstva

1. Strokovna obdelava arhivskega gradiva in stiki z ustvarjalci	Št. točk
1.1. Vodnik po arhivskem gradivu (30.000 znakov)	100
1.2. Arhivski inventar fonda ali zbirke (30.000 znakov)	100
1.3. Arhivski popis gradiva do leta 1918 (30.000 znakov)	80
1.4. Arhivski popis gradiva po letu 1918 (30.000 znakov)	60
1.5. Kontinuirano, najmanj petletno pridobivanje, urejanje, popisovanje in posredovanje arhivskega gradiva uporabnikom	50
1.6. Kontinuirano, najmanj petletno sodelovanje z ustvarjalci arhivskega gradiva pri pripravi klasifikacijskih načrtov z opredeljevanjem arhivskega gradiva	50
1.7. Kontinuirano, najmanj petletno sodelovanje pri pripravi pisnih strokovnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva	50
1.8. Prevzem arhivskega gradiva s popisom gradiva, izdelavo historiata ustvarjalca, historiata fonda in pripravo dokumentacije za vpis v register (30.000 znakov)	60
1.9. Kontinuirano, najmanj petletno sodelovanje pri potrjevanju notranjih pravil (presojanje, vodenje upravnih postopkov) in pri delu drugih komisij s področja varstva arhivskega gradiva	50
1.10. Kontinuirano, najmanj petletno sodelovanje pri izvajanju izobraževanja delavcev, ki delajo z dokumentarnim gradivom pri ustvarjalcih javnega arhivskega gradiva	50
1.11. Priprava programa in vsebin za dodatna izobraževanja delavcev (delavnice, specifična izobraževanja za določeno področje), ki delajo z dokumentarnim gradivom pri ustvarjalcih javnega arhivskega gradiva	20
1.12. Priprava predloga predpisa na področju varstva arhivskega gradiva	100/ 60/30
2. Razstave in drugi projekti	
2.1. Avtorska razstava s katalogom (60.000 znakov)	100/ 60/30
2.2. Avtorsko sodelovanje pri razstavi s katalogom	50
2.3. Avtorska razstava brez kataloga	20
2.4. Drug razstavni projekt	5
3. Pedagoška dejavnost in popularizacija	
3.1. Izvedba vzorčnega pedagoškega ali promocijskega projekta z obveznim publiciranjem	50
3.2. Priprava zahtevnega interpretativnega in didaktičnega gradiva za uporabnike	40
3.3. Avtorski prispevek pri pripravi scenarija za avdiovizualni projekt	50
3.4. Strokovno sodelovanje pri pripravi podlage za avdiovizualni projekt	30
3.5. Kontinuirano, najmanj petletno izvajanje izobraževalnih programov ali programov izpopolnjevanja z obveznim publiciranjem	50
3.6. Kontinuirano, najmanj petletno izvajanje promocijskih programov (vodstva po arhivu, predstavitev gradiva in arhivske dejavnosti ...)	50
3.7. Priprava vsebin in programa pedagoških delavnic (npr. kaligrafske delavnice) z gradivom za najavljene skupine	20
3.8. Splošna popularizacija stroke – poljudni članek in predavanje	5
4. Objave	
4.1. Izdane knjige ali monografske publikacije	
4.1.1. Doktorska disertacija	150
4.1.2. Izdana strokovna knjiga (najmanj 90.000 znakov, recenzirana)	130
4.1.3. Strokovni priročnik ali učbenik (najmanj 60.000 znakov)	60

4.1.4. Magistrsko delo (magisterij znanosti)	100
4.1.5. Poglavlje v strokovni knjigi oz. monografski publikaciji ali razstavnem katalogu (najmanj 30.000 znakov)	40
4.1.6. Uredništvo zbornika, strokovne knjige ali periodičnih strokovnih publikacij (240.000 znakov)	20
4.2. Objavljeni znanstveni ali strokovni članki	
4.2.1. Znanstveni ali strokovni članek v znanstveni ali strokovni reviji (najmanj 10.000 znakov, navedeno število točk velja za najmanj 30.000 znakov)	40
4.2.2. Prevod strokovne publikacije (najmanj 30.000 znakov)	30
4.2.3. Recenzija (60.000 znakov)	10
4.2.4. Poljudnoznanstveni članek	5
4.3. Prispevki na znanstvenih in strokovnih srečanjih, predavanja na znanstvenih in strokovnih ustanovah	
4.3.1. Vabljen predavanje na tuji strokovni ustanovi (nad 30 min.)	50
4.3.2. Predavanje na strokovni konferenci, strokovno predavanje v tujini	40
4.3.3. Predavanje na strokovni konferenci, strokovno predavanje v Sloveniji	30
4.3.4. Javne predstavitve, posterji	20
5. Strokovne nagrade in priznanja, strokovne funkcije	
5.1. Strokovna nagrada osrednjega strokovnega društva na območju Republike Slovenije	130
5.2. Strokovno priznanje osrednjega strokovnega društva na območju Republike Slovenije	50
5.3. Mandatno vodenje strokovnega organa zavoda ali ministrstva	30
5.4. Mandatno članstvo v strokovni komisiji zavoda ali ministrstva	15
5.5. Mandatno vodenje stanovskega oziroma strokovnega društva ali združenja	20
5.6. Mandatno članstvo v organu stanovskega oziroma strokovnega društva ali združenja	10
6. Strokovno izpopolnjevanje na področju varstva arhivskega gradiva	
6.1. Mentorsko in izobraževalno delo	40
6.2. Organizacija mednarodnega kongresa, delavnice, srečanja ali posveta	60
6.3. Organizacija domačega kongresa, delavnice, srečanja ali posveta	30
6.4. Znanja in veščine, pridobljene z aktivnim sodelovanjem na tečaju, seminarju ali usposabljanju (4 dni in več)	15
6.5. Znanja in veščine, pridobljene z aktivnim sodelovanjem na tečaju, seminarju ali usposabljanju (2–3 dni)	10
6.6. Znanja in veščine, pridobljene z aktivnim sodelovanjem na tečaju, seminarju ali usposabljanju (do 1 dan)	5
6.7. Preizkus znanja iz razdelkov 6.4–6.6	5

Opombe:

1. Kot strokovno delo se upoštevajo razdelki 1–3 in 5, kot objave razdelek 4 in kot izpopolnjevanje razdelek 6.

2. Število točk obsega razpon od 0 do navedene vrednosti, glede na obseg in zahtevnost objave ali strokovnega dela.

3. V razdelkih, kjer so točke navedene s poševnico, velja zgornja vrstica kot vrednost celega projekta in spodnja kot število točk za nosilca projekta ali avtorja oz. sodelavca. Če je več nosilcev in/ali sodelavcev projekta, se določene točke porazdelijo glede na obseg in zahtevnost prispevka posameznika.

4. Število navedenih znakov je določeno glede na obseg avtorske pole besedila (30.000 znakov)

5. Kot publikacija se šteje vsak zapis informacije na katerem koli nosilcu, ki je izdan, založen, izdelan, prirejen ali fizično ali elektronsko distribuiran za uporabo v javnosti.
6. Kot avdiovizualni projekt se šteje projekt, namenjen predvajanju v medijih.
7. Kot mentorsko in izobraževalno delo se šteje mentorstvo pripravnikom, mentorstvo učencem, dijakom in študentom v okviru raziskovalnih in diplomskih nalog, izobraževalno delo pri projektih vzgojnih in izobraževalnih ustanov, sodelovanje pri visokošolskem izobraževanju. Število točk se dodeli skupno za vse mentorsko in izobraževalno delo. Komisija dodeli ustrezno število točk glede na število pripravnikov, ki jim je bil posameznik mentor, število in obseg raziskovalnih in drugih nalog, pri katerih je bil posameznik mentor ali somentor, obseg in število izobraževanj in delavnic pri projektih vzgojnih in izobraževalnih ustanov ter imenovanje v predavatelje na visokošolskih ustanovah.