

Na podlagi petnajstega odstavka 39a. člena Zakona o katastru nepremičnin (Uradni list RS, št. 54/21, 85/24 – ZAID-A in 77/25) minister za naravne vire in prostor izdaja

PRAVILNIK

o izpitu za bonitiranje zemljišč in o pooblastilu za bonitiranje

1. člen (vsebina)

Ta pravilnik določa vsebino znanj za spreminjanje bonitete zemljišč in postopek preverjanja teh znanj, določitev pristojbine, višine nagrade in povračila dejanskih stroškov članom izpitne komisije, pridobitev pooblastila za bonitiranje zemljišč ter vodenje evidence izpitov za bonitiranje in seznama izdanih pooblastil za bonitiranje zemljišč.

2. člen (izvajalec izpita za bonitiranje)

Geodetska uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: izvajalec izpita) skrbi za zagotavljanje materialnih pogojev za delo izpitne komisije, nemoten potek izvajanja izpitov za bonitiranje, spremljanje dela izpitne komisije ter opravlja strokovna in administrativno-tehnična dela za izpitno komisijo.

3. člen (prijava na izpit za bonitiranje)

(1) Kandidat ali kandidatka, ki želi opravljati izpit za bonitiranje (v nadaljnjem besedilu: kandidat), vložijo prijavo na izpit za bonitiranje (v nadaljnjem besedilu: prijava) pri izvajalcu izpita. Prijava se vložijo na obrazcu iz Priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika. Prijavi mora kandidat priložiti dokazila o strokovni izobrazbi v skladu z zakonom, ki ureja kataster nepremičnin.

(2) Izvajalec izpita ugotovi, ali kandidat izpolnjuje pogoje za opravljanje izpita za bonitiranje v skladu z zakonom, ki ureja kataster nepremičnin.

(3) Če kandidat izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, lahko pristopi k opravljanju izpita za bonitiranje.

4. člen **(vsebina izpita za bonitiranje)**

- (1) Izpit za bonitiranje obsega preverjanje znanj z naslednjih področij:
- a) področje bonitiranja zemljišč:
 - poznavanje zgodovine bonitiranja zemljišč,
 - ocenjevanje tal, klime, reliefa in posebnih vplivov,
 - oblikovanje in določanje območij enake bonitete;
 - b) področje katastra nepremičnin:
 - urejanje in vpis podatkov o nepremičninah,
 - katastrski postopek spremembe bonitete zemljišča.

(2) Podrobnejše vsebine za posamezna področja, ki vsebujejo tudi pravne vire in seznam literature, potrebne za pripravo na izpit za bonitiranje, določi Geodetska uprava Republike Slovenije in jih objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave.

5. člen **(imenovanje in sestava izpitne komisije)**

- (1) Izpitno komisijo za izpit za bonitiranje (v nadaljnjem besedilu: izpitna komisija) imenuje predstojnik izvajalca izpita.
- (2) V izpitno komisijo je lahko imenovan posameznik, ki izpolnjuje pogoje za vsaj eno od spodaj navedeni področij:
- za področje bonitiranja zemljišč mora imeti pooblastilo za bonitiranje in najmanj tri leta delovnih izkušenj s področja ocenjevanja kmetijskih oziroma gozdnih zemljišč ali vodenja katastrskih postopkov spremembe bonitete zemljišč na Geodetski upravi Republike Slovenije
 - za področje katastra nepremičnin mora imeti najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodenju upravnega dela katastrskih postopkov v obdobju zadnjih pet let.
- (3) Pri imenovanju izpitne komisije mora izvajalec izpita poskrbeti, da izpitna komisija pokriva oba področja zahtevanih znanj.
- (4) Izpitno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.
- (5) Predsednik izpitne komisije, vodi izpit za bonitiranje in skrbi za izpitni red.

6. člen **(razpored)**

(1) Izpitna komisija preveri izpolnjevanje pogojev kandidatov za izpit in določi datum in kraj opravljanja izpita za bonitiranje ter obvesti kandidate najpozneje 15 dni pred dnevom opravljanja izpita za bonitiranje.

7. člen **(opravljanje izpita za bonitiranje)**

(1) Izpit za bonitiranje se opravlja pisno in ustno. Ustni del izpita za bonitiranje se opravlja praviloma naslednji dan po pisnem delu izpita za bonitiranje.

(2) Pisni del izpita za bonitiranje se opravlja pisno in traja največ tri ure. Obsega izdelavo pisne naloge, ki je lahko izdelava elaborata na podlagi podatkov iz praktičnega primera, opis določenega postopka in podobno. Pri pisnem delu izpita za bonitiranje lahko kandidat uporablja strokovno literaturo in predpise.

(3) Ustni del izpita za bonitiranje se opravlja pred izpitno komisijo. Obsega zagovor pisne naloge in preverjanje vsebine znanja s področij iz 4. člena tega pravilnika.

(4) O poteku izpita za bonitiranje se vodi zapisnik o opravljanju izpita za bonitiranje. Pisna naloga kandidata je sestavni del zapisnika o opravljanju izpita za bonitiranje.

(5) Uspeh kandidata oceni izpitna komisija z oceno »uspešno« ali »neuspešno«, pri čemer upošteva pisni in ustni del izpita za bonitiranje. Za uspešno opravljen izpit za bonitiranje morata biti uspešno opravljena pisni in ustni del izpita za bonitiranje. Oceno uspeha na izpitu za bonitiranje poda predsednik izpitne komisije.

(6) Kandidatu, ki je opravil izpit za bonitiranje, izvajalec izpita najkasneje v 15-ih dneh izda pooblastilo za bonitiranje zemljišč.

8. člen **(odstop od izpita za bonitiranje)**

(1) Če kandidat brez opravičenega razloga ne pristopi k opravljanju izpita za bonitiranje ali če odstopi, ko se je izpit za bonitiranje začel opravljati, se šteje, da izpita za bonitiranje ni opravil.

(2) Kandidat lahko odstopi od izpita za bonitiranje na podlagi pisne izjave. O opravičenosti razlogov za odstop od izpita odloči izvajalec izpita. Za opravičene razloge za izostanek se štejejo zlasti:

- bolezen kandidata,
- smrt ožjega družinskega člana,
- neodložljive in nenačrtovane osebne ter službene obveznosti.

9. člen
(stroški izpita za bonitiranje)

(1) Kandidat za kritje stroškov izpita za bonitiranje, ki vključuje tudi izdajo pooblastila za bonitiranje zemljišč, plača pristojbino v višini 500 EUR. Pristojbina mora biti plačana pred pristopom k izpitu za bonitiranje.

(2) Če kandidat brez opravičenega razloga ne pristopi k izpitu za bonitiranje ali odstopi med opravljanjem izpita za bonitiranje, se plačani stroški izpita za bonitiranje kandidatu ne povrnejo.

(3) Če kandidat iz opravičenega razloga ne pristopi k izpitu za bonitiranje, se plačani stroški izpita povrnejo v višini 50% plačane pristojbine.

10. člen
(plačila za delo v izpitni komisiji)

(1) Predsedniku in članoma izpitne komisije pripada nagrada za delo v izpitni komisiji.

(2) Višino nagrade določi predstojnik izvajalca izpita. Nagrada posameznika v izpitni komisiji znaša najmanj 50% in ne sme presegati zneska pristojbine iz 9. člena tega pravilnika.

11. člen
(evidenca izpitov za bonitiranje)

(1) Evidenca izpitov za bonitiranje se vodi v elektronski obliki.

(2) Imetniki pooblastil za bonitiranje zemljišč so dolžni Geodetski upravi Republike Slovenije javljati spremembe njihovih podatkov, ki se vodijo v evidenci izpitov za bonitiranje takoj, oziroma najkasneje v mesecu dni po spremembi podatka.

KONČNA DOLOČBA

12. člen
(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 22. 2. 2026.

13. člen

(prenehanje veljavnosti in uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izpitu za bonitiranje zemljišč in o pooblastilu za bonitiranje (Uradni list RS, št. 195/21), ki se uporablja do začetka uporabe tega pravilnika.

Št.
Ljubljana, dne
EVA: 2025-2560-0056

Jože Novak
minister
za naravne vire in prostor

PRIJAVA NA IZPIT ZA BONITIRANJE

Osebni podatki kandidata/kandidatke

Podatki bodo uporabljeni za namene obveščanja, vodenja evidence izpitov za bonitiranje in pripravo seznama veljavnih izdanih pooblastil za bonitiranje zemljišč.

Ime in priimek:

EMŠO:

Kraj in datum rojstva:

Naslov stalnega prebivališča:

Telefon:

Elektronski naslov:

Datum in podpis kandidata-(ke):

PRILOGE: