

Na podlagi drugega odstavka 74. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1, 24/25 in 112/25), minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive

I. POGlavJE POGOJI ZA NAPREDOVANJE V NAZIV

1. člen (napredovanje v naziv mentor in samostojni svetovalec)

Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima višješolsko izobrazbo, lahko napreduje v naziv mentor, strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima visokošolsko izobrazbo, pa v naziv samostojni svetovalec, če:

- ima opravljen strokovni izpit,
- ima najmanj štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec z višješolsko oziroma visokošolsko izobrazbo,
- je uspešen pri delu,
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom dosegel najmanj 20 točk.

2. člen (napredovanje v naziv svetovalec in višji svetovalec)

(1) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima višješolsko izobrazbo, lahko napreduje v naziv svetovalec, če:

- ima najmanj štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec z višješolsko izobrazbo od pridobitve naziva mentor dalje,
- je uspešen pri delu,
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom dosegel najmanj 35 točk.

(2) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima visokošolsko izobrazbo, lahko napreduje v naziv višji svetovalec, če:

- ima najmanj štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec z visokošolsko izobrazbo od pridobitve naziva samostojni svetovalec dalje,
- je uspešen pri delu,
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom dosegel najmanj 35 točk.

3. člen
(izjemno napredovanje v naziv svetovalac in višji svetovalac)

(1) Ne glede na prvi odstavek prejšnjega člena lahko na predlog odgovorne osebe delodajalca v naziv svetovalac izjemoma napreduje strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec z višješolsko izobrazbo, ki:

- ima najmanj štiri leta in največ sedem let delovne dobe kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec na področju socialnega varstva;
- je nadpovprečno uspešen pri svojem delu;
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom zbral najmanj 40 točk, pri čemer je najmanj 30 točk zbral iz naslova dodatnih strokovnih del, ki so v skladu s tem pravilnikom ovrednotena s 4 ali več točkami.

(2) Ne glede na drugi odstavek prejšnjega člena lahko na predlog odgovorne osebe delodajalca v naziv višji svetovalac izjemoma napreduje strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec z visokošolsko izobrazbo, ki:

- ima najmanj štiri leta in največ sedem let delovne dobe kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec na področju socialnega varstva;
- je nadpovprečno uspešen pri svojem delu;
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom zbral najmanj 40 točk, pri čemer je najmanj 30 točk zbral iz naslova dodatnih strokovnih del, ki so v skladu s tem pravilnikom ovrednotena s 4 ali več točkami.

4. člen
(napredovanje v naziv svetnik in višji svetnik)

(1) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima višješolsko izobrazbo, lahko napreduje v naziv svetnik, če:

1. ima najmanj štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec z višješolsko izobrazbo od pridobitve naziva svetovalac,
2. je uspešen pri delu,
3. je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom, do česar se mora predlagatelj izrecno opredeliti v predlogu za napredovanje v naziv, dosegel:
 - a) 45 točk, od katerih je najmanj 10 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela, ali
 - b) 40 točk, od katerih je najmanj 15 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela.

(2) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ima visokošolsko izobrazbo, lahko napreduje v naziv višji svetnik, če:

1. ima najmanj štiri leta delovne dobe na področju socialnega varstva kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec z visokošolsko izobrazbo od pridobitve naziva višji svetovalac,
2. je uspešen pri delu,
3. je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom, do česar se mora predlagatelj izrecno opredeliti v predlogu za napredovanje v naziv, dosegel:
 - a) 45 točk, od katerih je najmanj 10 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela, ali
 - b) 40 točk, od katerih je najmanj 15 točk dosegel iz naslova dodatnega strokovnega dela.

5. člen **(izjemno napredovanje v naziv svetnik in višji svetnik)**

(1) Ne glede na prvi odstavek prejšnjega člena lahko na predlog odgovorne osebe delodajalca v naziv svetnik izjemoma napreduje strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec z višješolsko izobrazbo, ki:

- ima naziv mentor, pridobljen v skladu s 1. členom tega pravilnika;
- ima najmanj osem let delovne dobe kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec na področju socialnega varstva,
- je nadpovprečno uspešen pri svojem delu;
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom zbral najmanj 40 točk, pri čemer je najmanj 30 točk zbral iz naslova dodatnih strokovnih del, ki so v skladu s tem pravilnikom ovrednotena s 4 ali več točkami.

(2) Ne glede na drugi odstavek prejšnjega člena lahko na predlog odgovorne osebe delodajalca v naziv višji svetnik izjemoma napreduje strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec z visokošolsko izobrazbo, ki:

- ima naziv samostojni svetovalec, pridobljen v skladu s 1. členom tega pravilnika;
- ima najmanj osem let delovne dobe kot strokovni delavec ali strokovni sodelavec na področju socialnega varstva,
- je nadpovprečno uspešen pri svojem delu;
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom zbral najmanj 40 točk, pri čemer je najmanj 30 točk zbral iz naslova dodatnih strokovnih del, ki so v skladu s tem pravilnikom ovrednotena s 4 ali več točkami.

6. člen **(prevedba nazivov s pridobitvijo visokošolske izobrazbe)**

Ne glede na druge določbe tega pravilnika mentor oziroma svetovalec napreduje v naziv samostojni svetovalec oziroma višji svetovalec, ko pridobi visokošolsko izobrazbo, in sicer ob prvi redni podelitvi nazivov po tem, ko je oddal vlogo z dokazili.

7. člen **(prevedba nazivov za kadre, ki prehajajo s področja vzgoje in izobraževanja na področje socialnega varstva)**

(1) Naziv samostojni svetovalec pridobi kandidat, ki je zaposlen na delovnem mestu individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo, če:

1. je bil na področju vzgoje in izobraževanja zaposlen na istovrstnem ali podobnem delovnem mestu za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli in je že pridobil strokovni naziv mentor ali svetovalec s področja vzgoje in izobraževanja;

2. predloži predlog za prevedbo naziva, ki je v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika, z dokazilom o podeljenem strokovnem nazivu mentor ali svetovalec s področja vzgoje in izobraževanja, pogodbo o zaposlitvi za delovno mesto individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s

specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo ter pogodbo o zaposlitvi s področja vzgoje in izobraževanja za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli.

(2) Strokovnemu delavcu in strokovnemu sodelavcu, zaposlenemu na delovnem mestu individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo, preveden naziv samostojni svetovalec velja od dneva zaposlitve v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo.

(3) Naziv višji svetovalec pridobi kandidat, ki je zaposlen na delovnem mestu individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo, če:

1. je bil na področju vzgoje in izobraževanja zaposlen na istovrstnem ali podobnem delovnem mestu za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli in je že pridobil strokovni naziv svetnik s področja vzgoje in izobraževanja;

2. predloži predlog za prevedbo naziva iz Priloge 3 tega pravilnika, z dokazilom o podeljenem strokovnem nazivu svetnik s področja vzgoje in izobraževanja, pogodbo o zaposlitvi za delovno mesto individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo ter pogodbo o zaposlitvi s področja vzgoje in izobraževanja za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli.

(4) Strokovnemu delavcu in strokovnemu sodelavcu iz prejšnjega odstavka preveden naziv višji svetovalec velja od dneva zaposlitve v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo.

(5) Naziv višji svetnik pridobi kandidat, ki je zaposlen na delovnem mestu individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo, če:

1. je bil na področju vzgoje in izobraževanja zaposlen na istovrstnem ali podobnem delovnem mestu za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli in je že pridobil strokovni naziv višji svetnik s področja vzgoje in izobraževanja;

2. predloži predlog za prevedbo naziva iz Priloge 3 tega pravilnika, z dokazilom o podeljenem strokovnem nazivu višji svetnik s področja vzgoje in izobraževanja, pogodbo o zaposlitvi za delovno mesto individualni ali skupinski habilitator ter individualni ali skupinski habilitator s specialnimi znanji v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo ter pogodbo o zaposlitvi s področja vzgoje in izobraževanja za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke ali posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami ali za izvajanje vzgojnih programov za vzgojo in izobraževanje ali izvajanje dodatne strokovne pomoči v vrtcu oziroma šoli.

(6) Strokovnemu delavcu in strokovnemu sodelavcu iz prejšnjega odstavka preveden naziv višji svetnik velja od dneva zaposlitve v javnem socialno varstvenem zavodu za usposabljanje, delo in varstvo.

8. člen
(omejitve napredovalnega obdobja)

(1) Posamezni uspešno končani programi strokovnega izobraževanja in opravljena dodatna strokovna dela se za napredovanje v naziv lahko točkujejo in uveljavljajo le enkrat.

