

Na podlagi 22. člena Zakona o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo in 85/09) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

Pravilnik o spremembah Pravilnika o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij

1. člen

V Pravilniku o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15, 182/20 in 127/22) se tretji odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(3) Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje na spletni strani nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije (v nadaljnjem besedilu: nacionalno informacijsko središče) objavi naslednje dokumente, ki so sestavni del postopka preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij:

- vlogo za pridobitev certifikata z osnutkom navodila za izpolnitev vloge,
- navodilo za pripravo osebne zbirne mape,
- zapisnik o svetovanju,
- zapisnik o vrednotenju osebne zbirne mape,
- zapisnik o neposrednem preverjanju nacionalne poklicne kvalifikacije z ocenjevalnimi obrazci.«.

2. člen

V 3. členu se na koncu četrte alineje pika nadomesti z vejico in doda nova peta alineja, ki se glasi:

»- druga administrativno tehnična in strokovna dela v skladu s tem pravilnikom.«.

3. člen

V 5. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Kandidat vlogi priloži dokazila iz tretjega odstavka prejšnjega člena. Če dokazil ne priloži, ga izvajalec pozove, da vlogo dopolni v roku, ki ga določi izvajalec. Če kandidat vloge v tem roku ne dopolni, izvajalec vlogo s sklepom zavrže.«.

4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če se kandidat neposrednega preverjanja ne udeleži v razpisanem terminu, se šteje, da preverjanja in potrjevanja ni uspešno opravil, zato komisija v osmih dneh izda odločbo, s katero zavrne izdajo certifikata.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec kandidatu, ki se preverjanja ni udeležil zaradi utemeljenih razlogov, določi nov datum neposrednega preverjanja pri isti ali drugi komisiji, če je ta razpisan. O utemeljenosti razlogov odloča komisija. Če ugotovi, da razlogi niso utemeljeni, odloči v skladu s prejšnjim odstavkom.

(3) Za utemeljene razloge štejejo:

- višja sila
- smrt v družini
- poškodba ter bolezen kandidata ali njegovega ožjega družinskega člana,
- sprememba razpisanega preverjanja iz prve alineje 4. člena tega pravilnika.

(4) Kandidat komisijo obvesti o razlogih za neudeležbo iz prve do vključno tretje alineje najmanj en dan pred neposrednim preverjanjem. Obvestilu priloži dokazila, s katerimi izkazuje utemeljeno odsotnost. O razlogu iz četrte alineje kandidat obvesti komisijo v roku, ki ga določi izvajalec v obvestilu o spremembi razpisanega roka.

(5) Če nov datum neposrednega preverjanja iz drugega odstavka tega člena ni razpisan oziroma primeren za kandidata, izvajalec ustavi postopek in kandidatu posreduje kopijo kandidatove dokumentacije. Dokumentacijo označi z oznako »kopija je enaka originalu«. Če se kandidat prijavi v nov postopek preverjanja in potrjevanja in vlogi priloži kopijo dokumentacije, komisija upošteva ugotovitve komisije iz predhodnega postopka, razen v primeru iz prejšnjega člena.«

5. člen

V 12. členu se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če se kandidat neposrednega preverjanja ne udeleži, plača celotne stroške preverjanja in potrjevanja, razen v primeru upravičene odsotnosti iz drugega odstavka prejšnjega člena. V primeru upravičene odsotnosti kandidat plača samo stroške pod stroškovnim področjem A Stroški izvajalca, B/1 Potrjevanje na podlagi listin (pregled osebne zbirne mape brez potrditve nacionalne poklicne kvalifikacije) in B/3 Stroški v primeru upravičene odsotnosti kandidata zaradi razlogov iz prve do vključno tretje alineje tretjega odstavka 11. člena tega pravilnika (pregled dokazil).«.

6. člen

V 14.a členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Kandidat lahko v roku treh dni po prejemu odločbe komisije zahteva, da mu izvajalec omogoči vpogled v dokumentacijo, ki se nanaša nanj. Kandidat lahko v dogovoru z izvajalcem na svoje stroške prepíše ali preslika vso dokumentacijo, razen pisnih testov, ki niso javni. Vpogled nadzoruje uradna oseba, ki jo določi izvajalec.«.

7. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen **(dokončanje postopkov)**

(1) Postopki preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se končajo po določbah Pravilnika o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15, 182/20 in 127/22).

9. člen **(začetek veljavnosti)**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-8/2026/2026

Ljubljana, dne 18. marca 2026

EVA 2026-2611-0025

Luka Mesec
minister
za delo, družino, enakem možnosti in socialne
zadeve

Priloga: Metodologija oblikovanja cene za pridobitev certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji

II. OBRAZLOŽITEV

K 1. členu:

Tretji odstavek 2. člena pravilnika določa dokumente, ki so sestavni del postopka preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, in njihovo objavo na informacijskem središču za poklicne kvalifikacije.

V obstoječi ureditvi je omogočena priprava več različnih zapisnikov o vrednotenju dokazil v osebni zbirni mapi in o neposrednem preverjanju. V praksi se navedeno ni realiziralo, zato predlagana sprememba to možnost odpravlja, s tem pa tudi možnost dodatne administrativne obremenitve javnih zavodov, izvajalcev in članov komisij.

K 2. členu:

Z dopolnitvijo 3. člena pravilnika, kjer se k obstoječim nalogam izvajalca dodaja nova peta alineja »druga administrativno tehnična in strokovna dela v skladu s tem pravilnikom«, se omogoča jasnejša in celovitejša opredelitev obveznosti ter pristojnosti izvajalca.

V praksi so se pojavljala vprašanja glede obsega posameznih nalog, zlasti v primerih, ko določena opravila niso bila izrecno navedena v tem členu, vendar so bila nujna za učinkovito izvajanje postopkov in nalog po pravilniku. Z dodajanjem nove alineje se zato zagotavlja podlaga za izvajanje tudi tistih administrativno-tehničnih in strokovnih nalog, ki izhajajo iz narave dela, a niso posebej izpostavljene v obstoječem členu.

K 3. členu:

S spremembo drugega odstavka 5. člena se natančneje določa obveznost kandidata glede predložitve dokazil k vlogi ter ravnanje izvajalca v primeru nepopolne vloge. Dosedanja določba ni dovolj izrecno urejala postopka pozivanja k dopolnitvi vloge in posledic, če kandidat vloge ne dopolni, kar je v praksi povzročalo različne interpretacije in neenotno obravnavo nepopolnih vlog.

Nova ureditev jasneje določa:

- da je kandidat dolžan vlogi priložiti dokazila o izpolnjevanju vstopnih pogojev iz tretjega odstavka prejšnjega člena,
- da mora izvajalec v primeru nepopolne vloge kandidata pozvati k dopolnitvi in mu določiti rok za dopolnitev,
- da se vloga zavže, če kandidat vloge ne dopolni v postavljenem roku.

Sprememba sledi načelom zakonitosti, pravne varnosti in učinkovitosti postopka, saj preprečuje nedorečenost glede ravnanja izvajalcev ter zagotavlja enotno in transparentno izvajanje postopkov preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij.

K 4. členu:

Sprememba 11. člena jasneje in sistematično ureja postopek v primeru neudeležbe kandidata na neposrednem preverjanju ter natančneje določa pravice in obveznosti kandidata in izvajalca. In sicer:

- določa splošno pravilo, da neutemeljena udeležba pomeni neuspešno opravljeno preverjanje ter zavrnitev izdaje certifikata,
- določa, da o utemeljenosti razlogov odloča komisija,
- natančneje opredeljuje krog utemeljenih razlogov, pri čemer se mednje dodatno uvršča tudi sprememba razpisanega termina preverjanja,
- posebej ureja rok in način obveščanja komisije glede na posamezni razlog odsotnosti,
- ureja ustavitve postopka, kadar izvajalec nima razpisanega novega roka preverjanja in potrjevanja ali kadar tak rok za kandidata ni primeren. V takem primeru mora izvajalec kandidatu posredovati kopijo njegove dokumentacije, ki jo mora komisija upoštevati v novem postopku preverjanja in potrjevanja, na katerega se prijavi kandidat. Izjema velja le v primeru spremembe kataloga, kot to določa 10. člen pravilnika.

K 5. členu:

Sprememba petega odstavka 12. člena je uskladitvene narave zaradi spremembe 11. člena pravilnika. Natančneje se določa, da se strošek B/3 Stroški v primeru upravičene odsotnosti kandidata nanaša izključno na primere upravičene odsotnosti zaradi razlogov iz prve do tretje

alineje tretjega odstavka 11. člena, iz česar izhaja, da kandidat ne plača stroškov ugotavljanja upravičene odsotnosti v primeru, ko pride do spremembe roka neposrednega preverjanja s strani izvajalca.

K 6. členu:

Sprememba določbe vsebinsko jasneje opredeljuje pravico kandidata do vpogleda v dokumentacijo po prejemu odločbe komisije. Natančneje določa rok za uveljavljanje pravice do vpogleda, obseg dokumentacije, ki jo je dovoljeno prepisati oziroma preslikati, ter nadzor pri vpogledu.

S tem se zagotavlja večja pravna jasnost in enotna uporaba določbe v praksi.

K 7. členu:

7. člen določa, da se Priloga 1, ki je sestavni del pravilnika, nadomesti z novo Prilogo 1.

K 8. členu:

8. člen določa, da se postopki preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, končajo po določbah Pravilnika o načinu in postopku preverjanja in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij (Uradni list RS, št. 67/15, 182/20 in 127/22). Iz navedenega izhaja, da se tudi stroški postopka obračunajo v skladu z navedenim pravilnikom.

K 9. členu:

9. člen določa, da začne pravilnik veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

III. PRILOGA

Priložena.