

Na podlagi 10. člena zakona o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 196/21-ZDok in 206/21-ZDUPŠOP, v nadaljnjem besedilu: zakon) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti izdaja

PRAVILNIK
o storitvah socialnega vključevanja invalidov

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik podrobneje ureja postopek za uveljavljanje storitev socialnega vključevanja, izvajanje storitev socialnega vključevanja, izvajalce storitev socialnega vključevanja, usposabljanje, poročanje, vrednotnice ter cenik in metodologijo izračuna storitev socialnega vključevanja.

2. člen
(storitve socialnega vključevanja)

Storitve socialnega vključevanja so:

- usposabljanje za samostojno življenje,
- vseživljenjsko učenje,
- prebivanje s podporo in
- ohranjanje socialne vključenosti starejših invalidov.

II. POSTOPEK ZA UVELJAVLJANJE STORITVE SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA

3. člen
(postopek za uveljavljanje storitev socialnega vključevanja)

(1) O pravici do storitev socialnega vključevanja odloča center za socialno delo, ki je krajevno pristojen glede na stalno ali začasno prebivališče vlagatelja.

(2) Vlagatelj, njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik vloži vlogo za pridobitev pravice do storitev socialnega vključevanja na centru za socialno delo iz prejšnjega odstavka. Vloga vsebuje:

- osebno ime vlagatelja, EMŠO in naslov stalnega ali začasnega prebivališča;
- odločbo o priznanju statusa invalida po zakonu;
- kratek opis življenjskih okoliščin in navedba o potrebi po storitvah socialnega vključevanja;
- izjavo, iz katere je razvidno, ali vlagatelj živi s starši ali skrbniki ali biva samostojno, v paru ali skupini;
- izjavo o vključitvi v storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji, če je vlagatelj vključen v storitev;
- izjavo, da vlagatelj ni vključen v 16-urno ali celodnevno institucionalno varstvo;
- izjavo, da vlagatelj ni upravičen do pravice do osebne asistencije po zakonu, ki ureja osebno asistenco, pravice do oskrbovalca družinskega člana in pravice do dolgotrajne oskrbe po zakonu, ki ureja dolgotrajno oskrbo;
- datum vložitve in podpis vlagatelja, zakonitega zastopnika ali skrbnika.

(3) Pristojni center za socialno delo vlogo pregleda in preveri izpolnjevanje pogojev za dodelitev pravice do storitev socialnega vključevanja. Če ugotovi, da vlagatelj ne izpolnjuje pogojev, zavrne priznanje pravice do storitev socialnega vključevanja.

(4) Kadar center za socialno delo ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka, popolno vlogo nemudoma, najkasneje v petnajstih dneh od prejema popolne vloge, odstopi Inštitutu Republike Slovenije za socialno varstvo (v nadaljnjem besedilu: inštitut).

(5) Dvočlanska strokovna komisija (v nadaljnjem besedilu: komisija) inštituta na podlagi vloge in orodja za opredelitev potreb, pripravi mnenje o obsegu ur in vrsti storitev socialnega vključevanja za posameznega vlagatelja.

(6) Za ugotavljanje obsega ur in vrste storitev socialnega vključevanja komisija uporabi standardizirano ocenjevalno orodje za oceno potreb po storitvah socialnega vključevanja, ki ga določi minister, pristojen za invalidsko varstvo.

(7) Inštitut mnenje preda centru za socialno delo v petnajstih dneh od prejema vloge. Zoper mnenje komisije ni pritožbe.

(8) Na podlagi mnenja komisije pristojni center za socialno delo izda odločbo o pravici do storitev socialnega vključevanja.

(9) V odločbi iz prejšnjega odstavka mora biti vpisan zakoniti zastopnik ali skrbnik, če ga vlagatelj (v nadaljnjem besedilu: upravičenec) ima, natančno mora biti opredeljena vrsta storitev socialnega vključevanja, do katerih je upravičenec upravičen, in obseg storitev socialnega vključevanja.

(10) Storitve socialnega vključevanja se izvajajo na podlagi dogovora v obliki osebnega načrta, ki ga pripravi izvajalec storitev socialnega vključevanja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) skupaj z upravičencem, njegovim zakonitim zastopnikom ali skrbnikom.

III. VREDNOTNICA

4. člen

(vrednotnica za plačilo storitev socialnega vključevanja)

(1) Center za socialno delo izda vrednotnico za storitve socialnega vključevanja po pravnomočnosti odločbe o priznanju pravice do storitev socialnega vključevanja.

(2) Vrednotnica za plačilo storitev socialnega vključevanja vsebuje:

- naziv centra za socialno delo, ki je izdal vrednotnico,
- številko vrednotnice, ki je enaka številki odločbe o pravici do storitev socialnega vključevanja, ki se ji na koncu doda črka »V«,
- datum izdaje vrednotnice,
- številko in datum odločbe o priznanju pravice do storitev socialnega vključevanja,
- ime in priimek upravičenca, EMŠO, naslov prebivališča,
- vrsto, vrednost in oblike storitev socialnega vključevanja,
- rok veljavnosti vrednotnice in
- podpis odgovorne osebe in žig centra za socialno delo.

(3) Vrednost storitve se obračuna v skladu z metodologijo, določeno v IX. poglavju pravilnika.

(4) Vrednotnica velja od dneva izdaje vrednotnice do preklica oz. spremembe.

(5) Vrednotnica je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

IV. STORITVE SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA

5. člen

(usposabljanje za samostojno življenje)

(1) Usposabljanje za samostojno življenje je nabor storitev socialnega vključevanja, ki so namenjene oblikovanju podpornega okolja za samostojnejše življenje upravičenca.

(2) Cilj storitve je opolnomočiti in ozavestiti upravičenca ter svojce za izvajanje osebnega načrta za samostojno življenje iz 9. člena tega pravilnika.

(3) Storitve se izvaja v obliki učnih delavnic, v katerih se upravičenec z ožjo socialno mrežo usposablja za čim samostojnejše bivanje. Delavnice se izvajajo individualno pri izvajalcu ali na domu upravičenca, ko gre za prilagajanje domačega okolja.

(4) Upravičenec lahko koristi storitev usposabljanja za samostojno življenje pol leta od datuma izvršljivosti odločbe v obsegu največ 2 ur.

(5) Za upravičence z zmerno do hudo možgansko poškodbo ali okvaro se ta pravica lahko izvaja kot nadgradnja rehabilitacije, vendar najdlje eno leto po končani rehabilitaciji. Izvaja se individualno v obliki delavnic v obsegu največ 12 ur letno.

(6) Upravičenec lahko koristi storitev usposabljanja za samostojno življenje samo v primeru, da je upravičen do storitev prebivanja s podporo.

6. člen (vseživljenjsko učenje)

(1) V okviru storitev socialnega vključevanja se zagotavlja spremstvo upravičenca k dejavnostim vseživljenjskega učenja, ki prispevajo k ohranjanju pridobljenih znanj in pridobivanju novih znanj ter veščin.

(2) Cilj je zagotavljanje možnosti upravičenca za vključevanje v aktivnosti vseživljenjskega učenja in s tem večja stopnja vključenosti v okolje in razvoj novih znanj ali veščin oziroma njihovo ohranjanje.

(3) Storitve se izvaja v obliki spremstva na aktivnosti vseživljenjskega učenja, skladno z osebnim načrtom, v obsegu največ 52 ur letno, ki jih lahko upravičenec koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(4) Upravičenec lahko koristi storitve spremstva samo v primeru, da je upravičen do storitev prebivanja s podporo.

7. člen (prebivanje s podporo)

(1) Prebivanje s podporo vključuje nabor storitev socialnega vključevanja za čim samostojnejše življenje v skupnosti in je namenjeno upravičencem, ki bivajo samostojno, v paru ali skupini ter upravičencem, ki živijo s svojci, skrbniki ali zakonitimi zastopniki.

(2) Cilj storitve je zagotovitev zadostne podpore za samostojno bivanje upravičenca, aktivno življenje v skupnosti in okrepitev njegove socialne mreže.

(3) Nabor storitev prebivanja s podporo:

- informiranje in usmerjanje pri urejanju osebnih zadev;
- svetovanje in podpora pri načrtovanju in izvedbi življenjskih opravil;
- družabništvo in spodbujanje k vključevanju v okolje ter širitvi socialne mreže;
- strokovna podpora pri izvajanju aktivnosti storitev prebivanja s podporo.

(4) Upravičenec, ki je vključen v vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji in biva samostojno, v paru ali skupini je upravičen do največ 208 ur storitev prebivanja s podporo, ki jih lahko koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(5) Upravičenec, ki je vključen v vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji in živi s svojci, skrbniki ali zakonitimi zastopniki je upravičen do največ 104 ur storitev, ki jih lahko koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(6) Upravičenec, ki ni vključen v vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji in biva samostojno, v paru ali skupini je upravičen do 364 ur storitev prebivanja s podporo, ki jih lahko koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(7) Upravičenec, ki ni vključen v vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji in živi s svojci, skrbniki ali zakonitimi zastopniki je upravičen do 208 ur storitev, ki jih lahko koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(8) Upravičenec, ki ima pridobljeno možgansko poškodbo ali okvaro je upravičen do 156 ur storitev, ki jih lahko koristi od datuma izvršljivosti odločbe v obdobju enega leta. Po tem obdobju mu za vsako leto ponovno pripada storitev v enakem obsegu.

(9) Storitve prebivanja s podporo se izključuje s pravico do oskrbovalca družinskega člana in dolgotrajne oskrbe v skladu z zakonom, ki ureja dolgotrajno oskrbo, s 16-urnim in celodnevni institucionalnim varstvom in s pravico do osebne asistencije v skladu z zakonom, ki ureja osebno asistenco.

8. člen **(ohranjanje socialne vključenosti starejših invalidov)**

(1) Storitve ohranjanja socialne vključenosti starejših invalidov je namenjena upravičencem starejšim od 65 let, ki zaradi starosti in invalidnosti ne zmorejo več aktivnega vključevanja v družbo in ohranjanja socialnih stikov v okolju, kjer prebivajo.

(2) Cilj storitve je zmanjšanje socialne izključenosti starejših upravičencev, ohranjanje njihove samostojnosti in kvalitete življenja v skupnosti ter posledično zmanjšanje potrebe po institucionalni oskrbi invalidov.

(3) Storitve se izvaja v obliki dnevnega programa, v katerem se izvajajo prilagojene aktivnosti, ki omogočajo, da upravičenci ohranjajo pridobljena znanja in spretnosti, psihofizično kondicijo, ohranjajo in širijo socialno mrežo, smiselno preživljajo prosti čas in nudijo podporo pri reševanju osebnih stisk upravičencev.

(4) Storitve ohranjanja socialne vključenosti starejših invalidov se izključuje s preostalimi storitvami socialnega vključevanja.

V. IZVAJANJE STORITEV SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA

9. člen **(osebni načrt)**

(1) Osebni načrt je podlaga za izvajanje storitev socialnega vključevanja.

(2) Osebni načrt vsebuje:

- podatke o upravičencu,
- podatke o zakonitem zastopniku ali skrbniku, če ga upravičenec ima,
- podatke o izbranem izvajalcu,
- kratek opis življenjskih okoliščin in potreb upravičenca,
- z odločbo o pravici do storitev socialnega vključevanja priznано število ur in vrsto storitev,
- začetek izvajanja storitev socialnega vključevanja.

VI. IZVAJALCI STORITEV SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA

10. člen **(izvajalci)**

(1) Izvajalci so institucije, ki izvajajo storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji oziroma varstveno delovni centri in zavodi za usposabljanje ter institucije, ki izvajajo storitve za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo ali okvaro.

(2) Storitve usposabljanja za samostojno življenje izvajajo strokovni delavci, zaposleni pri izvajalcu.

(3) Koordinacijo izvajanja storitev spremstva vseživljenjskega učenja zagotavljajo izvajalci, samo storitev spremstva pa lahko izvajajo društva, organizacije lokalnega okolja, laične podporne osebe in zaposleni pri izvajalcu iz prvega odstavka tega člena.

(4) Strokovno vodenje in koordinacijo izvajanja posameznih storitev iz nabora storitev prebivanja s podporo zagotavlja izvajalec. Za izvajanje konkretnih storitev iz nabora storitev prebivanja

s podporo, koordinator storitev socialnega vključevanja (v nadaljnjem besedilu: koordinator) iz 11. člena tega pravilnika, oblikuje podporno okolje z vključevanjem v izvajanje storitev društva, organizacije lokalnega okolja, laične podporne osebe in zaposlene pri izvajalcu.

(5) Storitev ohranjanja socialne vključenosti starejših invalidov se izvaja v obliki dnevnih programov. Dnevne programe izvajajo izvajalci, izbrani na javnem razpisu, ki ga objavi ministrstvo, pristojno za invalidsko varstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), in v katerem določi pogoje za izvajanje programov. Javni razpis se izvede v skladu s predpisi o izvrševanju proračuna.

11. člen (kadri)

(1) Koordinator je strokovni delavec v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo in je zaposlen pri izvajalcu.

(2) Koordinator opravlja predvsem naslednje naloge:

- pripravi osebni načrt upravičenca;
- oblikuje podporno okolje z vključevanjem v izvajanje storitev socialnega vključevanja društva, organizacije lokalnega okolja, laične podporne osebe in zaposlene pri izvajalcu;
- pri upravičencu organizira, nadzoruje, preverja, usklajuje in spremlja izvajanje storitev socialnega vključevanja;
- poroča ministrstvu o izvajanju storitev socialnega vključevanja;
- opravlja dela strokovnega delavca v primeru iz petega odstavka tega člena.

(3) Strokovni delavec v skladu z zakonom, ki ureja socialno varstvo in je zaposlen pri izvajalcu.

(4) Strokovni delavec opravlja naslednje naloge:

- sodeluje pri pripravi osebnega načrta upravičenca;
- izvaja storitve usposabljanja za samostojno življenje in strokovne storitve prebivanja s podporo;
- organizira in vodi usposabljanje ter je mentor laičnim podpornim osebam.

(5) Izvajalec mora za zagotavljanje izvajanja storitev socialnega vključevanja zagotoviti koordinatorja za polni delovni čas in strokovnega delavca za polovico polnega delovnega časa na 40 upravičencev. Če ima izvajalec v storitve socialnega vključevanja vključenih manj kot 10 upravičencev, zaposli koordinatorja za četrtino polnega delovnega časa, če je vključenih več kot 10 in manj kot 20 upravičencev, zaposli koordinatorja za polovico polnega delovnega časa. Če ima izvajalec v storitve vključenih več kot 20 upravičencev in manj kot 40 upravičencev zaposli koordinatorja za polni delovni čas. Če ima izvajalec manj kot 40 upravičencev, naloge strokovnega delavca opravlja koordinator.

(6) Laične podporne osebe iz lokalnega okolja s pridobljenim zahtevanim znanjem za izvajanje storitev, izvajajo storitve spremstva na vseživljenjsko učenje in prebivanja s podporo, razen storitve strokovne podpore.

(7) Kadrovske pogoje za dnevne programe so opredeljeni v javnem razpisu.

VII. USPOSABLJANJE

12. člen (usposabljanje laičnih podpornih oseb)

(1) Program usposabljanja laičnih podpornih oseb, ki ga organizira izvajalec, obsega:

- splošni del, ki obsega razumevanje storitev socialnega vključevanja in seznanitev s predpisi;
- posebni del, ki obsega pridobitev znanja za komunikacijo in delo z upravičenci, glede na specifične potrebe upravičencev;
- mesečna redna supervizija.

(2) Program usposabljanja za laične podporne osebe traja najmanj šest ur.

(3) Program usposabljanja laičnih podpornih oseb je obvezen in je pogoj za pridobitev potrdila o uspešno končanem usposabljanju.

VIII. POROČANJE

13. člen (poročanje izvajalcev)

Izvajalec o izvajanju storitev socialnega vključevanja za posameznega upravičenca enkrat letno poroča ministrstvu in inštitutu, ki podatke potrebujejo za spremljanje ter znanstvenoraziskovalne in statistične namene.

IX. CENIK IN METODOLOGIJA IZRAČUNA STORITEV SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA

14. člen (metodologija za izračun cene storitev socialnega vključevanja)

Pri izračunu cene storitev socialnega vključevanja se upoštevajo:

- stroški, povezani s koordinacijo in strokovnimi nalogami pri izvajalcu storitev socialnega vključevanja;
- stroški, povezani z izvajanjem posameznih storitev spremstva na vseživljenjsko učenje in prebivanje s podporo.

15. člen (stroški, povezani s koordinacijo in strokovnimi nalogami pri izvajalcu storitev socialnega vključevanja)

(1) Stroški, povezani s koordinacijo in strokovnimi nalogami pri izvajalcu storitev socialnega vključevanja vključujejo:

- strošek osnovne plače v višini 33. plačnega razreda plačne lestvice, ki velja za javni sektor in drugih izdatkov zaposlenega koordinatorja in
- strošek osnovne plače v višini 32. plačnega razreda plačne lestvice, ki velja za javni sektor in drugih izdatkov zaposlenega strokovnega delavca.

(2) Če gre za zaposlitev za manj kot polni 40-urni delovni čas na teden, se upošteva sorazmerni del.

(3) Stroški drugih izdatkov zaposlenega koordinatorja in strokovnega delavca se upoštevajo in se lahko porabljajo v višinah, kot veljajo po kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva.

16. člen (stroški, povezani z izvajanjem posameznih storitev spremstva na vseživljenjsko učenje in prebivanje s podporo)

Stroški, povezani z izvajanjem posameznih storitev spremstva na vseživljenjsko učenje in prebivanje s podporo, ki jih izvajajo društva, organizacije lokalnega okolja, laične podporne osebe ali zaposleni pri izvajalcu znašajo 10 evrov (znesek vključuje vse dajatve) za opravljeno uro storitve socialnega vključevanja.

17. člen (postopek izplačila sredstev in finančnega nadzora prejetih sredstev)

(1) Izvajalec ministrstvu za opravljene ure storitev socialnega vključevanja in stroške zaposlenih mesečno izstavlja e-račun v skladu z zakonom in podzakonskimi predpisi, ki urejajo opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike na transakcijski račun ministrstva.

(2) Izvajalec izstavi e-račun za opravljene ure storitev socialnega vključevanja in stroške zaposlenih od 1. do vključno 5. v mesecu za pretekli mesec, če je v preteklem mesecu opravljal

storitve socialnega vključevanja. K e-računu mora obvezno priložiti dokumentacijo o opravljenih urah storitev socialnega vključevanja v skladu s pogodbo, sklenjeno z ministrstvom.

(3) Sredstva za opravljene ure storitev socialnega vključevanja bo ministrstvo izplačalo na transakcijski račun izvajalca v 30 dneh po prejemu pravnega in popolnega e-računa.

(4) Izvajalec mora s sredstvi, ki jih pridobi iz naslova izvajanja storitev socialnega vključevanja, ravnati namensko in gospodarno ter skladu z zakonom, tem pravilnikom in navodili ministrstva.

(5) Izvajalec storitev socialnega vključevanja mora voditi računovodske evidence in pripravljati poročila za ministrstvo v skladu z računovodskimi in davčnimi predpisi ter tako, da je zagotovljena revizijska sled in da o nastalih prihodkih in odhodkih obstajajo verodostojne knjigovodske listine. Prihodke in odhodke za izvajanje storitev socialnega vključevanja mora voditi na posebnem poslovnoizidnem mestu.

(6) Izvajalec enkrat letno, najpozneje do konca aprila za preteklo koledarsko leto, ministrstvu predloži finančno poročilo na predlogah obrazcev, ki mu jih posreduje ministrstvo.

X. KONČNA DOLOČBA

18. člen **(začetek veljavnosti)**

Ta pravilnik začne veljati 30. junija 2022 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.
Ljubljana, dne
EVA 2022-2611-0020

Janez Cigler Kralj
minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

