

Na podlagi četrtega odstavka 21. člena Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-11 in 13/18, v nadaljnjem besedilu: zakon) izdaja minister za gospodarstvo, turizem in šport

PRAVILNIK

O SPREMLJANJU POSLOVANJA SOCIALNIH PODJETIJ

1. člen

(področje urejanja)

Ta pravilnik ureja:

1. načine spremljanja poslovanja socialnih podjetij in izpolnjevanja pogojev, določenih v zakonu;
2. vsebino vloge in prilog k vlogi za registracijo nepridobitne pravne osebe, ki namerava poslovati kot socialno podjetje, določenih v 14. členu zakona;
3. dokazila o pričetku opravljanja dejavnosti, predvidena v prvem odstavku 19. členu zakona;
4. vsebino vloge za odpoved statusu socialnega podjetja, predvideno v 20. členu zakona;
5. pogoje po katerih so upravičenci iz 35. člena zakona upravičeni do spodbud iz posameznega ukrepa spodbujanja razvoja socialnega podjetništva;
6. pogoje na podlagi katerih so socialna podjetja upravičena do posebnih spodbud za zaposlovanje drugih najbolj ranljivih skupin na trgu dela iz 37. člena zakona in posebnih spodbud za poslovanje iz 38. člena zakona ter način spremljanja upravičenosti in poročanja socialnega podjetja, ki je upravičeno do spodbud iz 37. in 38. člena tega zakona;
7. načine izvajanja nadzora nad porabo finančnih sredstev iz naslova spodbud in oprostitev, ki jih socialno podjetje prejme na podlagi zakona ter načine vrnitve neupravičeno pridobljenih ali nepravilno porabljenih spodbud ali neizkoriščenih sredstev s pripadajočimi obrestmi;
8. pogoje, ki jih morajo izpolnjevati pravne osebe javnega ali zasebnega prava za izvajanje posameznih ukrepov oziroma za izvajanje storitev iz ukrepov (v nadaljnjem besedilu: izvajalske organizacije).

2. člen

(način spremljanja poslovanja socialnih podjetij in izpolnjevanja pogojev za ohranitev statusa socialnega podjetja)

(1) Ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, turizem in šport (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) pričetek poslovanja in poslovanje socialnih podjetij spremlja na podlagi:

1. akta o ustanovitvi ali temeljnega akta socialnega podjetja;

2. vpogleda v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES);
3. letnih poročil;
4. ocene nadzornih organov socialnih podjetij, ki je priloga letnega poročila socialnega podjetja;
5. dokazil, ki so jih socialna podjetja dolžna posredovati v obliki in rokih, kot jih določa 19. člen zakona in 4. člen tega pravilnika;
6. poročil z dokazili izvajalcev posameznih ukrepov (v nadaljnjem besedilu: izvajalec ukrepa) programa ukrepov za izvajanje strategije razvoja socialne ekonomije (v nadaljnjem besedilu: program);
7. seznama socialnih podjetij, ki AJPES-u ne predložijo letnega poročila v rokih, določenih z zakoni, ki urejajo roke predložitve letnih poročil za posamezno pravno organizacijsko obliko;
8. obvestil Finančne uprave Republike Slovenije o ugotovljeni odgovornosti socialnega podjetja za posebno hud davčni prekršek;
9. revizijskih poročil;
10. prejetega pisnega dokumenta s strani nadzornega organa o neskladnosti poslovanja socialnega podjetja z določbami zakona;
11. drugih prejetih poročil nadzornih organov, izvajalcev ukrepov programa in izvajalskih organizacij.

3. člen

(vloga za registracijo)

(1) Vloga za registracijo nepridobitne pravne osebe, ki namerava poslovati kot socialno podjetje mora vsebovati vsebine in priloge, ki jih določajo posebni predpisi, ki urejajo registracijo društva, zavoda, ustanove, gospodarske družbe, zadruge, evropske zadruge ali druge pravne osebe zasebnega prava, ki jo nepridobitna pravna oseba prevzema.

(2) K vlogi za registracijo nepridobitne pravne osebe, ki namerava poslovati kot socialno podjetje ali k vlogi za registracijo spremembe akta o ustanovitvi ali temeljnega akta, s katerim se nepridobitna pravna oseba preoblikuje v socialno podjetje, mora ustanovitelj ali pristojni organ nepridobitne pravne osebe priložiti Sklep ustanoviteljev ali pristojnega organa nepridobitne pravne osebe, da namerava poslovati kot socialno podjetje, ki je kot Priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

4. člen

(dokazila o pričetku opravljanja dejavnosti)

(1) Socialno podjetje posreduje ministrstvu dokazilo o vzpostavitvi konta za finančna sredstva iz naslova dejavnosti socialnega podjetja ter dokazilo o višini morebitnih prihodkov, stroškov ali odhodkov iz opravljanja dejavnosti socialnega podjetništva v prvem letu poslovanja ali drugo dokazilo iste dokazne vrednosti, ki izkazuje začetek poslovanja nepridobitne pravne osebe, kot socialnega podjetja.

(2) Socialno podjetje, ki je v enem letu od pridobitve statusa zaposlilo vsaj enega delavca, posreduje ministrstvu dokazila o zaposlitvi.

(3) Ministrstvo lahko od socialnega podjetja zahteva dodatna pojasnila k priloženim dokazilom. Dodatna pojasnila socialno podjetje posreduje ministrstvu v roku 15 dni od datuma prejetja zahteve.

5. člen

(vloga za odpoved statusu socialnega podjetja)

(1) Za odpoved statusu socialnega podjetja mora socialno podjetje ministrstvu predložiti vlogo za odpoved statusu socialnega podjetja, ki je kot Priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(določitev pogojev za upravičence do spodbud iz posameznega ukrepa spodbujanja razvoja socialnega podjetništva)

(1) Izvajalec ukrepa posameznega ukrepa spodbujanja razvoja socialnega podjetništva iz 32. člena zakona določi v programu za posamezni ukrep splošne pogoje, na podlagi katerih so upravičenci upravičeni do teh spodbud.

(2) Dodatne pogoje po katerih so upravičenci upravičeni do spodbud iz prejšnjega odstavka, določi izvajalec ukrepa ter jih objavi v okviru javnega razpisa, povabila ali poziva za dodeljevanje spodbud, skladno z določili vsakokratno veljavnega zakona, ki ureja javne finance ali zakona, ki ureja podporno okolje za podjetništvo ali zakonom, ki ureja trga dela.

7. člen

(določitev pogojev, na podlagi katerih so socialna podjetja upravičena do posebnih spodbud)

(1) Izvajalec ukrepa, ki za posebne spodbude iz 37. in 38. člena zakona zagotavlja sredstva, v programu za posamezni ukrep določi splošne pogoje, na podlagi katerih so socialna podjetja upravičena do teh spodbud.

(2) Dodatne pogoje po katerih so socialna podjetja upravičena do spodbud iz prejšnjega odstavka, določi izvajalec ukrepa ter jih objavi v okviru javnega razpisa, javnega povabila ali javnega poziva za dodeljevanje spodbud, skladno z določili vsakokratno veljavnega zakona, ki ureja javne finance ali zakona, ki ureja podporno okolje za podjetništvo ali zakonom, ki ureja trga dela.

8. člen

(spremljanje upravičenosti in poročanja socialnih podjetij, ki so upravičena do posebnih spodbud iz 37. in 38. člena zakona)

(1) Spremljanje upravičenosti in poročanja socialnih podjetij, ki prejmejo posebne spodbude iz 37. in 38. člena zakona izvaja izvajalec ukrepa na podlagi pisnih poročil nosilca projekta. Vsebina in roki poročanja se določijo s pogodbo o izvedbi projekta, ki jo skleneta izvajalec ukrepa ter nosilec projekta. Nosilec projekta je socialno podjetje, ki prejme posebne spodbude iz 37. in 38. člena zakona na podlagi javnega povabila, javnega razpisa ali javnega poziva.

(2) Izvajalec ukrepa o višini danih posebnih spodbud iz 37. in 38. člena zakona na nivoju posameznega nosilca projekta poroča ministrstvu, ki je upravljavec sheme državne pomoči, v skladu z uredbo, ki ureja posredovanje podatkov in poročanje o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis«. Izvajalec ukrepa poroča o višini danih posebnih spodbud iz 37. in 38. člena zakona tudi za morebitne izvajalske organizacije iz 10. člena tega pravilnika, in sicer na nivoju posameznega nosilca projekta.

9. člen

(način izvajanja nadzora nad porabo finančnih sredstev iz naslova spodbud in oprostitev ter način vrnitve neupravičeno pridobljenih ali nepravilno porabljenih spodbud ali neizkoriščenih sredstev s pripadajočimi obrestmi)

(1) Izvajalec ukrepa opredeli način izvajanja nadzora nad porabo finančnih sredstev iz naslova spodbud in oprostitev ter način vrnitve neupravičeno pridobljenih ali nepravilno porabljenih spodbud ali neizkoriščenih sredstev s pripadajočimi obrestmi v pogodbi o izvedbi projekta, ki jo skleneta izvajalec ukrepa ter nosilec projekta.

(2) Izvajalec ukrepa je dolžan poročati ministrstvu o vrsti in namenu dodeljenih sredstev socialnim podjetjem do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

(3) Izvajalec ukrepa je dolžan poročati ministrstvu o nenamenski porabi javnih sredstev iz naslova spodbud oziroma sredstev iz naslova oprostitev in olajšav v roku 30 dni od datuma, ko je bila pogodba o izvedbi projekta razvezana zaradi ugotovitve nenamenske porabe sredstev. K poročilu izvajalec ukrepa priloži kopijo pogodbe o izvedbi projekta, ki je bila razvezana, obvestilo, s katerim je seznanil nosilca projekta o ugotovitvah, na podlagi katerih so nastopili pogoji za razvezo pogodbe ter kopijo zahtevka za vračilo sredstev s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi.

(4) Izvajalec ukrepa v okviru poročanja iz drugega in tretjega odstavka tega člena izkaže tudi podatke in predloži dokazila na ravni morebitnih izvajalskih organizacij.

10. člen

(pogoji, ki jih morajo izpolnjevati izvajalske organizacije)

(1) Izvajalec ukrepa lahko izvajanje posameznega ukrepa in izvajanje storitve iz ukrepa odda izvajalskim organizacijam na podlagi predpisov, ki urejajo javne finance, podporno okolje za podjetništvo, trg dela ali javno naročanje.

(2) Splošne, posebne ter dodatne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalske organizacije določi izvajalec ukrepa ter jih objavi v okviru javnega razpisa, javnega povabila, javnega poziva ali javnega naročila.

11. člen

(nadzor nad socialnimi podjetji, zavezanimi k reviziji poslovanja)

(1) Ministrstvo lahko skladno z drugim odstavkom 43. člena zakona za nadzor nad izvajanjem določb 11. in 26. člena zakona izbere izvajalce revizije na podlagi predpisov, ki urejajo javno naročanje. Obseg nadzora določi ministrstvo v okviru javnega naročila za izbor izvajalca revizije.

12. člen

(izredno poročanje)

(1) Izvajalci ukrepov, ki socialnim podjetjem dodeljujejo sredstva proračuna ali sredstva iz evropskih virov po zakonu ali drugih predpisih, ki določajo spodbude za poslovanje socialnih podjetij, so dolžni na zahtevo ministrstva posredovati izredna poročila o vrsti in namenu dodeljenih sredstev socialnim podjetjem ter kadarkoli posredovati druge zahtevane podatke in pojasnila, vezana na dodeljena sredstva socialnim podjetjem. Izredna poročila izvajalcev ukrepov morajo izkazovati tudi vse zgoraj zahtevane podatke in pojasnila za morebitne izvajalske organizacije. Roke posredovanja izrednih poročil, podatkov in pojasnil določi ministrstvo v svoji zahtevi.

(2) Socialno podjetje na vsako zahtevo ministrstva posreduje izredna poročila in mu omogoči vpogled v poslovanje, ki je povezano z opravljanjem dejavnosti socialnega podjetništva ter kadarkoli posreduje zahtevane podatke in pojasnila. Roke posredovanja izrednih poročil, podatkov in pojasnil določi ministrstvo v svoji zahtevi.

(3) Izvajalci ukrepov lahko za namen priprave izrednih poročil iz prvega odstavka tega člena opravijo na podlagi predhodnega obvestila tudi kontrolo na kraju samem pri nosilcu projekta, kar se dogovori s pogodbo o izvedbi projekta. V primerih kontrole na kraju samem bo nosilec projekta omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta. Nosilec projekta se obvezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh kontrol ter se nanje ustrezno pripravil.

13. člen

(predložitev letnih poročil socialnih podjetji)

(1) Socialno podjetje predloži letno poročilo za preteklo poslovno leto AJPES v rokih predpisanih z zakoni, ki urejajo roke predložitve letnih poročil za posamezno vrsto pravnoorganizacijsko obliko.

(2) Letno poročilo socialnega podjetja mora poleg obveznih elementov, ki jih določajo zakoni, ki urejajo posamezno vrsto nepridobitnih pravnih oseb, vsebovati tudi vse elemente iz tretjega odstavka 22. člena zakona, ki so navedeni na obrazcu za poročanje o poslovanju socialnega podjetja, ki ga ministrstvo objavi na svoji spletni strani ter oceno nadzornega organa iz šestega odstavka 22. člena zakona.

14. člen

(poročanje AJPES)

AJPES posreduje ministrstvu seznam socialnih podjetij, ki niso predložila letnega poročila za preteklo poslovno leto v rokih predpisanih z zakoni, ki urejajo roke predložitve letnih poročil za posamezno pravno organizacijsko obliko, do:

- 15. aprila tekočega leta za nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava;
- 15. maja tekočega leta za gospodarske družbe in društva, nezavezana k reviziji in
- 15. oktobra tekočega leta za gospodarske družbe in društva, zavezana k reviziji ter za zadruge.

Prehodne in končne določbe

15. člen

(pposredovanje elementov iz obrazca za poročanje o poslovanju socialnega podjetja)

(1) AJPES omogoči neposreden elektronski vnos elementov iz obrazca za poročanje o poslovanju socialnega podjetja prek spletnega portala za leto, ki sledi letu uveljavitve tega pravilnika.

(2) Do vzpostavitve neposrednega elektronskega vnosa podatkov iz prejšnjega odstavka socialna podjetja posredujejo letna poročila na način in v rokih, predpisanih z zakoni, ki urejajo roke predložitve letnih poročil za posamezno vrsto nepridobitnih pravnih oseb.

16. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o spremljanju poslovanja socialnih podjetij (Uradni list RS, št. 35/13).

17. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-68/2023/

Ljubljana, dne _____

EVA 2023-2180-0018

Matjaž Han
Minister za gospodarstvo, turizem in šport

Priloga 1: Sklep ustanoviteljev ali pristojnega organa nepridobitne pravne osebe

Priloga 2: Vloga za odpoved statusu socialnega podjetja
PRILOGA 1

_____ (ime, priimek in naslov)¹, kot ustanovitelj-i/član-i pristojnega organa nepridobitne pravne osebe _____, s sedežem na naslovu _____, sprejemam/sprejemamo naslednji:

SKLEP

ustanoviteljev ali pristojnega organa nepridobitne pravne osebe

Nepridobitna pravna oseba _____, s sedežem na naslovu _____, namerava poslovati kot socialno podjetje.

V _____, dne _____

Ustanovitelj-i/člani pristojnega organa nepridobitne pravne osebe²:

Ime in priimek:

Ime in priimek:

Ime in priimek:

Lastnoročni podpis:

Lastnoročni podpis:

Lastnoročni podpis:

¹ Ustrezno dopolniti, če je ustanoviteljev več.

² Ustrezno urediti besedilo glede na število ustanoviteljev ali članov pristojnega organa nepridobitne pravne osebe.

PRILOGA 2

Firma oziroma ime socialnega podjetja
Naslov, kraj in poštna številka
e-naslov

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
Kotnikova ulica 5
1000 Ljubljana
gp.mgts@gov.si

Kraj, datum: _____

Zadeva: Vloga za odpoved statusu socialnega podjetja

Spoštovani,

spodaj podpisani/a _____ (ime in priimek zakonitega zastopnika/ce socialnega podjetja, kot izhaja iz poslovnega registra AJPES-a) na Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, podajam vlogo za odpoved statusu socialnega podjetja za _____ (ime socialnega podjetja), matična številka _____, s sedežem na naslovu _____ (poslovni naslov). Prilagam zapisnik št. _____ z dne _____ oziroma drug ustrezen dokument _____ (kot je določeno v aktu o ustanovitvi oziroma skladno z zakonom, ki ureja pravno organiziranost posamezne vrste nepridobitne pravne osebe, ki podaja vlogo), v katerem je pod točko _____ sprejet sklep o odpovedi statusu socialnega podjetja _____.

_____ podpis zakonitega zastopnika/ce
žig ali navedba »poslujemo brez žiga« (na mestu, kjer je predviden žig)

Priloge:

- Zapisnik št. _____ z dne _____
- druge priloge: _____.