(2) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki je pridobil naziv, lahko pri naslednjem napredovanju uveljavlja strokovna izobraževanja in dodatna strokovna dela, ki jih je opravil po izteku roka za vložitev predloga za napredovanje, določenega v drugem odstavku 22. člena tega pravilnika, na podlagi katerega je pridobil naziv.

(3) Strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec lahko na področju socialnega varstva izjemno napreduje samo enkrat.

9. člen
(delovna doba v socialnem varstvu)

(1) Za eno leto delovne dobe v socialnem varstvu se šteje dvanajst mesecev dela s polnim delovnim časom.

(2) Šteje se, da pogoj delovne dobe po tem pravilniku na področju socialnega varstva izpolnjuje tudi strokovni delavec ali strokovni sodelavec, ki opravlja storitve, ki se vsebinsko nanašajo na področje socialnega varstva.

(3) V primeru krajšega delovnega časa se čas delovne dobe sorazmerno podaljša.

(4) V delovno dobo za napredovanje v naziv se ne všteva čas pripravništva.

10. člen
(pogoj uspešnosti in nadpovprečne uspešnosti pri delu)

(1) Delovno uspešen je tisti strokovni delavec ali strokovni sodelavec, ki ga v obdobju iz druge alineje 1. člena, prve alineje prvega in drugega odstavka 2. člena in prve alineje prvega in drugega odstavka 4. člena tega pravilnika, kot takšnega oceni njegov neposredno nadrejeni, za direktorja in strokovnega vodjo pa svet zavoda, z izjavo, ki je sestavni del Priloge 1, na podlagi v nadaljevanju naštetih kriterijev in je na podlagi naslednjih kriterijev skupaj prejel najmanj 4 točke, pri čemer se vsak kriterij lahko točkuje največ z eno točko, in na kratko utemelji na obrazcu – Priloga 1:

- strokovnost,
- razvojna naravnost ter izpopolnjevanje kompetenc in veščin,
- dober delovni odnos do uporabnikov in zaposlenih,
- pravočasnost in zanesljivost,
- organizacija dela.

(2) Nadpovprečno uspešen je tisti strokovni delavec oziroma strokovni sodelavec, ki ga v obdobju iz prve alineje prvega in drugega odstavka 3. člena in druge alineje prvega in drugega odstavka 5. člena tega pravilnika, kot takšnega oceni direktor zavoda oziroma odgovorna oseba delodajalca oziroma strokovni svet zavoda.

(3) Pri podaji izjave o nadpovprečni oceni delovne uspešnosti iz prejšnjega odstavka, ki jo poda neposredno nadrejena oseba, potrdi pa direktor zavoda oziroma odgovorna oseba delodajalca in je sestavni del obrazca – Priloga 2 in h kateri je treba priložiti utemeljitev nadpovprečne ocene delovne uspešnosti, mora navedena oseba (ocenjevalec) pri presoji nadpovprečne delovne uspešnosti strokovnega delavca ali strokovnega sodelavca, upoštevati naslednje kriterije, ki morajo biti razvidni iz utemeljitve ocene delovne uspešnosti:

- samostojnost pri najzahtevnejših delovnih procesih in nalogah,
- prenos strokovnega znanja, kompetenc in veščin na sodelavce in druge deležnike,
- inovativnost in kreativnost pri opravljanju strokovnega dela,
- naravnost k izboljšavi delovnih procesov za dvig kakovosti in varnosti dela ter zmanjševanje napak,
- proaktivnost, samoiniciativnost in prilagodljivost pri delu.

(4) Strokovni delavec ali strokovni sodelavec mora za izjemno napredovanje v naziv na podlagi tega pravilnika poleg izjave o nadpovprečni delovni uspešnosti, podane na podlagi kriterijev iz prejšnjega odstavka tega člena, predložiti tudi izjavo o delovni uspešnosti iz prvega odstavka tega člena, ki jo poda pristojna oseba na podlagi kriterijev iz prvega odstavka tega člena.

