

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 17. člena, tretjega odstavka a18.a člena, tretjega odstavka 18.a člena, 19. člena in tretjega odstavka 28. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N, 40/25 – ZPPKZD in 12/26) ministrica za zdravje izdaja

Pravilnik o vrstah, vsebini, trajanju in poteku specializacij zdravnikov

I. POGLAVJE SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen (vsebina)

Ta pravilnik ureja vrste, trajanje, potek in programe specializacij zdravnikov in doktorjev dentalne medicine (v nadaljnjem besedilu: zdravniki), postopek odobritve specializacije, opravljanje specialističnega izpita, imenovanje izpitne komisije, način priznanja specialističnega naslova na podlagi dela in način priznanja specialističnega naslova, pridobljenega v tujini.

2. člen (opredelitev specializacije)

(1) Specializacija zdravnikov je oblika podiplomskega strokovnega usposabljanja (v nadaljnjem besedilu: usposabljanje), ki je potrebna za dodatno in poglobljeno pridobivanje znanja in kompetenc na enem od področij medicine ali dentalne medicine.

(2) Specialistični naziv za posamezno vrsto specializacije se pridobi v postopku časovno določenega usposabljanja in z opravljenim specialističnim izpitom.

(3) Vrste specializacij, organ, ki sprejme program specializacije, datum sprejetja in trajanje specializacij zdravnikov so določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika, vrste specializacij, organ, ki sprejme program, datum sprejetja in trajanje specializacij doktorjev dentalne medicine pa so določeni v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

II. POGLAVJE PROGRAMI SPECIALIZACIJ

3. člen (program specializacije)

(1) Program posamezne specializacije določa:
– obseg znanja in kompetence, ki jih zdravnik specializant (v nadaljnjem besedilu: specializant) obvlada ob zaključku specializacije,

- vsebino in trajanje izvedbe posameznih delov specializacije (delo na oddelku, v ambulanti, operacijskih dvoranah, laboratoriju, na seminarjih, delavnicah, tečajih, raziskovalno delo in druge vsebine, postopke in pogoje, potrebne za opravljanje posameznih specializacij),
- seznam obveznih izobraževanj, ki jih opravi specializant med opravljanjem specializacije,
- načine sprotnega preverjanja znanja in izvedbe specialističnega izpita.

(2) Programi specializacij, ki so določeni v Prilogi 1 in Prilogi 2 tega pravilnika, se objavijo na spletnih straneh Zdravniške zbornice Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica).

III. POGLAVJE POOBLAŠČENI IZVAJALCI IN SPECIALIZANTSKA DELOVNA MESTA

4. člen **(pooblaščenih izvajalci in specializantska delovna mesta)**

(1) Specializacija se opravlja na delovnih mestih za usposabljanje specializantov (v nadaljnjem besedilu: specializantska delovna mesta) pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti, ki jih je na predlog zbornice minister, pristojen za zdravje (v nadaljnjem besedilu: minister), v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo, pooblastil za izvajanje specializacij (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenih izvajalci).

(2) Na predlog glavnega mentorja se lahko del programa specializacije do največ 12 mesecev ali, če ni ustreznega pooblaščenega izvajalca, program specializacije v celoti opravi v drugi državi, pri izvajalcih, ki izpolnjujejo pogoje za tovrstno usposabljanje.

(3) Usposabljanje specializanta na posameznem specializantskem delovnem mestu traja do izteka programa ali dela programa specializacije oziroma dokler ne usvoji kompetenc, ki so določene v programu posamezne specializacije.

5. člen **(pridobivanje znanja in kompetenc)**

(1) Specializacija poteka pri pooblaščenih izvajalcih tako, da ima specializant zagotovljeno možnost pridobivanja zahtevanega obsega znanja in kompetenc posamezne specialnosti.

(2) Specializantu se zagotovijo možnosti za praktično in teoretično delo ter dostop do domače in tuje strokovne literature v enakem obsegu kot zaposlenim zdravnikom pooblaščenega izvajalca ter do prostora in opreme za praktično vadbo kompetenc in postopkov, ki jih predvideva program specializacije.

IV. POGLAVJE RAZPIS IN ODOBRITEV SPECIALIZACIJE

6. člen **(objava javnega razpisa)**

(1) Zbornica dvakrat letno objavi javni razpis specializacij, ki se nanaša na območje celotne države (v nadaljnjem besedilu: nacionalni razpis) ali na posamezne izvajalce zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: razpis za izvajalce).

(2) Razpisa iz prejšnjega odstavka se objavita na spletnih straneh zbornice.

7. člen **(vsebina in trajanje razpisa)**

- (1) Nacionalni razpis in razpis za izvajalce (v nadaljnjem besedilu: razpis) vsebujeta:
1. pravno podlago za izvedbo razpisa,
 2. naziv in naslov zbornice,
 3. vrste in število specializacij, razpis za izvajalca pa vsebuje tudi izvajalce, za katere se posamezne specializacije razpisujejo,
 4. pogoje za prijavo na posamezno specializacijo
 5. merila za izbiro,
 6. rok za prijavo in način vložitve prijave na razpis,
 7. določilo o obveznosti zaposlitve po zaključku specializacije,
 8. opozorilo o obveznosti vračila stroškov, nastalih v zvezi s specializacijo,
 9. datum odpiranja prijav na razpis,
 10. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri,
 11. kraj, čas in osebo za dajanje informacij.

(2) Razpis traja najmanj 15 dni.

8. člen **(pogoji za prijavo na razpis)**

- (1) Na razpis se lahko prijavi kandidat, ki:
- je zaključil dodiplomski študij na medicinski fakulteti v Republiki Sloveniji ali nostrificiral diplomu tuje medicinske fakultete ali mu je bila v postopku priznavanja v skladu z zakonom, ki ureja priznavanje in vrednotenje izobraževanja, izdana odločba o enakovrednosti tujega naslova s slovenskim strokovnim naslovom doktor medicine ali doktor dentalne medicine,
 - najpozneje do izteka roka za prijavo na razpis opravi strokovni izpit v Republiki Sloveniji,
 - priloži pisno izjavo, da bo po končani specializaciji za prvo zaposlitev kot specialist sprejel ponudbo izvajalca zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe ali se sam zaposlil v okviru mreže javne zdravstvene službe (v primeru prijave na nacionalni razpis) oziroma da bo po končani specializaciji za prvo zaposlitev sprejel ponudbo izvajalca, za katerega se prijavlja (v primeru prijave na razpis za izvajalca), in sicer za najmanj enkratno časovno obdobje trajanja specializacije za polni delovni čas.

(2) Ne glede na prvo in drugo alinejo prejšnjega odstavka se lahko na razpis prijavi tudi kandidat, ki ima v skladu z zakonom, ki ureja postopek priznavanja poklicnih kvalifikacij zdravnik, zdravnik specialist, doktor dentalne medicine in doktor dentalne medicine specialist, odločbo o priznanju kvalifikacije zdravnik ali doktor dentalne medicine v Republiki Sloveniji, ali kandidat, ki je v skladu z zakonom, ki ureja postopek priznavanja poklicne kvalifikacije državljanom držav članic Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji, in v skladu s postopkom, ki ureja priznavanje poklicnih kvalifikacij za opravljanje reguliranih poklicev, pridobil odločbo o priznanju poklicne kvalifikacije.

9. člen **(prijava na razpis)**

(1) Prijavi na razpis se priložijo dokazila, iz katerih je razvidno, da kandidat izpolnjuje pogoje iz prejšnjega člena.

