

Na podlagi trinajstega in šestnajstega odstavka 21. člena Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25) generalni direktor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije izdaja

**PRAVILNIK**  
**o izvajanju nadzora pri pogodbenih partnerjih**

**1. člen**  
**(vsebina)**

Ta pravilnik določa podrobnejši postopek in način izvajanja zavarovalniškega nadzora in zavarovalniško medicinskega nadzora pri pogodbenih partnerjih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zavod).

**2. člen**  
**(izrazi)**

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. dokumentacija je celota vseh podatkov, ki je potrebna za izvedbo nadzora, s katero razpolaga zavod, pogodbeni partner, zavarovana oseba ali druga fizična ali pravna oseba, ne glede, ali se hrani v listinski ali elektronski obliki;
2. elektronski naslov pogodbenega partnerja je elektronski naslov pogodbenega partnerja, ki ga zavod vodi v evidenci pogodb s pogodbenimi partnerji;
3. komisija za pritožbe je komisija, ki jo zavod imenuje za odločitev o pritožbi pogodbenega partnerja v postopku nadzora;
4. kršitev je v nadzoru ugotovljeno neizpolnjevanje ali nepravilno izpolnjevanje obveznosti pogodbenega partnerja ali v nadzoru ugotovljeno neizpolnjevanje ali nepravilno izpolnjevanje obveznosti pogodbenega partnerja, ki izvirajo iz predpisov;
5. nadzor je skupen izraz za zavarovalniški nadzor in zavarovalniško medicinski nadzor;
6. nadzorna komisija je komisija, ki lahko izvaja zavarovalniško medicinski nadzor;
7. podatki o pogodbenem partnerju so naziv, naslov in statusna oblika pogodbenega partnerja ter za zasebnega pogodbenega partnerja še njegovo osebno ime, v zapisniku o neposrednem nadzoru pa tudi osebna imena ter strokovni in znanstveni naslovi v postopku nadzora navzočih predstavnikov pogodbenega partnerja;
8. podatek o nadzorniku je osebno ime, pri zavarovalniško medicinskem nadzoru pa tudi njegov strokovni in znanstveni naslov;
9. podatki o pristojnem delavcu zavoda so osebno ime, strokovni in znanstveni naslov ter delovno mesto pristojnega delavca zavoda;
10. pogodbeni partner je izvajalec zdravstvenih storitev, ki ima z zavodom sklenjeno pogodbo, ki ureja medsebojne pravice in obveznosti glede izvajanja in financiranja programa zdravstvenih storitev; portal je spletni portal zavoda za pogodbene partnerje;
11. poslovni prostor pogodbenega partnerja je naslov, na katerem pogodbeni partner izvaja dejavnost;
12. predstavnik pogodbenega partnerja je oseba, ki sodeluje pri nadzoru na strani pogodbenega partnerja (npr. lastnik pogodbenega partnerja, zakoniti zastopnik pogodbenega partnerja, pooblaščenec pogodbenega partnerja, zdravstveni delavec ali zdravstveni sodelavec pogodbenega partnerja, drug delavec pogodbenega partnerja ali druga oseba, ki dela pri pogodbenem partnerju);
13. pristojni delavec zavoda je delavec zavoda, ki je v skladu z akti zavoda pristojen za izvedbo dejanj na podlagi tega pravilnika in ni sočasno nadzornik v konkretnem postopku nadzora;

14. zavarovalniški nadzor je nadzor, kot je določen v drugem odstavku 21. člena Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (v nadaljnjem besedilu: ZDIUPZ);
15. zavarovalniško medicinski nadzor je nadzor, kot je določen v četrtem odstavku 21. člena ZDIUPZ;
16. zavarovana oseba je zavarovanec iz 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (v nadaljnjem besedilu: ZZZ) in družinski člani iz 20. člena ZZZ;
17. zdravstvena storitev je zdravstvena storitev, ki se zagotavlja iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, vključno z zdravili, živili za posebne zdravstvene namene in medicinskimi pripomočki.

### **3. člen (vrste nadzora)**

(1) Zavod redni ali izredni nadzor, kot sta opredeljena v enajstem odstavku 21. člena ZDIUPZ, izvede kot neposredni, posredni ali kombiniran nadzor.

(2) Neposredni nadzor je nadzor, ki ga zavod izvede v poslovnih prostorih pogodbenega partnerja enkrat ali večkrat.

(3) Posredni nadzor je nadzor, ki ga zavod izvede v poslovnih prostorih zavoda.

(4) Kombiniran nadzor je nadzor, ki ga zavod izvede kot kombinacijo neposrednega in posrednega nadzora.

(5) Zavod lahko nadzor izvede kot:

- napovedan nadzor, ki ga izvede po predhodni napovedi pogodbenemu partnerju;
- nenapovedan nadzor, ki ga izvede brez predhodne napovedi pogodbenemu partnerju.

### **4. člen (nadzornik)**

(1) Nadzor izvaja oseba, ki izpolnjuje pogoje za nadzornika, določene v aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda, in jo za izvajanje nadzora pisno pooblasti pristojni delavec zavoda (v nadaljnjem besedilu: nadzornik).

(2) Nadzorniki so delavci zavoda, lahko pa tudi zunanji strokovni sodelavci zavoda, ki jih zavod izbere po postopku v skladu s predpisi javnega naročanja.

(3) Če na strani nadzornika obstajajo ali domnevno obstajajo okoliščine nasprotja interesov, nadzornik ravna v skladu z zakonom, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

(4) Nadzor izvaja eden ali več nadzornikov.

(5) Zavarovalniško medicinski nadzor po prvi ali drugi alineji četrtega odstavka 21. člena ZDIUPZ izvaja nadzornik, ki je strokovnjak zdravstvene dejavnosti, znotraj katere se izvaja nadzor ali pa ga izvaja nadzorna komisija. Če zavarovalniško medicinski nadzor izvede nadzorna komisija, se določi vodjo nadzorne komisije.

(6) Zavod lahko za potrebe zavarovalniško medicinskega nadzora sklene pogodbo tudi s strokovnjakom, zdravstvene dejavnosti, znotraj katere se izvaja nadzor,

(7) Nadzornik oziroma nadzorna komisija je pri izvedbi nadzora samostojen tako, da samostojno vodi nadzor v skladu s tem pravilnikom.

(8) Nadzornik se izkazuje z dokumentom zavoda, na zahtevo predstavnika pogodbenega partnerja ali zavarovane osebe, vabljen na pregled, pa tudi z osebnim dokumentom.

#### **5. člen (komisija za pritožbe)**

(1) Komisijo za pritožbe sestavljata najmanj dva člana, pri čemer je en član nadzornik, ki je nadzor izvedel, en član pa vodja nadzorne skupine ali vodja oddelka za nadzor ali drug nadzornik, ki v postopku nadzora ni sodeloval.

(2) V primerih zavarovalniško medicinskega nadzora po prvi in drugi alineji četrtega odstavka 21. člena ZDIUPZ, je v komisiji za pritožbe poleg nadzornika, ki je nadzor izvedel, tudi dodaten strokovnjak iste zdravstvene dejavnosti, znotraj katere se je izvedel nadzor.

(3) Vsak nadzornik je lahko člani komisije za pritožbe, pri čemer se vsakokratna sestava komisije za pritožbe določi v skladu s tem členom.

#### **6. (nadzorna dejanja)**

(1) Zavarovalniški nadzor obsega nadzorna dejanja iz tretjega odstavka 21. člena ZDIUPZ.

(2) Zavarovalniško medicinski nadzor obsega nadzorna dejanja iz sedmega odstavka 21. člena ZDIUPZ.

(3) Zavarovana oseba, ki na povabilo nadzornika pride na razgovor ali zdravstveni pregled, lahko od zavoda zahteva povračilo prevoznih stroškov v višini kilometrine za službeno potovanje, ki se izplačuje javnim uslužbencem, za razdaljo od kraja svojega bivališča do kraja razgovora oziroma zdravstvenega pregleda.

(4) Nadzornik z dokumentacijo ravna v skladu s predpisi in z akti zavoda s področja varstva osebnih podatkov in s področja poslovnih skrivnosti.

(5) Pogodbeni partner, predstavnik pogodbenega partnerja in druge osebe omogočijo nadzorniku nemoteno izvajanje nadzora.

(6) Pogodbeni partner nadzorniku v zahtevanem roku omogoči pregled listinske dokumentacije in pridobitev njenih kopij, oziroma dokumentacijo v zahtevanem roku posreduje nadzorniku.

(7) Pogodbeni partner nadzorniku v zahtevanem roku posreduje podatke oziroma dokumentacijo, ki se hrani v informatizirani obliki oziroma v skladu z zakonom, ki ureja digitalizacijo v zdravstvu, v predpisanem roku odobri dostop do podatkov.

#### **7. člen (začetek nadzora)**

(1) Nadzor se začne z odredbo nadzora, ki jo izda pristojni delavec zavoda in vsebuje najmanj podatke o:

- pogodbenem partnerju;
- nadzorniku;
- vodji nadzora, kadar nadzor izvaja več nadzornikov;
- nadzoru (številka, vsebina in vrsta nadzora);
- pristojnem delavcu zavoda, ki izda odredbo nadzora.

(2) Zavod začne nadzor sam, pri čemer lahko upošteva pobude oziroma pozive drugih oseb (npr. opozorila ali prijave zavarovanih oseb, pobude pogodbenih partnerjev, zdravstvenega delavca oziroma zdravstvenega sodelavca, poziv ministrstva, pristojnega za zdravje, zastopnika pacientovih pravic ali državnega organa).

## **8. člen** **(neposredni nadzor)**

(1) Če zavod izvede napovedan neposredni nadzor, pristojni delavec zavoda izda napoved neposrednega nadzora, ki vsebuje najmanj podatke o:

- pogodbenem partnerju;
- nadzorniku;
- nadzoru (številka, vsebina, vrsta, kraj in čas nadzora, nadzorovano obdobje, nadzorovani zdravstveni delavci oziroma zdravstveni sodelavci, predvidena velikost vzorca nadzora in po potrebi navedba dokumentacije, ki naj jo pogodbeni partner zagotovi ob neposrednem nadzoru na kraju njegove izvedbe);
- pristojnem delavcu zavoda, ki izda napoved neposrednega nadzora.

(2) V izrednem nadzoru zavod izvede nenapovedan neposredni nadzor, lahko pa pristojni delavec zavoda pošlje pogodbenemu partnerju napoved neposrednega nadzora en dan pred neposrednim nadzorom prek portala ali na njegov elektronski naslov.

(3) V rednem nadzoru zavod izvede napovedan neposredni nadzor tako, da pristojni delavec zavoda pošlje pogodbenemu partnerju napoved neposrednega nadzora prek portala ali s priporočeno pošto najmanj pet delovnih dni pred neposrednim nadzorom.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka pogodbeni partner najmanj tri dni pred napovedanim datumom neposrednega nadzora pisno obvesti pristojnega delavca zavoda o:

- predstavniku pogodbenega partnerja, ki bo dosegljiv med neposrednim nadzorom in bo prisoten ob koncu neposrednega nadzora (v nadaljnjem besedilu: kontaktni predstavnik pogodbenega partnerja);
- kraju, kjer bo dejansko izveden neposredni nadzor (npr. oddelek, ambulanta, številka sobe).

(5) Če v rednem nadzoru pogodbeni partner zaradi objektivnih razlogov ne more zagotoviti sodelovanja predstavnika pogodbenega partnerja na napovedan datum neposrednega nadzora, o tem takoj pisno obvesti pristojnega delavca zavoda, ki se s pogodbenim partnerjem in nadzornikom dogovori za nadomestni datum neposrednega nadzora.

(6) Med neposrednim nadzorom so lahko prisotni naslednji predstavniki pogodbenega partnerja:

- kontaktni predstavnik pogodbenega partnerja;
- na predlog pogodbenega partnerja v zavarovalniško medicinskem nadzoru – predstavnik zbornice, ki zastopa področje dela pogodbenega partnerja;
- na predlog pogodbenega partnerja in s soglasjem nadzornika – drugi predstavniki pogodbenega partnerja;
- na predlog nadzornika – drugi predstavniki pogodbenega partnerja.

**9. člen**  
**(posredni nadzor)**

- (1) Posredni nadzor izvede nadzornik ali nadzorna komisija samostojno brez prisotnosti zunanjih udeležencev.
- (2) Če zavod izvede posredni nadzor, pristojni delavec zavoda lahko naroči dokumentacijo za potrebe nadzora pri pogodbenemu partnerju. Naročilo dokumentacije vsebuje najmanj podatke o:
  - pogodbenem partnerju;
  - nadzorniku;
  - nadzoru (številka, vsebina, vrsta nadzora, nadzorovano obdobje, nadzorovani zdravstveni delavci oziroma zdravstveni sodelavci)
  - potrebni dokumentaciji, ki naj jo pogodbeni partner posreduje oziroma do katere naj omogoči dostop;
  - pristojnem delavcu zavoda, ki izda naročilo dokumentacije.
- (3) Priloga naročila dokumentacije je najmanj seznam primerov za nadzor.
- (4) Rok za pošiljanje dokumentacije pri posrednem rednem nadzoru ne sme biti krajši od treh delovnih dni in ne daljši od 15 delovnih dni.

**10. člen**  
**(osnutek zapisnika o nadzoru in zapisnik o nadzoru)**

- (1) Nadzornik ali nadzorna komisija po izvedenem nadzoru sestavi osnutek zapisnika o nadzoru, ki vsebuje najmanj:
  - podatke o pogodbenem partnerju;
  - podatke o nadzorniku;
  - podatke o nadzoru (številka, vsebina, vrsta, kraj in čas nadzora, nadzorovano obdobje, nadzorovani zdravstveni delavci oziroma zdravstveni sodelavci in velikost vzorca nadzora);
  - ugotovitve nadzora z opisom morebitnih kršitev;
  - opozorilo o pravici do pritožbe v skladu s tretjim odstavkom tega člena in o posledicah iz petega odstavka tega člena.
- (2) Osnutek zapisnika o nadzoru se pošlje pogodbenemu partnerju prek portala ali na drug način, ki dokazuje njegov prejem, in sicer praviloma v desetih delovnih dneh po koncu zadnjega nadzornega dejanja.
- (3) Pogodbeni partner se lahko
- (4) na ugotovitve nadzora iz osnutka zapisnika o nadzoru v desetih delovnih dneh od dneva njegovega prejema. Pritožbo pošlje prek portala ali na naslov zavoda, naveden v osnutku zapisnika o nadzoru.
- (5) O pritožbi na ugotovitve nadzora odloči komisija za pritožbe z izdajo zapisnika o nadzoru. Komisija ne obravnava vsebine pritožbe, ki se ne nanaša na ugotovitve nadzora v osnutku zapisnika. Zapisnik o nadzoru se pošlje pogodbenemu partnerju preko portala ali na drug način, ki dokazuje njegov prejem.

(6) Če se pogodbeni partner ne pritoži, se šteje, da na osnutek zapisnika o nadzoru nima pripomb, osnutek zapisnika o nadzoru pa ima naravo zapisnika o nadzoru in se pogodbenemu partnerju ne pošlje ponovno.

(7) Če pogodbeni partner osnutka zapisnika o nadzoru ali zapisnika o nadzoru ne prevzame v 20. delovnih dneh po izdaji, se šteje, da je bilo pisanje s strani pogodbenega partnerja prevzeto 21. delovni dan po izdaji.

### **11. . člen** **(obvestilo o izvedenem nadzoru)**

(1) Če je pri nadzoru ugotovljena kršitev, pristojni delavec zavoda na podlagi zapisnika o nadzoru izda obvestilo o izvedenem nadzoru.

(2) Če pri nadzoru ni ugotovljena nobena kršitev, ima zapisnik o nadzoru naravo obvestila o izvedenem nadzoru in se pogodbenemu partnerju ne pošlje ponovno.

(3) Obvestilo o izvedenem nadzoru vsebuje najmanj:

- podatke o pogodbenem partnerju;
- podatke o nadzoru (številka in vrsta nadzora);
- opis kršitev, ukrepe za odpravo kršitev, če je glede na ugotovljene kršitve potreben eden ali več ukrepov, in roke za izvedbo teh ukrepov;
- podatke o pristojnem delavcu zavoda, ki izda obvestilo o izvedenem nadzoru.

(4) Obvestilo o izvedenem nadzoru se pošlje pogodbenemu partnerju prek portala ali na drug način, ki dokazuje njegov prejem.

(5) Nadzor se zaključi z izdajo obvestila o izvedenem nadzoru oziroma z zapisnikom o nadzoru, ki ima naravo obvestila o izvedenem nadzoru.

### **12. člen** **(ukrepi za odpravo kršitev)**

(1) Če je pri nadzoru ugotovljena kršitev, je ta ugotovitev nadzora podlaga za odpravo kršitve in določitev ukrepov za odpravo kršitve, če so ti ukrepi potrebni.

(2) Kot ukrep za odpravo kršitev zavod z obvestilom o izvedenem nadzoru določi naslednje ukrepe:

- če ima kršitev finančne posledice, ki so nastale zaradi napačno obračunane ali zaradi obračuna nepriznane zdravstvene storitve, pogodbeni partner v osmih dneh od prejema obvestila o izvedenem nadzoru izda zavodu popravek poročila, dobropis, poročilo, račun ali zahtevek za plačilo;
- če je s kršitvijo povzročena škoda zavodu, zavod izda pogodbenemu partnerju račun v višini škode, ki ga pogodbeni partner plača v roku, določenem na računu;
- poziv pogodbenemu partnerju, da v osmih dneh od prejema obvestila o izvedenem nadzoru izpolni pogodbeno obveznost, ki jo je prekršil;
- drug ukrep glede na naravo kršitve.

(3) Podlaga za ovrednotenje in finančni izračun vrednosti kršitev je obvestilo o izvedenem nadzoru.

(4) Če je v zvezi z nadzorom izdana pravnomočna sodna odločba, na podlagi katere mora pogodbeni partner plačati določen znesek zavodu, in pogodbeni partner te obveznosti ne izpolni v roku v skladu s

sodno odločbo, zavod neplačane obveznosti odšteje pogodbenemu partnerju pri medletnem oziroma končnem letnem obračunu za tekoče leto.

(5) Če je v zvezi z nadzorom izdana pravnomočna sodna odločba, na podlagi katere je pogodbenemu partnerju priznано plačilo določene zdravstvene storitve, zavod plača pogodbenemu partnerju, če ni zdravstvena storitev že upoštevana v tekočem oziroma končnem letnem obračunu, na katerega se nanaša.

### **13. člen (preložitev, ustavitev in popravki nadzora)**

(1) Pristojni delavec zavoda odloči, ali se izvajanje že začetega nadzora preloži, če nastopijo okoliščine, ki začasno onemogočajo nadaljnje izvajanje nadzora.

(2) Pristojni delavec zavoda odloči, da se nadzor ustavi, če nastopijo okoliščine, ki onemogočajo nadaljevanje nadzora.

(3) Pristojni delavec zavoda po zaključenem nadzoru odloči, ali se zapisnik o nadzoru in obvestilo o izvedenem nadzoru umakneta in sestavi nov osnutek zapisnika o nadzoru oziroma nov zapisnik o nadzoru in novo obvestilo o izvedenem nadzoru, če se na podlagi dodatnih kontrol zavoda ugotovi, da je treba odpraviti tehnične napake v ugotovitvah nadzora, ki niso vsebinske narave.

### **14. člen (stroški nadzora)**

Zavod in pogodbeni partner krijeta vsak svoje stroške nadzora.

## **KONČNI DOLOČBI**

### **15. člen (prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o nadzoru nad izvajalci zdravstvenih storitev, št. 0072-30/2022-DI/11 z dne 6. februarja 2024.

### **16. člen (začetek veljavnosti)**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:  
Ljubljana, dne

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije  
mag. Robert Ljoljo  
generalni direktor

Soglašam!

Dr. Valentina Prevolnik Rupel

PREDLOG 20. 3. 2026

ministrica za zdravje