(5) Poleg izjave iz tretjega odstavka tega člena in utemeljitve nadpovprečne ocene delovne uspešnosti iz tretjega odstavka tega člena je treba k predlogu priložiti še pritrdilno mnenje pristojnega strokovnega sveta zavoda oziroma sveta zavoda o utemeljitvi ocene delovne uspešnosti. Mnenje o utemeljitvi nadpovprečne ocene delovne uspešnosti strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca, s tajnim glasovanjem z absolutno večino (več kot polovico glasov vseh upravičenih glasov) sprejme strokovni svet zavoda oziroma svet zavoda. Pritrdilno mnenje podpiše predsednik pristojnega sveta. Če navedene podpore ne dobi, predlog za izjemno napredovanje ni utemeljen.

11. člen **(strokovno izobraževanje)**

(1) Za strokovno izobraževanje po tem pravilniku šteje organizirano izobraževanje in usposabljanje po programih, ki jih na predlog Socialne zbornice Slovenije potrdi strokovna komisija, ki jo imenuje minister, pristojen za socialno varstvo.

(2) Za strokovno izobraževanje po tem pravilniku šteje tudi izobraževanje in usposabljanje, ki ni urejeno v prejšnjem odstavku, če se tematsko nanaša na področje socialnega varstva.

(3) Programe iz prvega in drugega odstavka tega člena ovrednoti pristojni organ Socialne zbornice Slovenije, in sicer z vrednostjo od 0,5 do 4 točke.

12. člen **(vrednotenje izobraževanja)**

(1) Za vsak uspešno končan program strokovnega izobraževanja in usposabljanja pripada strokovnemu delavcu oziroma strokovnemu sodelavcu število točk, s katerimi je program ovrednoten.

(2) Poleg programov iz prejšnjega člena se za strokovno izobraževanje po tem pravilniku štejejo tudi pridobljena diploma, specializacija, znanstveni magisterij ali doktorat znanosti, ki koristijo pri delu na področju socialnega varstva ter niso pogoj za opravljanje dela na delovnem mestu, na katerega je strokovni

delavec oziroma strokovni sodelavec razporejen, pri čemer se vrednoti:

- specializacija, diploma prve ali druge stopnje (ravni SOK 7 ali 8) s 5 točkami,
- znanstveni magisterij, doktorat znanosti z 8 točkami.

13. člen

(obveznost delodajalcev glede izobraževanja strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev)

Strokovnim delavcem in strokovnim sodelavcem delodajalec omogoči, da se strokovno izobražujejo po programih, ki se upoštevajo pri ugotavljanju izpolnjevanja pogojev za napredovanje v nazive v skladu s tem pravilnikom, upoštevajoč določbe o izobraževanju v kolektivni pogodbi za dejavnost socialnega varstva, splošnimi akti in letnimi načrti izobraževanja.

14. člen

(vrednotenje dodatnega strokovnega dela)

(1) Dodatno strokovno delo strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, povezano z izvajanjem socialnovarstvene dejavnosti, se vrednoti in točkuje v skladu s tem pravilnikom glede na obseg, trajanje in zahtevnost:

1. z 1 točko:
 - a) mentorstvo za enega študenta v okviru obvezne strokovne prakse,
 - b) mentorstvo za štiri dijake v okviru obvezne strokovne prakse,
 - c) mentorstvo pripravniku za strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca na kroženju,
 - č) somentorstvo za vsake štiri študente v okviru obvezne strokovne prakse,
 - d) somentorstvo pripravniku za strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca,
 - e) vodenje dveh delavcev na usposabljanju na delo,
 - f) vodenje bodisi štirih prostovoljcev bodisi javnih delavcev bodisi delavcev, vključenih v aktivno politiko zaposlovanja, delavcev na socialni aktivaciji, na zaposlitveni rehabilitaciji ter delavcev na opravljanju dela v splošno korist, ki jim je dodeljen mentor za spremljanje njihovega dela, napredka, ki oddaja poročila pristojnim institucijam,
 - g) vodenje strokovne komisije za spremljanje dela strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca v času poskusnega dela;
2. z 2 točkama:
 - a) mentorstvo pripravniku za strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca,
 - b) izvedba strokovnega predavanja/delavnice ali sodelovanje s prispevkom na posvetu, seminarju ali okrogli mizi na strokovni ravni,
 - c) vsebinska organizacija in vodenje strokovnega posveta, seminarja ali okrogle mize v obsegu najmanj 6 ur,
 - č) dveletno vodenje strokovne skupine pri delodajalcu,
 - d) dveletno sodelovanje v strokovnih društvih, strokovnih komisijah, klubih, sekcijah, delovnih skupinah, aktivih, organiziranih in izvedenih na lokalni ravni,
 - e) enoletno vodenje strokovnega društva, strokovnih komisij, klubov, sekcij, delovnih skupin, aktivov, organiziranih in izvedenih na lokalni ravni,
 - f) avtorstvo strokovnega članka v obsegu najmanj 7.000 znakov,
 - g) razvoj in oblikovanje izvirnega didaktičnega pripomočka ali pripomočka za delo, novega razvojnega modela, pristopa ali programa, namenjenega uporabniku, ki ga potrdi strokovni svet zavoda,
 - h) dveletno opravljanje nalog v interventni službi centra za socialno delo,
 - i) organizacija in strokovno vodenje kongresa, konference, delavnice ali posveta na lokalni ravni,
 - j) izvajanje mediacij pri delodajalcu v najmanj treh družinskih zadevah;
3. s 3 točkami:

- a) enoletno vodenje strokovnega društva, strokovnih komisij, kluba ali sekcije, delovnih skupin, aktiva, ki je organiziran na državni ravni,
- b) enoletno vodenje projekta, ki ga potrdi strokovni svet zavoda in je namenjen uporabnikom,
- c) dveletno sodelovanje v strokovnem društvu, strokovni komisiji, klubu ali sekciji, delovni skupini, aktivu, ki je organiziran na državni ravni;

4. s 4 točkami:

- a) izvedba strokovnega predavanja, referata ali delavnice na strokovnem posvetu, konferenci ali kongresu, organiziranem za delavce več socialno varstvenih zavodov, ali za več drugih izvajalskih organizacij na državni ravni ali mednarodni ravni,
- b) enoletno sodelovanje v delovni skupini ali strokovni komisiji na državni ravni z namenom razvojno-raziskovalnega in drugega strokovnega dela v sodelovanju z institucijami, ki izobražujejo, ali organizirajo usposabljanje za kadre za področje socialnega varstva ali opravljajo razvojno-raziskovalno delo na področju socialnega varstva,
- c) avtorstvo strokovnega članka v obsegu najmanj 15.000 znakov oziroma soavtorstvo strokovnega članka z izkazanim lastnim prispevkom v obsegu najmanj 15.000 znakov, objavljenega v strokovni literaturi,
- č) enoletno vodenje razvojno-raziskovalnega projekta na medinstitucionalni ravni,
- d) enoletno vodenje razvojnega projekta, izbranega na mednarodnem javnem razpisu,
- e) razvoj in oblikovanje izvirnega didaktičnega pripomočka ali pripomočka za delo, novega razvojnega modela, pristopa ali programa, namenjenega uporabniku, ki se uporablja na državni ravni,
- f) organizacija in strokovno vodenje kongresa, konference ali posveta na državni ravni;

5. s 5 točkami:

- a) izvedba strokovnega predavanja, referata ali delavnice na strokovnem posvetu, konferenci ali kongresu na področju socialnega varstva, na mednarodni ravni, ki ne poteka v Republiki Sloveniji,
- b) organizacija in strokovno vodenje kongresa, konference, delavnice ali posveta na mednarodni ravni;

6. s 6 točkami:

- a) avtorstvo oziroma soavtorstvo izdanega priročnika s področja socialnega varstva,
- b) avtorstvo strokovnega članka v obsegu najmanj 15.000 znakov oziroma soavtorstvo strokovnega članka z izkazanim lastnim prispevkom v obsegu najmanj 15.000 znakov, objavljenega v tuji strokovni literaturi,
- c) priprava elaborata, programa ali drugega strokovnega gradiva, ki ga obravnava in sprejme Strokovni svet za socialno varstvo,
- č) soavtorstvo novih razvojnih modelov, pristopov, programov ali didaktičnih pripomočkov s področja socialnega varstva, ki so bili vključeni v nacionalne strateške dokumente ali pilotne projekte;

7. z 8 točkami:

- a) avtorstvo oziroma soavtorstvo strokovne knjige s področja socialnega varstva,
- b) avtorstvo novih razvojnih modelov, pristopov ali programov s področja socialnega varstva, ki so bili vključeni v nacionalne strateške dokumente ali pilotne projekte.

(2) Za izvedbo istega predavanja ali iste delavnice in vodenje oziroma sodelovanje v istovrstni strokovni skupini, strokovni komisiji, strokovnem aktivu, strokovnem društvu ali delovni skupini je možno pridobiti točke v enem napredovalnem obdobju le enkrat.

(3) Za mentorstvo za štiri dijake v okviru obveznega strokovnega izobraževanja za delo v institucionalnem varstvu se v enem napredovalnem obdobju priznajo točke le enkrat.

(4) Mentorstva in somentorstva se izkazujejo s potrdilom oziroma sklepom, odločbo ali pogodbo.

(5) Za mentorstvo študentom v okviru obvezne strokovne prakse in mentorstvo pripravnikom za strokovnega delavca oziroma strokovnega sodelavca je v posameznem napredovalnem obdobju mogoče pridobiti največ 10 točk.

(6) Za izkazovanje dodatnega strokovnega dela iz 1. točke pod e) in f) ter 2. točke pod č), h) in j) strokovni delavec ali strokovni sodelavec predloži potrdila, izdana s strani delodajalca, pri čemer se točke za navedeno istovrstno dodatno strokovno delo in za isto predavanje iz 2. točke pod b) in za strokovni posvet, seminar ali okroglo mizo iz 2. točke pod c), ki imajo enako vsebino, v enem napredovalnem obdobju priznajo le enkrat.

(7) Za izkazovanje (so)avtorstva članka strokovni delavec ali strokovni sodelavec predloži kopijo objavljenega članka s številko in datumom publikacije, v kateri je članek izšel in dokazilo o številu znakov – posnetek zaslona iz Word dokumenta.

(8) Za izkazovanje dodatnega strokovnega dela iz 1. točke pod g), 2. točke pod č), 4. točke pod b) ter za sodelovanje in vodenje strokovnih komisij in delovnih skupin na lokalni in državni ravni strokovni delavec ali strokovni sodelavec predloži sklep ali drugo dokazilo o imenovanju.

II. POGLAVJE POSTOPEK NAPREDOVANJA V NAZIV

15. člen (komisija za podelitev nazivov)

(1) Minister, pristojen za socialno varstvo (v nadaljevanju: minister), imenuje komisijo za podelitev nazivov (v nadaljnjem besedilu: komisija).

(2) Komisijo sestavljajo predsednik, namestnik predsednika in pet članov.

(3) Trije člani so imenovani na predlog ministra, pristojnega za institucionalno varstvo, pomoč družini na domu, vodenje in varstvo ter zaposlitve pod posebnimi pogoji.

(4) Predsednik, namestnik in člani komisije so imenovani za obdobje petih let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

16. člen (sedež komisije za podelitev nazivov)

(1) Komisija ima sedež na ministrstvu, pristojnem za socialne zadeve.

(2) Administrativno-tehnična opravila za komisijo opravlja ministrstvo, pristojno za socialne zadeve, ki tudi vodi evidenco po tem pravilniku podeljenih nazivov.

17. člen (samostojnost komisije za podelitev nazivov)

Komisija je pri svojem delu samostojna.

18. člen (sklicevanje in vodenje sej komisije za podelitev nazivov)

(1) Predsednik komisije po potrebi in na predlog članov sklicuje seje in jih vodi. V primeru njegove odsotnosti seje sklicuje in vodi namestnik predsednika.

(2) Komisija sklepa veljavno, če je na seji prisotna več kot polovica njenih članov.

19. člen (predlagatelj)

(1) Predlog komisiji za napredovanje v naziv po tem pravilniku poda predlagatelj sam.

(2) Predlog, ki se nanaša na izjemno napredovanje v naziv poda odgovorna oseba delodajalca.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko po pridobljeni izjavi o nadpovprečni oceni delovne uspešnosti iz tretjega odstavka 10. člena, utemeljitvi nadpovprečne ocene delovne uspešnosti, izjave o delovni uspešnosti iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika in pritrdilnega mnenja pristojnega strokovnega sveta zavoda o utemeljitvi ocene delovne uspešnosti iz petega odstavka 10. člena tega pravilnika, predlog, ki se nanaša na izjemno napredovanje v naziv, poda kandidat sam.

(4) Na podlagi vloženega predloga za napredovanje v naziv se vodi postopek v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.

20. člen (predlog za napredovanje v naziv)

(1) Predlog za napredovanje v naziv mora vsebovati:

– vlogo za napredovanje v naziv – izpolnjen obrazec, ki je v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika ali vlogo za izjemno napredovanje v naziv – izpolnjen obrazec, ki je v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika in

– dokazila o izpolnjevanju posameznih pogojev za napredovanje, navedena v obrazcih iz prejšnje alineje.

(2) Kot dokazila o izpolnjevanju pogojev za napredovanje se uporabljajo potrdila in druge uradne listine.

(3) Predlog za prevedbo naziva mora vsebovati:

– vlogo za prevedbo naziva – izpolnjen obrazec, ki je v Prilogi 3 tega pravilnika, in

– dokazila, navedena v 7. členu tega pravilnika in na obrazcu iz prejšnje alineje.

(4) K predlogu za izjemno napredovanje v naziv svetovalec ali višji svetovalec v skladu s 3. členom tega pravilnika in svetnik ali višji svetnik v skladu s 5. členom tega pravilnika se priložijo utemeljitev ocene delovne uspešnosti, mnenje pristojnega strokovnega sveta zavoda o utemeljitvi ocene delovne uspešnosti in dokazila o opravljenem dodatnem strokovnem delu.

21. člen (nepopoln predlog)

(1) Če komisija ugotovi, da je predlog za napredovanje nepopoln, ker ne vsebuje vseh dokazil, določenih s tem pravilnikom, ali je nejasen, pozove predlagatelja, da predlog dopolni v petnajstih dneh od prejema obvestila.

(2) Če komisija ugotovi, da je predlog za napredovanje nepopoln, ker ne vsebuje vseh dokazil, določenih s tem pravilnikom, ali je nejasen, pozove predlagatelja, da predlog dopolni v petnajstih dneh od prejema obvestila.

22. člen **(odločanje o predlogih)**

(1) O napredovanju v nazive v skladu s tem pravilnikom odloči minister na podlagi predloga komisije dvakrat letno.

(2) Strokovnim delavcem in strokovnim sodelavcem, ki izpolnjujejo pogoje za napredovanje v naziv, podeli minister nazive z odločbo glede na rok vložitve predloga, in sicer:

- s 1. julijem, če je bil predlog vložen do 30. aprila,
- s 1. januarjem naslednjega leta, če je bil predlog vložen do 31. oktobra.

III. POGLAVJE **PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

23. člen **(dokončanje že začelih postopkov napredovanja)**

Postopki napredovanja v naziv, začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se zaključijo v skladu s Pravilnikom o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01, 88/01, 78/22, 92/24, 25/25 in 75/25).

24. člen **(domneva izpolnjevanja pogoja strokovnega izpita)**

Strokovni sodelavci iz prvega odstavka 70. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), ki so 31. decembra 2022 zaposleni na področju socialnega varstva, imajo opravljen strokovni izpit iz prve alineje 1. člena pravilnika, če imajo strokovni izpit opravljen po predpisih, ki so to področje urejali do 31. decembra 2022 in od 1. januarja 2023 neprekinjeno nadaljujejo zaposlitev na področju socialnega varstva. Šteje se tudi, da so strokovni sodelavci iz prvega stavka opravili strokovni izpit na primerljivem področju zdravstva, če so zaključili študijski program v skladu s petim odstavkom 64. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk).

25. člen **(prehodni pogoji za napredovanje v naziv svetnik ali višji svetnik)**

Ne glede na 4. člen pravilnika lahko do 1. januarja 2030 v naziv svetnik ali višji svetnik napreduje strokovni delavec ali strokovni sodelavec, ki je naziv svetovalec ali višji svetovalec pridobil v skladu s pogoji, določenimi v Pravilniku o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01, 88/01, 78/22, 92/24, 25/25 in 75/25), če:

- ima naziv svetovalec iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika ali naziv višji svetovalec iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika najmanj 10 let,
- je uspešen pri delu,
- je z uspešno končanimi programi strokovnega izobraževanja in dodatnim strokovnim delom dosegel najmanj 35 točk,
- ima najmanj 30 let delovne dobe.

26. člen **(začetek veljavnosti)**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. [0072-10/2026]

Ljubljana, dne 16. aprila 2026

EVA 2026-2611-0032

Luka Mesec
minister

Priloga:

Priloga 1
PRILOGA1261.docx

Priloga 2
Priloga226.docx

Priloga 3
Priloga326.docx