(2) V prijavi na razpis lahko kandidat predlaga imenovanje glavnega mentorja, pri katerem želi opravljati specializacijo. Predlogu priloži soglasje glavnega mentorja.

(3) Kandidat se lahko na posameznem razpisu prijavi le na eno specializacijo, istočasno pa le na en razpis. Izjemoma se lahko kandidat na istem razpisu, v okviru odprtega razpisa iz 14. člena tega pravilnika ali na novem razpisu, ponovno prijavi na drugo prosto specializacijo, če je o njegovi prejšnji prijavi že odločeno z dokončno odločbo oziroma sklepom.

10. člen **(javni razpis specializacij za znanega plačnika)**

(1) Zbornica lahko hkrati z razpisom iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika razpiše javni razpis specializacij za znanega plačnika, če so pri pooblaščenih izvajalcih na voljo prosta specializantska mesta.

(2) Javni razpis specializacij za znanega plačnika vsebuje najmanj podatke iz 1., 2., 4., 5., 6., 9., 10. in 11. točke prvega odstavka 7. člena tega pravilnika ter podatek, da se bo odobrilo tolikšno število specializacij, kolikor bo ugotovljenih prostih specializantskih delovnih mest. Če je prijavljenih kandidatov več, kot je prostih specializantskih delovnih mest, se za izbiro med kandidati uporabljajo določbe tega pravilnika, ki urejajo izbirni postopek.

(3) Prijavi na javni razpis iz tega člena se priloži izjava plačnika o plačilu stroškov specializacije.

(4) Pred začetkom opravljanja specializacije iz tega člena specializant in plačnik specializacije z zbornico skleneta pogodbo, s katero se uredijo medsebojne obveznosti v zvezi s specializacijo.

(5) Če s tem pravilnikom ni drugače določeno, se za javni razpis in odobritev specializacij iz tega člena uporabljajo določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na nacionalni razpis.

11. člen **(način vložitve prijave na razpis in obravnava prijav)**

(1) Prijava na razpis (v nadaljnjem besedilu: vloga) se pošlje v zaprti ovojnici priporočeno po pošti, prek varnega elektronskega predala (v nadaljnjem besedilu: VEP) ali vloži osebno pri zbornici. Na ovojnici se jasno označi »Ne odpiraj – za javni razpis specializacij.«.

(2) Če kandidat ne ravna v skladu s prejšnjim odstavkom, se šteje, da vloga ni bila vložena.

(3) V postopku za odobritev specializacij se obravnavajo vloge, ki vsebujejo vse z razpisom zahtevane podatke in dokazila ter prispejo na zbornico v predpisanem roku.

12. člen **(odpiranje vlog)**

(1) Po izteku razpisnega roka se odprejo vse vloge, ki so bile oddane v razpisnem roku.

(2) Podatek o številu prijav na posamezno razpisano specializacijo se objavi na spletni strani zbornice v treh delovnih dneh po odpiranju vlog.

(3) Kandidati, ki so se v roku prijavili na razpis, vendar želijo kandidirati za drugo razpisano specializacijo, lahko prenesejo svojo prijavo na katerokoli drugo razpisano specializacijo v treh dneh po objavi podatkov iz prejšnjega odstavka.

13. člen **(pravočasna in popolna vloga)**

(1) Vloga, ki jo je kandidat oddal na pošto ali vložil prek VEP ali osebno pri zbornici do izteka razpisnega roka, je pravočasna. Vlogo je mogoče oddati osebno le v poslovnem času zbornice.

(2) Vloga je popolna, če vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva ta pravilnik.

(3) Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi dokazil iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika.

(4) Če vloga ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov oziroma dokazil, se kandidata pozove, da pomanjkljivosti odpravi v petih dneh od prejema obvestila, in opozori na posledice, če jih ne bo pravočasno odpravil. Če pomanjkljivosti v navedenem roku niso odpravljene, se vloga s sklepom zavrže. Predložena dokumentacija se vrne kandidatu.

14. člen **(odprti razpis)**

(1) Za razpisana mesta specializacij, ki so po zaključku roka za prenos vlog iz tretjega odstavka 12. člena tega pravilnika ostala nezasedena, ostane razpis odprt do popolnitve prostih mest, vendar največ do 30 dni pred objavo novega razpisa.

(2) Upoštevajo se vse vloge iz prejšnjega člena, oddane do devetega dne v mesecu. Zbornica začne postopek odobritve prispelih vlog za nezasedene specializacije enajsti dan v mesecu. Če je enajsti dan v mesecu sobota, nedelja ali drug dela prost dan, se o vlogah odloča prvi naslednji delovni dan.

(3) Vloge, oddane po datumu iz prejšnjega odstavka, se upoštevajo v naslednjem mesecu.

(4) Za izbiro med kandidati veljajo določbe tega pravilnika, ki veljajo za izbirni postopek, in razpisna merila iz razpisa, na katerem so bile te specializacije objavljene.

(5) Na odprti razpis se ne more prijaviti kandidat, ki je že v postopku razpisa in odobritve specializacije, pa v tem postopku zbornica o njegovi vlogi še ni odločila.

15. člen **(izbirni postopek)**

(1) Če je na posamezno razpisano specializacijo na nacionalnem razpisu ali razpisu za izvajalca prijavljenih več kandidatov, kot je razpisanih specializacij, zbornica med prijavljenimi kandidati opravi izbirni postopek, ki ga vodi uradna oseba zbornice.

(2) Če je na posamezno razpisano specializacijo na nacionalnem razpisu ali razpisu za izvajalca prijavljenih enako ali manj kandidatov, kot je razpisanih specializacij, se izbirnega postopka za te kandidate ne opravi, kandidat pa opravi razgovor s koordinatorjem specializacije, pri razpisu za izvajalca pa tudi s predstavnikom izvajalca. Če niso podani razlogi iz četrtega odstavka tega člena ali prvega odstavka 18. člena tega pravilnika, zbornica kandidatom specializacijo odobri.

(3) Če po mnenju koordinatorja specializacije ali predstavnika izvajalca obstajajo razlogi iz prvega odstavka 18. člena tega pravilnika, koordinator specializacije ali predstavnik izvajalca to pisno, z obrazložitvijo, sporoči uradni osebi zbornice, ki ravna v skladu z 18. členom tega pravilnika.

(4) Če se kandidat zaradi bolezni ali iz kakšnega drugega opravičljivega razloga razgovora iz drugega odstavka tega člena ne udeleži in svojega izostanka pred razgovorom ne opraviči, mu zbornica specializacije ne odobri. V primeru ponovne prijave kandidata na razpis, uradna oseba zbornice, ki vodi izbirni postopek, seznanj izbirno komisijo s podatkom, da je bil kandidat v preteklosti že vabljen na izbirni postopek, pa se slednjega ni udeležil in svoje odsotnosti ni opravičil. Dokazilo, ki opravičuje izostanek, mora kandidat zbornici posredovati ob prijavi na razpis oziroma takoj, ko nastopi razlog zanj.

(5) Če kandidat iz drugega odstavka tega člena razgovora s koordinatorjem specializacije ali predstavnikom izvajalca ne opravi v enem mesecu od izteka roka za prenos vloge, mu zbornica specializacije ne odobri.

16. člen (izbirna merila)

(1) Izbirna merila in sorazmerni delež največjega števila točk so:

- povprečna ocena dodiplomskega študija (do 20 točk),
- mnenja mentorjev in priporočila (do 20 točk),
- dosedanji dosežki (do 20 točk),
- mnenje izbirne komisije na podlagi osebnega razgovora s kandidatom (do 40 točk, od česar pripada mnenju predstavnika izvajalca, kadar kandidat kandidira na razpis za izvajalca, do 5 točk).

(2) Za kandidate, ki se prijavljajo na specializacije s področja medicine, se mnenje mentorja in priporočilo iz prejšnjega odstavka da v elektronski obliki na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani zbornice.

(3) Za kandidate, ki se prijavljajo na specializacije s področja dentalne medicine, se mnenje mentorja in priporočilo iz prvega odstavka tega člena da na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani zbornice.

(4) Mnenja mentorjev in priporočila iz tega člena lahko da zdravnik ali doktor dentalne medicine, ki mora biti ves čas dosedanjega strokovnega sodelovanja s kandidatom specialist določene stroke in ni kandidatov ožji družinski član ali bližnja oseba v skladu z zakonom, ki ureja pacientove pravice.

(5) Če za eno specializacijo kandidira več kandidatov, ki so na podlagi izbirnih meril iz prvega odstavka tega člena dosegli enako število točk, zbornica odloča na podlagi dopolnilnega merila. Dopolnilno merilo je povprečna ocena na dodiplomskem študiju. Kandidatu, ki ima višjo povprečno oceno, se dodeli dodatna točka. Če imajo kandidati tudi po uporabi dopolnilnega merila enako število točk, komisija s kandidati opravi dodatni razgovor, na podlagi katerega se enemu od njih dodeli dodatna točka.

17. člen (izbirna komisija)

(1) Za vsak izbirni postopek zbornica imenuje izbirno komisijo, ki jo sestavljajo zdravniki oziroma doktorji dentalne medicine. Ta komisija strokovno ovrednoti dokazila o izpolnjevanju izbirnih meril iz prejšnjega člena, s kandidatom opravi osebni razgovor in da mnenje o strokovni usposobljenosti ter osebni primernosti kandidata za določeno specializacijo.

(2) Izbirno komisijo sestavljajo trije člani, in sicer:

- član Sveta za izobraževanje zdravnikov ali Komisije za podiplomsko usposabljanje, za doktorje dentalne medicine pa Odbora za zobozdravstvo ali Komisije za podiplomsko usposabljanje pri Odboru za zobozdravstvo,
- koordinator specializacije za določeno specialistično področje,
- v primeru razpisa za izvajalca predstavnik izvajalca, za katerega je razpisana specializacija, na nacionalnem razpisu pa zdravnik, ki je imenovan za predsednika ali člana izpitne komisije na specialističnih izpitih za specialnost, za katero kandidat kandidira.

(3) Člani izbirne komisije pred začetkom sodelovanja v izbirnih postopkih opravijo usposabljanje iz vodenja strukturiranih intervjujev.

(4) Če izvajalec iz tretje alineje drugega odstavka tega člena ne imenuje predstavnika izvajalca, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, najpozneje do konca prvega razpisnega roka, se namesto njega v izbirno komisijo za doktorja medicine imenuje še enega od članov Sveta za izobraževanje zdravnikov ali Komisije za podiplomsko usposabljanje, za doktorje dentalne medicine pa Odbora za zobozdravstvo ali Komisije za podiplomsko usposabljanje pri Odboru za zobozdravstvo.

(5) Za člane izbirnih komisij se glede nasprotja interesov uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo integriteto in preprečevanje korupcije.

18. člen (neodobritev specializacije)

(1) Zbornica kandidatu ne odobri specializacije tudi, kadar ta sicer izpolnjuje pogoje za odobritev specializacije iz tega pravilnika, vendar:

- je pred tem brez utemeljenega razloga prekinil specializacijo, ki jo je že začel opravljati,
- mu je prejšnja specializacija prenehala v skladu z določbami 34. člena tega pravilnika,
- je dosedanji mentor, nadzorni zdravnik, vodja oddelka ali strokovni kolegij oddelka, kjer se je kandidat že usposabljal ali delal, dal utemeljeno mnenje, da kandidat za določeno specializacijo ni primeren, ali
- obstajajo zdravstveni ali drugi razlogi, ki bi mu onemogočali opravljanje specializacije.

(2) Pred neodobritvijo specializacije v skladu s prejšnjim odstavkom se kandidatu da možnost, da o vseh odločilnih okoliščinah pisno ali ustno da svoje mnenje.

19. člen (odločba o specializaciji)

(1) Zbornica z odločbo odobri specializacijo tistim kandidatom, ki so na podlagi meril iz 16. člena tega pravilnika pri posamezni specializaciji dosegli najvišje število točk, in največ toliko kandidatom, kolikor je bilo razpisanih mest za posamezno specializacijo.

(2) Zbornica izda skupno odločbo o odobritvi specializacije za vse kandidate, ki so se prijavili na določeno specializacijo na nacionalnem razpisu oziroma na določeno specializacijo na razpisu za izvajalca.

20. člen
(sklep o začetku specializacije)

(1) Zbornica izda posameznemu kandidatu, ki mu je bila specializacija odobrena, sklep, v katerem se določijo datum začetka opravljanja specializacije, glavni mentor in delodajalec, pri katerem bo zaposlen za čas trajanja specializacije.

(2) Podatki iz sklepa iz prejšnjega odstavka in morebitne zamenjave glavnega mentorja ali delodajalca se evidentirajo pri zbornici.

(3) Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena je dovoljena pritožba.

21. člen
(individualiziran program kroženja)

(1) Po izdaji sklepa iz prejšnjega člena mentor in specializant pripravita individualiziran program kroženja in opredelita specializantska delovna mesta, na katerih specializant izvaja posamezne dele specializacije. Pri pripravi programa upoštevata do šestmesečno usposabljanje po opravljenem strokovnem izpitu (izbirni del sekundariata), če ustreza programu specializacije.

(2) Specializant opravlja specializacijo v skladu s programom, ki velja na dan začetka opravljanja specializacije.

(3) Če se v času opravljanja specializacije spremeni program specializacije, v skladu s katerim specializant opravlja specializacijo, lahko specializant nadaljuje opravljanje specializacije v skladu z novim programom, če je opravil manj kot tretjino prejšnjega programa specializacije.

V. POGLAVJE
MENTORSTVO

22. člen
(naloge mentorja)

(1) Ves čas specializacije ima specializant glavnega mentorja, na posameznih specializantskih delovnih mestih v poteku specializacije pa tudi neposredne mentorje.

(2) Glavni mentor opravlja naslednje naloge:

1. pred začetkom specializacije pisno predlaga zbornici individualiziran program kroženja za svojega specializanta,
2. usklajuje in nadzira potek specializacije ter s tem zagotavlja, da specializacija poteka v skladu s programom specializacije,
3. sodeluje z neposrednimi mentorji in spremlja njihovo delo ter napredek specializanta,
4. predstojniku organizacijske enote pooblaščenega izvajalca, kjer se specializant usposablja, lahko predlaga neposrednega mentorja specializanta,
5. ocenjuje napredovanje znanja specializanta in je odgovoren za izvajanje kolokvijev in preizkusov znanj specializanta skladno s programom specializacije,
6. predlaga podaljšanje določenega dela specializacije, če ugotovi, da specializant v predvidenem času ni usvojil zadostnega obsega znanja in kompetenc,
7. opravi letni razgovor s specializantom in da poročilo koordinatorju specializacije,

8. organizira skupinske oblike usposabljanja specializantov,
9. redno potrjuje usvojeno znanje specializanta v E-listu iz 35. člena tega pravilnika,
10. vsakih pet let opravi obvezno izobraževanje za glavne mentorje, ki ga organizira zbornica.

(3) Neposredne mentorje specializantu določi organizacijska enota pooblaščenega izvajalca, kjer se specializant usposablja, in o tem vodi javno evidenco. Neposrednega mentorja se določi s pisnim sklepom ob začetku kroženja na posameznem oddelku. Neposredni mentor je lahko izjemoma (npr. kadar ni dosegljivih specialistov) določen za dva specializanta. Neposredni mentor opravlja naslednje naloge:

- usposablja in nadzira specializanta na delovnem mestu,
- po zaključku kroženja poroča glavnemu mentorju o napredku specializanta,
- sodeluje pri skupinskih oblikah usposabljanja specializantov.

(4) Glavni in neposredni mentor imata zagotovljen čas za:

- delo z vsakim specializantom v skladu z individualiziranim programom kroženja in
- dodatno usposabljanje na področju splošnih komunikacijskih veščin v trajanju dveh delovnih dni letno.

(5) Glavni mentor mora biti specializantu dosegljiv prek elektronske pošte ali telefona vsaj štiri ure na teden, vsaj enkrat mesečno pa tudi vsaj dve uri osebno.

(6) Neposredni mentor mora biti specializantu osebno dosegljiv vsaj štiri ure na dan.

23. člen **(pogoji za imenovanje mentorjev)**

(1) Glavne mentorje imenuje zbornica na predlog pooblaščenih izvajalcev.

(2) Za glavnega mentorja zbornica lahko imenuje zdravnika specialista, ki ima opravljeno obvezno izobraževanje za glavne mentorje, ki ga organizira zbornica, pri čemer potrdilo ne sme biti starejše od petih let, in ima:

- učiteljski naziv, naziv svetnika ali višjega svetnika s strokovnega področja specializacije,
- naziv primarij ali
- najmanj štiri leta praktičnih izkušenj na strokovnem področju po opravljenem specialističnem izpitu in je v zadnjih štirih letih zbral povprečno na leto najmanj 20 kreditnih točk, ki so v skladu s predpisom, ki ureja zdravniške licence, potrebne za podaljšanje licence, in se ustrezno usposablja za mentorja po usmeritvah stroke.

(3) Glavni mentor lahko istočasno skrbi za največ tri specializante. Na specialističnih področjih, kjer glavnih mentorjev primanjkuje, lahko mentor izjemoma skrbi za največ pet specializantov istočasno, če se s tem strinja. Glavnega mentorja vsako leto ocenijo njegovi specializanti.

(4) Zbornica imenuje glavne mentorje za obdobje desetih let.

(5) Zbornica vodi seznam glavnih mentorjev, ki se posodablja najmanj enkrat letno.

(6) Neposredni mentor je zdravnik specialist določene specialnosti, pri dejavnostih, ki jih izvajajo tudi nezdravniki, pa tudi drug strokovnjak. Neposrednega mentorja imenuje pooblaščen izvajalec.

24. člen **(razrešitev glavnega mentorja in začasni mentor)**

(1) Zbornica lahko glavnega mentorja razreši, če:

- ne opravlja svojih nalog v skladu z zakonom, ki ureja zdravniški službo, ali s tem pravilnikom (na predlog specializanta, koordinatorja specializacije ali pooblaščenega izvajalca, pri katerem je glavni mentor zaposlen ali po uradni dolžnosti, in po predhodnem mnenju nadzornika kakovosti),
- ni več zaposlen pri pooblaščenem izvajalcu,
- izgubi licenco,
- to zahteva glavni mentor sam ali
- ga njegovi specializanti v E-listu iz 35. člena tega pravilnika ocenijo negativno.

(2) Zbornica pred razrešitvijo seznanjena glavnega mentorja z razlogi za njegovo razrešitev. V primeru iz pete alineje prejšnjega odstavka zbornica pred odločitvijo pridobi mnenje koordinatorja specializacije in nadzornika kakovosti.

(3) Specializantu, katerega glavni mentor je bil razrešen ali mu je poteklo imenovanje za glavnega mentorja, zbornica med imenovanimi glavnimi mentorji določi novega glavnega mentorja. Če to ni mogoče, zbornica specializantu za začasnega glavnega mentorja določi koordinatorja specializacije za največ šest mesecev. V roku iz prejšnjega stavka zbornica specializantu določi drugega glavnega mentorja. Specializant lahko predlaga drugega glavnega mentorja. Predlogu je treba priložiti soglasje tega mentorja.

(4) Zbornica specializantu določi začasnega glavnega mentorja tudi v primeru daljše odsotnosti glavnega mentorja.

(5) Glavni mentor mora zbornico o nameravani upokojitvi obvestiti šest mesecev pred upokojitvijo, da zbornica njegovim specializantom dodeli drugega glavnega mentorja.

VI. POGlavJE NADZORNIKI KAKOVOSTI IN KOORDINATORJI SPECIALIZACIJ

25. člen (nadzorniki kakovosti)

(1) Z namenom celovitega upravljanja kakovosti specialističnega usposabljanja zbornica:

1. določa merila in kazalce kakovosti za stalno in občasno spremljanje kakovosti,
2. izvajanja programov specializacij,
3. skrbi za ustrezno kakovost strokovne in pedagoške usposobljenosti glavnih in neposrednih mentorjev,
4. izvaja usklajevalne aktivnosti za kakovostno delo mentorjev v okvirih dejavnosti pooblaščenih izvajalcev,
5. imenuje koordinatorje specializacij po posameznih specialističnih področjih ter usklajuje in podpira njihovo stalno kakovostno delo,
6. imenuje nadzornike kakovosti za posamezne skupine specializacij, usklajuje njihovo delovanje in jim za izpolnjevanje določenih nalog nudi ustrezno podporo.

(2) Nadzorniki kakovosti za posamezne skupine specializacij, ki jih zbornica imenuje med glavnimi mentorji, opravljajo naslednje naloge:

1. usmerjajo in usklajujejo delovanje glavnih mentorjev in koordinatorjev specializacij,
2. vzpostavljajo in vzdržujejo ustrezne ravni kakovosti usposabljanja posameznih specializantov in izvajanja specializacij pri pooblaščenih izvajalcih,

3. spremljajo napredovanja usposabljanja specializantov in sprotne preverjanja znanja ter kolokvijev, kot ga opredeljuje program specializacije,
4. s koordinatorji specializacij sodelujejo pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij,
5. spremljajo izvajanje in opravljajo na eno do tri leta redni nadzor nad kakovostjo izvajanja specializacij pri pooblaščenih izvajalcih v dogovoru s koordinatorjem specializacij; poročilo o nadzoru prejme zbornica,
6. zbirajo in oblikujejo predloge za izboljševanje kakovosti izvajanja specializacij ter vsaki dve leti izdelajo poročilo o delu, ki ga obravnava zbornica,
7. opravljajo druge naloge iz tega pravilnika.

