

## Priloga 6.

### Prijava javne prireditve DSZ

V skladu s Pravilnikom o službi NMP mora izvajalec službe NMP pri zelo zahtevnih in tveganih prireditvah o izvajanju zdravstvenega varstva obvestiti DSZ oz. pristojni dispečerski center zdravstva. Pri tem izvajalec zdravstvenega varstva na javni prireditvi posreduje naslednje podatke in dokumentacijo:

- Svoje podatke (uradni naziv, sedež / naslov in kontaktne podatke)
- naziv javne prireditve
- datum izvedbe javne prireditve z navedbo ure začetka in konca javne prireditve
- lokacijo (lokacije) kjer se bo javna prireditev izvajala
- predvideno število udeležencev javne prireditve
- podatke o organizatorju javne prireditve (uradni naziv, naslov in kontaktne podatke organizatorja)
- ime in priimek in številko mobilnega telefona odgovorne osebe izvajalca zdravstvenega varstva na javni prireditvi
- število in vrsta ekip za izvajanje zdravstvenega varstva na javni prireditvi
- načrt izvajanja komunikacij na javni prireditvi (kopija v elektronski obliki – pdf format; predvideni delovni kanali sistema radijskih zvez za običajno delo in delo ob izrednih dogodkih na javni prireditvi, radijski imenik z razvidnimi pozivnimi znaki in podatki o nosilcih ključnih funkcij za primer nastanka množične nesreče na javni prireditvi: vodja intervencije NMP, vodja primarne triaže, koordinator prevozov...); izvajalec zdravstvenega varstva na javni prireditvi ne sme uporabljati delovnih kanalov sistema radijskih zvez ter pozivnih znakov katere za svoje delo uporablja DSZ
- načrt izvajanja zdravstvenega varstva na javni prireditvi z vsemi podatki in elementi, ki jih zahteva Pravilnik o službi NMP (kopija v elektronski obliki – pdf format)

Izvajalec zdravstvenega varstva na javni prireditvi DSZ posreduje zahtevane podatke in dokumentacijo najmanj 10 dni pred izvedbo prireditve preko posebnega namenskega WEB modula DSZ oz. v primeru nedostopnosti le tega preko kontaktnega naslova elektronske pošte DSZ.