

Priloga 5: Obrazec ZZS-DO-3 – Obrazec izvedbenega načrta za izvajanje pravice do dolgotrajne oskrbe v instituciji ali pravice do dolgotrajne oskrbe na domu

1. Upravičenec do pravice iz dolgotrajne oskrbe:

Ime in priimek

EMŠO

ZZS številka

Naslov stalnega ali začasnega prebivališča

Telefonska številka

Elektronski naslov

Skrbnik oziroma pooblaščenec:

Ime in priimek skrbnika oziroma pooblaščenca

Naslov stalnega prebivališča

Telefonska številka

Elektronski naslov

(v nadaljnjem besedilu: upravičenec)

in

2. Izvajalec dolgotrajne oskrbe:

Naziv

Naslov

Matična številka

RIZDDZ številka

ZZS številka

(v nadaljnjem besedilu: izvajalec DO)

skleneta naslednji

**IZVEDBENI NAČRT**

št. \_\_\_\_\_

1. člen

Upravičenec in izvajalec DO ugotavljata, da:

- je bil upravičenec z odločbo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZS) št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ razvrščen v \_\_\_\_ kategorijo dolgotrajne oskrbe in mu je bila priznana pravica do \_\_\_\_\_;
- se izvedbeni načrt sklepa za čas trajanja nadomestne oskrbe od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ (izpolniti le v primeru zagotavljanja nadomestne oskrbe upravičencu do oskrbovalca družinskega člana);
- so pri upravičencu ugotovljene naslednje zdravstvene posebnosti:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

- se v obravnavo upravičenca vključujejo naslednje strokovne službe izvajalca DO:

| Strokovna služba | Kontaktne podatki |
|------------------|-------------------|
|                  |                   |
|                  |                   |
|                  |                   |

## 2. člen

(1) Upravičenec je v okviru pripadajoče kategorije upravičenosti do dolgotrajne oskrbe upravičen do naslednje višine financiranja:

| Storitve  | Mesečna višina financiranja v enotah | Skupno |
|---|--------------------------------------|--------|
| pomoč pri osnovnih dnevni opravilih                 |                                      |        |
| zdravstvena nega, vezana na osnovna dnevna opravila |                                      |        |
| pomoč pri podpornih dnevni opravilih                |                                      |        |

| Storitve   | Letna višina financiranja v enotah | Višina financiranja v prvem letu v enotah |
|--|------------------------------------|---|
| storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti |                                    |   |

(2) Vrednost enote za storitve pomoči pri osnovnih dnevni opravilih, pomoči pri podpornih dnevni opravilih in storitve zdravstvene nege, vezane na osnovna dnevna opravila, ter storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti na dan sklenitve izvedbenega načrta znaša \_\_\_\_\_ EUR in se uskladi enkrat letno, v mesecu januarju tekočega leta glede na letno stopnjo rasti inflacije v preteklem letu, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije. Minister, pristojen za zdravje, izda sklep o uskladitvi, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Storitve pomoči pri podpornih dnevni opravilih v izvedbenem načrtu predstavljajo največ 30 odstotkov vrednosti pravice v pripadajoči kategoriji dolgotrajne oskrbe.

(4) Vrednost pravice do storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti se v prvem letu prizna v sorazmernem deležu polne vrednosti pravice v pripadajoči kategoriji dolgotrajne oskrbe od dne izvršljivosti odločbe ZZS.

(5) Če je upravičenec do storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti na podlagi ponovne ocene upravičenosti do dolgotrajne oskrbe v koledarskem letu uvrščen v kategorijo dolgotrajne oskrbe, na podlagi katere je vrednost pravice višja, mu v istem koledarskem letu poleg prvotno pripadajočega števila enot financiranja storitev v tem koledarskem letu pripada še razlika do višine enot teh storitev v novi kategoriji dolgotrajne oskrbe.

## 3. člen

(1) Izvajalec DO bo upravičencu v obsegu iz prejšnjega člena nudil naslednje storitve dolgotrajne oskrbe:

**Sklop 1: pomoč pri osnovnih dnevnih opravilih:**

| Storitev DO |      | Pogostost | Trajanje | Čas |
|-------------|------|-----------|----------|-----|
| šifra       | opis |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |

**Sklop 2: pomoč pri podpornih dnevnih opravilih:**

| Storitev DO |      | Pogostost | Trajanje | Čas |
|-------------|------|-----------|----------|-----|
| šifra       | opis |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |

**Sklop 3: zdravstvena nega, vezana na osnovna dnevna opravila:**

| Storitev DO |      | Pogostost | Trajanje | Čas |
|-------------|------|-----------|----------|-----|
| šifra       | opis |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |

**Sklop 4: storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti:**

| Storitev DO |      | Pogostost | Trajanje | Čas |
|-------------|------|-----------|----------|-----|
| šifra       | opis |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |
|             |      |           |          |     |

**Obiski koordinatorja dolgotrajne oskrbe:**

| Obiski koordinatorja dolgotrajne oskrbe | Pogostost |
|---|-----------|
| Ponovni obisk                           |           |

(2) Izvajalec DO in upravičenec lahko čas izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe izjemoma spremenita ali začasno prilagodita zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih dogodkov na strani upravičenca ali izvajalca DO.

Sprememba časa storitve ali njegova začasna prilagoditev ni predmet aneksa k izvedbenemu načrtu, izvajalec DO o tem napravi pisni zaznamek.

(3) Za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe v skladu s tem izvedbenim načrtom skrbi koordinator dolgotrajne oskrbe.

#### 4. člen

(1) Storitve dolgotrajne oskrbe iz prejšnjega člena se predvidoma začnejo izvajati z dnem \_\_\_\_\_ in se bodo izvajale na naslednjem naslovu \_\_\_\_\_.

(2) Lokacija, kjer se bodo opravljale storitve, je od lokacije organizacijske enote izvajalca DO, ki bo izvajal storitve dolgotrajne oskrbe, oddaljena \_\_\_\_\_ km.

#### 5. člen

Upravičenec in izvajalec DO se dogovorita še za naslednje medsebojne pravice in obveznosti:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

#### 6. člen

(1) Upravičenec in izvajalec DO lahko v okviru iste kategorije dolgotrajne oskrbe spremenita nabor, pogostost in trajanje opravljanja storitev dolgotrajne oskrbe in spremembo uredita z aneksom k temu izvedbenemu načrtu.

(2) Izvajalec DO sporoča ZZS vse spremembe, ki jih zazna pri upravičencu DO in trajajo več kot 30 zaporednih dni ter bi lahko vplivale na njegovo pridobljeno pravico.

#### 7. člen

(1) Ta izvedbeni načrt se sklene v dveh izvodih, od katerih po en izvod prejmeta upravičenec in izvajalec DO.

(2) Sklenjen izvedbeni načrt začne veljati, ko ga potrdi ZZS. Izvajalec DO o začetku veljavnosti izvedbenega načrta nemudoma obvesti upravičenca.

Izvedbeni načrt je pripravil (ime in priimek koordinatorja dolgotrajne oskrbe): \_\_\_\_\_

Podpis koordinatorja dolgotrajne oskrbe:

Kraj in datum:  
Podpis izvajalca DO:

Kraj in datum:  
Podpis upravičenca:

Podpis skrbnika ali pooblaščenca:

**Zaznamek izvajalca DO:**

Datum potrditve izvedbenega načrta s strani ZZS: \_\_\_\_\_