26. člen

(koordinatorji specializacij in njihovi namestniki)

- (1) Zbornica imenuje koordinatorje specializacij in njihove namestnike za vsako specialistično področje, ki opravljajo naslednje naloge:
1. so člani izbirnih komisij iz 17. člena tega pravilnika,
 2. pregledujejo vloge za vštevanje predhodnega usposabljanja ali dela posameznega specializanta v program specializacije,
 3. najmanj enkrat letno sodelujejo pri organiziranju skupinskih oblik izobraževanja specializantov,
 4. spremljajo napredovanja usposabljanja posameznih specializantov in sprotne preverjanja znanja ter kolokvijev, kot ga določa program specializacije,
 5. pregledujejo in potrjujejo izpolnjene E-liste iz 35. člena tega pravilnika ob vlogah za opravljanje specialističnega izpita,
 6. določajo glavne mentorje za posamezne specializante, razen v primeru iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika,
 7. v primeru nacionalnega razpisa predlagajo pooblaščenega izvajalca oziroma delodajalca, pri katerem se specializant zaposli, in pri tem upoštevajo željo specializanta, glede na razpoložljivost prostih specializantskih mest,
 8. enkrat letno poročajo glede potreb po specializantih na posameznih specialističnih področjih,
 9. sodelujejo pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij,
 10. dajo mnenje o predlogu za podaljšanje trajanja specializacije iz 30. člena tega pravilnika,
 11. pripravijo letno poročilo nadzorniku kakovosti o poteku specializacije na svojem strokovnem področju,
 12. Slovenskemu zdravniškemu društvu lahko predlagajo spremembo vsebine specializacije,
 13. pregledujejo in potrjujejo predloge pooblaščenih izvajalcev za imenovanje glavnih mentorjev.

(2) Vsak koordinator ima najmanj enega namestnika.

27. člen

(merila za določanje nadzornikov kakovosti in koordinatorjev specializacij)

- (1) Za nadzornika kakovosti je lahko imenovan zdravnik, če:
- izpolnjuje pogoje za imenovanje za glavnega mentorja,
 - ima izkazana znanja s področja vodenja kakovosti.
- (2) Za koordinatorja specializacije s področja medicine oziroma njegovega namestnika je lahko imenovan zdravnik, če:
- je imenovan za glavnega mentorja,
 - je zaposlen pri pooblaščenem izvajalcu, kjer se izvaja specializacija, in

– je priznan strokovnjak na svojem področju.

(3) Za koordinatorske specializacije s področja dentalne medicine oziroma njegovega namestnika je lahko imenovan doktor dentalne medicine, če:

- izpolnjuje pogoje za imenovanje za glavnega mentorja in
- je priznan strokovnjak na svojem področju.

(4) Mandat nadzornikov kakovosti in koordinatorjev specializacij traja štiri leta z možnostjo enkratnega ponovnega imenovanja, če so kazalniki kakovosti znotraj izvajanja specializacije ustrezni, o čemer presoja komisija, ki je pristojna za obravnavo vlog za imenovanje nadzornikov kakovosti in koordinatorjev specializacij.

(5) Mandat namestnika koordinatorja specializacij je vezan na mandat koordinatorja specializacij.

28. člen

(razrešitev nadzornika kakovosti in koordinatorja specializacij)

(1) Zbornica lahko razreši nadzornika kakovosti ali koordinatorja specializacije, če:

- ne opravlja nalog v skladu s tem pravilnikom,
- ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega člena,
- ne sodeluje aktivno s strokovno službo zbornice,
- to sam zahteva.

(2) Zbornica v primerih iz prve do tretje alineje prejšnjega odstavka pred razrešitvijo seznaniti nadzornika kakovosti in koordinatorja specializacije z razlogi za njegovo razrešitev.

VII. POGLAVJE

TRAJANJE IN POTEK SPECIALIZACIJE

29. člen

(začetek specializacije)

(1) Specializacija se začne najpozneje z dnem, ki je določen v sklepu o začetku specializacije iz 20. člena tega pravilnika.

(2) Kandidat, ki ne more začeti s specializacijo do dne, ki je določen v sklepu o začetku specializacije iz 20. člena tega pravilnika, pred nastopom tega datuma pisno obvesti zbornico o razlogih. Če je razlog utemeljen (npr. odsotnost zaradi bolezni, materinski, očetovski ali starševski dopust), zbornica kandidatu datum začetka specializacije s sklepom ustrezno podaljša.

(3) Kandidatu, ki brez utemeljenega razloga ne začne opravljati specializacije do dneva, določenega v sklepu o začetku specializacije iz 20. člena tega pravilnika, zbornica izda odločbo o prenehanju specializacije. Kandidat lahko ponovno kandidira na novem razpisu z novo vlogo za isto ali drugo vrsto specializacije.

30. člen

(trajanje specializacije)

(1) Obdobje, ki je v programu specializacije opredeljeno kot dolžina specializacije, je čas, v katerem mora specializant opraviti vse obveznosti ter usvojiti znanja in kompetence v skladu s programom specializacije.

(2) Zbornica lahko trajanje specializacije podaljša za največ tri mesece, če specializant v obdobju, ki je opredeljeno kot dolžina specializacije, ni usvojil zadostnega znanja in kompetenc, da bi po zaključeni specializaciji in opravljenem specialističnem izpitu lahko samostojno opravljal delo.

(3) Predlog za podaljšanje trajanja specializacije iz prejšnjega odstavka da glavni mentor, mnenje o predlogu pa da koordinator specializacije.

(4) Specializant mora biti na posameznem področju kroženja prisoten najmanj 80 odstotkov časa, da se mu prizna kot opravljeno.

31. člen (opravljanje specializacije)

(1) Redni letni dopust se všteva v čas specializacije.

(2) Odsotnosti, ki skupaj ne trajajo dlje kot 20 zaporednih delovnih dni, niso razlog za podaljšanje trajanja specializacije.

(3) Pri odsotnosti, daljši od 20 delovnih dni (npr. zaradi bolezni, izrednega dopusta, materinskega, očetovskega ali starševskega dopusta), se čas specializacije ustrezno podaljša.

(4) Čas specializacije se izjemoma podaljša tudi, kadar odsotnosti trajajo manj kot 20 zaporednih delovnih dni, če specializant zato ne opravi dela programa specializacije (krajša področja kroženja).

(5) Specializant, ki brez utemeljenega razloga prekine specializacijo, mora v 15 dneh nadaljevati z opravljanjem specializacije, sicer mu zbornica izda odločbo o prenehanju specializacije.

32. člen (preusmeritev v drugo specializacijo)

Specializant, ki želi prekiniti obstoječo specializacijo in začeti z novo, ponovno kandidira na javnem razpisu za novo specializacijo. V primeru odobritve nove specializacije prejšnja specializacija preneha z dnem začetka opravljanja nove specializacije.

33. člen (vštevanje predhodnega usposabljanja)

(1) Specializantu se lahko v program specializacije delno ali v celoti všteva tudi drugo izobraževanje oziroma usposabljanje ali delo, če je bilo to v tem času v skladu s programom specializacije, ki velja v Republiki Sloveniji. V primeru specializacij iz Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/36/ES z dne 7. septembra 2005 o priznavanju poklicnih kvalifikacij (UL L št. 255 z dne 30. 9. 2005, str. 22), zadnjič spremenjene z Delegiranim sklepom Komisije (EU) 2023/2383 z dne 23. maja 2023 o spremembi in popravku Direktive 2005/36/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede dokazil o formalnih kvalifikacijah in nazivov programov usposabljanja (UL L št. 2023/2383 z dne 9. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva

2005/36/ES), vštevanje izobraževanja oziroma usposabljanja ne sme presegati ene polovice obdobja, ki je določeno kot minimalno v skladu z Direktivo 2005/36/ES.

(2) Predlog za vštevanje predhodnega usposabljanja iz prejšnjega odstavka da glavni mentor.

34. člen (prenehanje specializacije)

(1) Če glavni mentor meni, da specializant brez utemeljenih razlogov ne opravlja svojih obveznosti v skladu s programom specializacije, po predhodnem pisnem opozorilu specializantu, zbornici predlaga prenehanje specializacije.

(2) Pred odločitvijo o predlogu glavnega mentorja iz prejšnjega odstavka zbornica pridobi pojasnila specializanta.

(3) Če glavni mentor meni, da specializant psihofizično ni primeren oziroma sposoben za opravljanje specializacije ali da obstajajo zdravstveni razlogi, ki mu onemogočajo opravljanje specializacije, zahteva od specializantovega delodajalca, da specializanta napoti na usmerjeni preventivni zdravstveni pregled k pooblaščenemu specialistu medicine dela, prometa in športa, v skladu s pravilnikom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev.

(4) Če specialist medicine dela, prometa in športa iz prejšnjega odstavka da negativno oceno izpolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev, specializantov delodajalec to posreduje zbornici, ki odloči o prenehanju specializacije.

(5) Prenehanje specializacije lahko zahteva tudi specializant. V tem primeru mu zbornica izda odločbo o prenehanju specializacije.

35. člen (E-list zdravnika specializanta)

(1) Opravljanje posameznih delov programa specializacije in posegov v času specializacije v E-listu zdravnika specializanta potrjujejo neposredni mentorji specializanta, glavni mentor specializanta in koordinator specializacije.

(2) E-list zdravnika specializanta je specializantova elektronska zbirka podatkov o poteku specializacije, v katero se beleži individualiziran program kroženja iz 21. člena tega pravilnika ter vnašajo in potrjujejo vse obveznosti, predvidene s programom specializacije in tem pravilnikom. E-list zdravnika specializanta poleg podatkov iz prejšnjega stavka vsebuje:

1. elektronski naslov specializanta,
2. stalno in začasno prebivališče specializanta,
3. ime in priimek glavnega mentorja specializanta,
4. navedbo delodajalca specializanta,
5. datum začetka opravljanja specializacije in
6. datum kroženja posameznega področja specializacije z navedbo tega področja in pooblaščenega izvajalca, h kateremu je specializant razporejen na kroženje.

(3) Pravico do obdelave podatkov E-lista zdravnika specializanta imajo poleg specializanta, na katerega se E-list zdravnika specializanta, nanaša:

- koordinator specializacije, nadzornik kakovosti, glavni in neposredni mentorji specializanta, za namen izvajanja njihovih nalog v okviru specializacije,
- zbornica, za namen tehničnega vzdrževanja E-lista zdravnika specializanta,
- pooblaščen izvajalci, h katerim je specializant razporejen na kroženje, za namen izvajanja njihovih nalog v okviru specializacije in za namen nemotenega prehajanja specializanta med pooblaščenimi izvajalci,
- delodajalec specializanta, za namen izvajanja svojih zakonskih in pogodbenih pravic ter obveznosti v razmerju do specializanta.

36. člen

(opredelitev delovnega časa in opravljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva)

(1) Specializacija poteka v okviru polnega delovnega časa, pod enakimi pogoji, kot to velja za delo zdravnikov pri pooblaščenem izvajalcu.

(2) Specializant, ki kot starš uveljavlja pravice iz zakona, ki ureja delovna razmerja, ter zakona, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke, lahko opravlja specializacijo s krajšim delovnim časom od polnega. Če s tem soglašata delodajalec specializanta, lahko specializacija poteka s krajšim delovnim časom od polnega tudi v drugih primerih, vendar ne manj, kot šest ur dnevno. V obeh primerih se specializacija ustrezno podaljša.

(3) Specializant se v času specializacije vključuje v opravljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva pri pooblaščenem izvajalcu, pri katerem se usposablja, v vseh oblikah, kot se izvajajo pri tem pooblaščenem izvajalcu in ne pomenijo vsebine dela iz rednega delovnega časa, pod naslednjimi pogoji:

- predhodno mora v treh mesecih dvanajstkrat opravljati neprekinjeno nujno zdravniško pomoč pod nadzorstvom zdravnika specialista,
- pri pooblaščenem izvajalcu, kjer bo opravljal neprekinjeno nujno zdravniško pomoč, morajo preveriti njegovo znanje s področja urgentnih stanj ustrezne specialnosti,
- v času specializantovega opravljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva mora pooblaščen izvajalec določiti zdravnika specialista za konzultacijo, ki mora specializantu ves čas opravljanja neprekinjenega zdravstvenega varstva omogočati posvetovanje.

(4) Preverjanje iz druge alineje prejšnjega odstavka opravi tričlanska komisija, katere vsaj dva člana morata redno opravljati delo v obliki nujne zdravniške pomoči in izpolnjevati pogoje za imenovanje za glavnega mentorja s specialističnega področja, za katero je nujna zdravniška pomoč namenjena. Komisija izdela zapisnik preizkusa in izda potrdilo o usposobljenosti za opravljanje nujne zdravniške pomoči, na podlagi katerega se vodstvu pooblaščenega izvajalca in glavnemu mentorju specializanta pripravi predlog za opravljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva.

(5) V opravljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva se morajo vključevati vsi specializanti, če je izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva na področju posamezne specializacije mogoče. Specializanti, katerih vsebina specializacije ne vsebuje opredeljene kvote vključevanja v neprekinjeno zdravstveno varstvo, se morajo med opravljanjem specializacije vključiti v izvajanje neprekinjenega zdravstvenega varstva najmanj dvakrat mesečno oziroma skupno najmanj 24-krat letno.

(6) Specializant, ki kot starš uveljavlja pravice iz zakona, ki ureja delovna razmerja, ter zakona, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke, se vključuje v opravljanje neprekinjenega zdravstvenega varstva s prerazporejanjem rednega delovnega časa tako, da ne opravlja nadurnega in nočnega dela.

(7) Specializant, tuji državljan z delovnim dovoljenjem, opravlja neprekinjeno zdravstveno varstvo pri svojem delodajalcu.

VIII. POGLAVJE PREVERJANJE ZNANJA IN SPECIALISTIČNI IZPIT

37. člen **(preverjanje znanja med potekom specializacije)**

(1) Doseženo raven znanja in kompetenc specializantov mentorji in koordinatorji specializacij preverjajo med potekom specializacije.

(2) Kolokvije in preverjanja znanj, ki so zapisani v programu specializacije, mora specializant opraviti najpozneje do zaključka sklopa kroženja, za katerim je tak preizkus predviden. Če kolokvija ni mogoče opraviti do zaključka sklopa kroženja, pa v prvem razpisnem terminu za kolokvij. Če kolokvij ni opravljen do navedenega roka, lahko glavni mentor ali koordinator specializacije da predlog za trajno prenehanje specializacije v skladu s prvim odstavkom 34. člena tega pravilnika.

(3) Če neposredni ali glavni mentor specializanta oceni, da znanje specializanta ni zadostno, lahko zahteva opravljanje izrednega kolokvija. Specializant izredni kolokvij opravlja pred tričlansko komisijo, ki jo določi zbornica in jo sestavljajo: koordinator specializacije, ki jo specializant opravlja ali njegov namestnik, zdravnik, ki je imenovan za glavnega mentorja s področja specializacije, ki jo specializant opravlja, in zdravnik, ki je imenovan za neposrednega mentorja s področja, s katerega specializant opravlja kroženje in nista neposredno vključena v izobraževanje specializanta. Specializant mora biti o opravljanju izrednega kolokvija obveščen najmanj 30 dni prej. Na željo specializanta je pri opravljanju izrednega kolokvija lahko prisoten njegov glavni mentor.

(4) O opravljanju izrednega kolokvija mora biti narejen zapisnik, s katerim se seznanijo glavni mentorja specializanta, nadzornika kakovosti in zbornico.

(5) Če specializant izrednega kolokvija ne opravi, lahko glavni mentor ali koordinator specializacije v skladu s prvim odstavkom 34. člena tega pravilnika da predlog za prenehanje specializacije. V tem primeru se kot predhodno pisno opozorilo šteje obvestilo o opravljanju izrednega kolokvija.

38. člen **(pristop k specialističnemu izpitu)**

(1) K specialističnemu izpitu lahko pristopi specializant, ki je opravil predpisani program specializacije ter ima pregledan in potrjen E-list zdravnika specializanta iz 35. člena tega pravilnika. Specializant prijavnico k specialističnemu izpitu pošlje zbornici priporočeno po pošti, prek VEP ali vloži osebno pri zbornici.

(2) Če specializant iz objektivnih razlogov opravljanja posameznih delov programa specializacije in posegov v času specializacije ni beležil v E-listu zdravnika specializanta (npr. specializanti, ki so z opravljanjem specializacije začeli pred začetkom obvezne uporabe E-lista zdravnika specializanta), mora prijavnici na specialistični izpit priložiti še izpolnjen List zdravnika specializanta ter izjavi glavnega mentorja in koordinatorja specializacije o pripravljenosti kandidata na specialistični izpit ter potrdila, na podlagi katerih je v poteku specializacije pridobil zahtevana znanja in kompetence ter opravil predpisane kolokvije za samostojno opravljanje del in storitev.

(3) Specializant mora opraviti specialistični izpit najpozneje v treh mesecih po tem, ko je opravil predpisani program specializacije, oziroma najpozneje v treh mesecih po vsakokratnem neuspešnem opravljanju specialističnega izpita. V primeru iz 44. člena tega pravilnika mora specializant specialistični izpit

opraviti v treh mesecih po opravljenem dodatnem kroženju, v primeru iz 46. člena tega pravilnika pa v prvem mesecu naslednjega leta. Če kandidat v navedenem roku specialističnega izpita ne opravi, zbornica izda odločbo o prenehanju specializacije.

39. člen (obvestilo o specialističnem izpitu)

(1) Če specializant izpolnjuje pogoje za opravljanje specialističnega izpita, zbornica določi izpitno komisijo ter čas in kraj opravljanja specialističnega izpita.

(2) Na utemeljeno prošnjo specializanta lahko zbornica preloži izpit za največ 15 dni.

40. člen (kraj opravljanja specialističnega izpita)

Če program specializacije ne določa drugače, se specialistični izpit opravlja pri pooblaščenem izvajalcu.

41. člen (izpitna komisija)

(1) Specialistični izpit se opravlja pred tričlansko izpitno komisijo. Med imenovanimi predsedniki in člani izpitnih komisij zbornica določi predsednika in dva člana izpitne komisije za vsak specialistični izpit posebej, zapisnikarja, ki je zdravnik, pa določi predsednik izpitne komisije.

(2) Za predsednika izpitne komisije na specialističnih izpitih s področja medicine je lahko imenovan zdravnik specialist iste specialnosti, s področja katere se opravlja specialistični izpit, ki:

- ima vsaj 15 let delovnih izkušenj na svojem specialističnem področju po opravljenem specialističnem izpitu,
- ima naziv učitelja medicinske fakultete, primarija, višjega svetnika ali svetnika,
- ima vsaj pet let izkušenj s preverjanjem znanja na specialističnih izpitih in
- je imenovan za glavnega mentorja.

(3) Za predsednika izpitne komisije na specialističnih izpitih s področja dentalne medicine je lahko imenovan doktor dentalne medicine specialist iste specialnosti, s področja katere se opravlja specialistični izpit, ki:

- ima vsaj 15 let delovnih izkušenj na svojem specialističnem področju po opravljenem specialističnem izpitu,
- ima naziv učitelja medicinske fakultete, primarija, višjega svetnika ali svetnika,
- ima vsaj pet let izkušenj s preverjanjem znanja na specialističnih izpitih in
- izpolnjuje pogoje za imenovanje za glavnega mentorja.

(4) Za člana izpitne komisije na specialističnih izpitih s področja medicine je lahko imenovan zdravnik specialist z najmanj sedmimi leti izkušenj na svojem področju po opravljenem specialističnem izpitu in je imenovan za glavnega mentorja.

(5) Za člana izpitne komisije na specialističnih izpitih s področja dentalne medicine je lahko imenovan doktor dentalne medicine specialist z najmanj sedmimi leti izkušenj na svojem področju po opravljenem specialističnem izpitu in izpolnjuje pogoje za imenovanje za glavnega mentorja.

(6) Za predsednika in člane izpitne komisije so lahko imenovani tudi tuji strokovnjaki, ki imajo primerljive kvalifikacije, kot veljajo za predsednika in člane izpitnih komisij iz drugega, tretjega, četrtega oziroma petega odstavka tega člena. Če se izpitna komisija ne more oblikovati v skladu z navedenimi merili, njeno sestavo ne glede na drugi, tretji, četrti in peti odstavek tega člena določi zbornica.

(7) V izpitno komisijo ne more biti določen glavni mentor specializanta, ki opravlja izpit, lahko pa je navzoč pri opravljanju specialističnega izpita.

(8) Zbornica imenuje predsednike in člane izpitnih komisij za obdobje štirih let.

(9) Zbornica lahko predsednika ali člana izpitne komisije predčasno razreši v primeru:

- upokojitve, razen če pri posamezni stroki ni na voljo zadostnega števila članov izpitne komisije,
- trajne prekinitve delovnega razmerja v Republiki Sloveniji,
- izgube licence,
- odklonov pri izvedbi posameznega specialističnega izpita, kot so postavljanje neprimernih vprašanj, pristranskost, neprimeren odnos do kandidata ipd.,
- nesodelovanja v izbirnih komisijah iz 17. člena tega pravilnika, ali
- če to zahteva sam.

(10) Zbornica pred razrešitvijo seznanj predsednika ali člana izpitne komisije z razlogi za njegovo razrešitev.

(11) Za predsednika in člane izpitnih komisij se glede nasprotja interesov uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo integriteto in preprečevanje korupcije.

42. člen **(vsebina specialističnega izpita)**

(1) Specialistični izpit obsega teoretični in praktični del. Teoretični del je lahko sestavljen iz pisnega in ustnega preizkusa znanja.

(2) Pri specializacijah, kjer je v vsebini kot del specialističnega izpita predvideno opravljanje evropskega izpita, ki ga specializant opravlja v okviru Evropskega združenja zdravnikov specialistov (UEMS) ali drugega ustreznega evropskega združenja, se ta prizna kot teoretični del izpita.

43. člen **(ocena na specialističnem izpitu)**

(1) Izpitna komisija odloča z večino glasov.

(2) Znanje specializanta na izpitu se ocenjuje z »opravil« ali »ni opravil«. Če specializant pokaže izjemno oziroma nadpovprečno znanje, lahko izpitna komisija oceni njegovo znanje »s pohvalo«.

(3) Po opravljenem specialističnem izpitu specialist prejme potrdilo, ki je v Prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika, in velja do izdaje odločbe o podelitvi licence v skladu s pravilnikom, ki ureja zdravniške licence.

44. člen

(neuspešno opravljen specialistični izpit)

(1) Če specializant ni opravil specialističnega izpita, lahko izpitna komisija predlaga zbornici podaljšanje specializacije in dodatno kroženje za najmanj tri in največ šest mesecev.

(2) Izpitna komisija v zapisniku navede strokovna področja, za katere predlaga podaljšanje specializacije.

45. člen

(izostanek od specialističnega izpita)

(1) Če specializant ne pristopi k opravljanju specialističnega izpita ali odstopi od že začetega specialističnega izpita, se šteje, da izpita ni opravil.

(2) Če specializant ne pristopi k opravljanju specialističnega izpita iz utemeljenega razloga (rizična nosečnost, odsotnost z dela zaradi bolezni ipd.), se k specialističnemu izpitu ponovno prijavi in predhodno utemelji svojo odsotnost. Če je razlog odsotnosti utemeljen, se šteje, da se specializant prvič prijavlja na izpit.

46. člen

(izguba pravice do opravljanja specialističnega izpita)

Specializant, ki drugič ne opravi specialističnega izpita, izgubi pravico do nadaljnjega opravljanja specialističnega izpita v tekočem letu. Skupno lahko specializant specialistični izpit opravlja največ trikrat.

47. člen

(ugovor zoper odločitev izpitne komisije)

(1) Specializant, ki specialističnega izpita ne opravi, lahko v treh dneh po opravljanju specialističnega izpita vloži ugovor iz naslednjih razlogov:

- če izpit ni potekal v skladu s tem pravilnikom,
- če meni, da je pokazal ustrezno znanje za uspešno oceno.

(2) Obrazložen ugovor vloži ali priporočeno pošlje na zbornico, ki o ugovoru odloči najpozneje v 30 dneh od prejema ugovora.

(3) Če zbornica ugotovi, da so bile pri specialističnem izpitu kršene določbe tega pravilnika, ga razveljavi in določi, da ga specializant opravlja ponovno. Če zbornica ugotovi, da je bilo kandidatovo znanje ustrezno, odloči, da je specialistični izpit opravil.

(4) Odločitev zbornice o ugovoru je dokončna.

48. člen

(zapisnik o poteku specialističnega izpita)

O poteku specialističnega izpita se piše zapisnik na obrazcu iz Priloge 4, ki je sestavni del tega pravilnika, in ga podpišejo predsednik, člana izpitne komisije in zapisnikar. En izvod zapisnika se izroči specialistu nemudoma po končanem specialističnem izpitu.

49. člen
(potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu)

Zdravniku, ki opravi specialistični izpit, zbornica izda potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu in mu z njim podeli naslov specialista ustrezne specialnosti. Obrazec potrdila je v Prilogi 5, ki je sestavni del tega pravilnika.

IX. POGlavJE
PRIZNANJE SPECIALISTIČNEGA NASLOVA NA PODLAGI DELA

50. člen
(vloga)

(1) Postopek priznanja specialističnega naslova na podlagi dela se začne na podlagi vloge, ki jo vloži zdravnik specialist, pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravniško službo. Vloga za priznanje specialističnega naslova na podlagi dela vsebuje:

- življenjepis, v katerem zdravnik specialist navede, kje in kako je pridobil znanja in izkušnje, ki jih določa program specializacije, za katero je vložil vlogo,
- bibliografijo,
- potrjen seznam posegov, s katerim dokazuje, da je opravil vse posege, ki jih zahteva program specializacije, za katero je vložil vlogo, ki ga potrdijo predstojnik ali strokovni direktor izvajalca zdravstvene dejavnosti, pri katerem je zdravnik specialist zaposlen, ali koordinator specializacije.

(2) Če ima zdravnik specialist podeljen naziv učitelj, višji svetnik ali svetnik s področja, za katerega je vložil vlogo za priznanje specialističnega naslova na podlagi dela, ali naziv primarij, vloga ne glede na prejšnji odstavek vsebuje:

- življenjepis, v katerem zdravnik specialist navede, kje in kako je pridobil znanja in izkušnje, ki jih določa program specializacije, za katero je vložil vlogo,
- potrdilo, iz katerega je razvidno, na katerem področju dela ima podeljen naziv učitelj, višji svetnik ali svetnik, oziroma potrdilo o podelitvi naziva primarij.

(3) Zahtevana znanja, izkušnje in posegi iz prve in tretje alineje prvega odstavka in prve alineje drugega odstavka tega člena so določeni v programih specializacij, ki so objavljeni na spletni strani zbornice.

51. člen
(mnenje koordinatorja specializacije in nadzornika kakovosti)

(1) Popolno vlogo iz prejšnjega člena uradna oseba zbornice pošlje v mnenje koordinatorju specializacij in nadzorniku kakovosti.

(2) Koordinator specializacije in nadzornik kakovosti data pisni mnenji o vlogi iz prejšnjega odstavka v 30 dneh od njenega prejema.

(3) Vloge koordinatorjev specializacij in nadzornikov kakovosti za specializacije, ki so nove, za priznanje specialističnega naslova na podlagi dela v obdobju šestih mesecev po sprejetju nove specializacije obravnava in o njih izda mnenje zbornica.

52. člen

(stroški)

Stroške priprave mnenj iz prejšnjega člena krije zdravnik specialist, ki je dal vlogo za priznanje specialističnega naslova na podlagi dela.

X. POGLAVJE SPECIALIZACIJE TUJIH DRŽAVLJANOV

53. člen (enakopravnost)

Za opravljanje specializacij tujih državljanov se uporabljajo določbe tega pravilnika, ki urejajo vsebino in potek specializacije ter opravljanje specialističnega izpita.

XI. POGLAVJE FINANCIRANJE SPECIALIZACIJ

54. člen (višina šolnine)

Višino šolnine za specializacije samoplačnikov, specializacije z znanim plačnikom in stroške specialističnega izpita določi zbornica v soglasju z ministrom. Višina šolnine ne sme presegati stroškov, ki so določeni za specializacije na nacionalnem razpisu.

XII. POGLAVJE PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

55. člen (dokončanje postopkov)

Postopki razpisa specializacij in postopki odobritve specializacij, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo v skladu s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega pravilnika.

56. člen (začetek uporabe)

Zdravniki, ki so na dan uveljavitve tega pravilnika imenovani za glavne mentorje, morajo izobraževanje iz 10. točke drugega odstavka 22. člena opraviti najpozneje do 1. marca 2029.

57. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrstah, vsebini, trajanju in poteku specializacij zdravnikov (Uradni list RS, št. 35/24, 16/25 in 40/25 – ZPPKZD).

58. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-46/2026

Ljubljana, dne 13. aprila 2026

EVA 2026-2711-0045

dr. Valentina Prevolnik Rupel
ministrica

- Priloga 1: Seznam specializacij zdravnikov
- Priloga 2: Seznam specializacij doktorjev dentalne medicine
- Priloga 3: Potrdilo pred izdajo odločbe o podelitvi licence
- Priloga 4: Zapisnik o specialističnem izpitu
- Priloga 5: Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu